

○美咲町提案型地域課題解決応援交付金交付要綱

令和3年3月29日

告示第17号

(趣旨)

第1条 この要綱は、美咲町内の地域自主活動組織をはじめとした各種の活動団体が、地域と連携して地域課題の解決や改善を目指して、自主的・主体的に企画立案し、実施する公益性のある取り組みを応援し、地域と共に支え合うまちづくりを目的とした活動に対し、交付金を交付することについて美咲町補助金等交付規則（平成17年美咲町規則第44号。以下「規則」という。）に定めるもののほか、必要な事項を定めるものとする。

(交付対象事業)

第2条 交付金の交付の対象となる事業（以下「交付対象事業」という。）は、地域課題の解決や改善を目指した次にあげる事業とする。

- (1) 防災・防犯対策に関する事業
- (2) 地域の景観・環境保全に関する事業
- (3) 空き家対策・耕作放棄地対策に関する事業
- (4) 福祉対策・生活支援・子育て支援に関する事業
- (5) 地域交流・魅力発信に関する事業
- (6) その他町長が交付金の対象とすることが適当であると認める事業

2 前項の規定に関わらず、次の各号のいずれかに該当する事業は、交付の対象としない。

- (1) 宗教的活動や政治的活動に関する事業
- (2) 専ら特定の企業、団体及び個人の利益を追求するための事業
- (3) 公序良俗に反する事業
- (4) 視察や親睦のみを目的とした事業
- (5) 施設等の整備や修繕等を目的とした事業
- (6) 構成員の趣味的な活動及び学術的な研究を目的とした事業
- (7) その他町長が交付金の対象としないことが適当であると認める事業

(交付対象団体)

第3条 交付の対象団体は、次に掲げる要件をすべて満たすものとする。

- (1) 美咲町内の協働のまちづくり自主活動組織や小規模多機能自治組織及び複数の自治会又はそれらの組織と連携して活動をする団体であること。
- (2) 美咲町内で事業を遂行する見込みがある団体であること。
- (3) 3人以上の町内在住又は在勤者で構成されている団体であること。
- (4) 代表者が町内に在住している団体であること。ただし、協働のまちづくり協議会、小規模多機能自治組織及び自治会については、この限りではない。
- (5) 活動拠点を町内に有し、町内において活動を行っている団体であること。
- (6) 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律（平成3年法律第77号）

第2条第2号に規定する暴力団又はその構成員の統制下にある団体ではないこと。
(交付対象経費)

第4条 この交付金の対象となる経費（以下「交付対象経費」という。）は、第2条第1項に規定する事業の実施に必要な経費とする。ただし、次に掲げる経費は対象としない。

- (1) 団体の構成員に対する人件費、旅費及び謝礼
- (2) 団体の経常的な運営費及び施設並びに設備等の維持管理費
- (3) 用地の取得又は賃借に要する費用及び補償に係る費用
- (4) 食糧費（外部講師等の昼食代等を除く）
- (5) 領収書等により団体が支払ったことが明確に確認できない経費
- (6) その他町長が不社会通念上適切でないとする経費

(交付金の額等)

第5条 交付金は、予算の範囲内において交付するものとし、1団体の交付金の額は、交付対象経費の総額から交付対象事業に係る収入額を控除した額未満において、町長が定める額とする。ただし、1団体の交付金上限額は、100万円とする。

2 前項の規定により算出した補助金の額に千円未満の端数が生じたときは、その端数を切り捨てるものとする。

(交付金対象年度)

第6条 交付金は、1年度単位の事業に対して交付するものとし、当該年度において同一団体につき1回に限るものとする。

(交付対象事業の募集)

第7条 町長は、交付対象事業を、期間を定めて募集するものとする。

2 町長は、交付対象事業の募集に当たり、審査方法等を記載した募集要項を定めて公表するものとする。

(申込書の提出)

第8条 この交付金に応募しようとする団体（以下「応募団体」という。）は、美咲町提案型地域課題解決応援交付金申込書（様式第1号）に、次に掲げる書類を添えて、前条第2項の募集要項で指定する期日までに、町長に提出しなければならない。

- (1) 事業企画書（事業の詳細がわかるもの。）
- (2) 事業収支予算書（収支予算が詳細にわかるもの。）
- (3) 組織概要書（ただし、協働のまちづくり自主活動組織、小規模多機能自治組織及び自治会については不要とする。）
- (4) 資格要件に関する誓約書
- (5) その他町長が必要とする書類

(交付対象事業の選考及び通知)

第9条 町長は、前条の書類の提出を受けた事業について、次の基準に基づき審査を行うものとする。

- (1) 地域課題を把握し解決へ向けた事業であること。

- (2) 住民の共感が得られる公共性の高い事業であること。
- (3) 地域との連携が取れた事業であること。
- (4) 波及効果や自立発展が期待できる事業であること。
- (5) 先駆的な工夫とその裏付けができた事業であること。
- (6) 実現的で実施可能な事業であること。
- (7) 経費・予算は適正な事業であること。
- (8) 提案者に熱意があり、的確な説明ができていていること。

2 町長は、交付金の交付の内示を行う場合には、美咲町提案型地域課題解決応援交付金選定委員会（以下「選定委員会」という。）の審査を経なければならない。

3 選定委員会は、7人以内の委員で組織し、町長が委嘱する。

4 町長は、選定委員会の審査結果を踏まえ交付金を交付することが適当である交付対象事業を選定し、選考結果を美咲町提案型地域課題解決応援交付金交付対象事業選考結果通知書（様式第2号）により、速やかに当該応募団体に通知するものとする。

（交付申請）

第10条 前条第4項の規定により交付対象事業として通知を受けた応募団体が、規則第4条に規定する交付金の申請をしようとするときは、美咲町提案型地域課題解決応援交付金交付申請書（様式第3号）を町長に提出しなければならない。

（交付決定及び通知）

第11条 交付の決定については、規則第5条第1項及び同条第2項によるものとする。

2 規則第7条に規定する補助金等交付決定通知書は、美咲町提案型地域課題解決応援交付金交付決定通知書（様式第4号）によるものとする。

（変更等の承認申請）

第12条 規則第10条第1項の規定による変更等の承認を受けようとするときは、美咲町提案型地域課題解決応援交付金変更等承認申請書（様式第5号）を町長に提出し、その承認を受けなければならない。ただし、軽微な変更については、この限りではない。また、当該交付金事業等を中止若しくは廃止しようとするときは、直ちに美咲町提案型地域課題解決応援交付金等中止（廃止）申出書（様式第6号）を町長に提出しなければならない。

2 前項ただし書の軽微な変更とは、補助事業の内容の変更を伴わない、交付対象経費の総額の20%以内の減額をいう。

3 町長は、第1項の規定により変更承認申請書が提出されたときは、前条の規定を準用し決定するものとし、規則第10条第3項に規定する補助金等変更決定通知書は、美咲町提案型地域課題解決応援交付金変更決定通知書（様式第7号）により通知するものとする。

（実績報告書）

第13条 規則第14条に規定する実績報告をしようとするときは、美咲町提案型地

域課題解決応援交付金実績報告書(様式第8号)を町長に提出しなければならない。

(交付金額の確定)

第14条 規則第15条に規定する確定通知書は、美咲町提案型地域課題解決応援交付金確定通知書(様式第9号)により、当該交付団体に通知するものとする。

(交付金の支払)

第15条 規則第16条に規定する支払をしようとするときは、美咲町提案型地域課題解決応援交付金請求書(様式第10号)により支払うものとする。ただし、交付金の概算払が認められた場合で、当該交付金等を請求しようとするときは、交付金概算払請求書(様式第11号)を町長に提出しなければならない。

(交付決定の取消)

第16条 町長は、交付団体が次の各号のいずれかに該当すると認めるときは、交付金等の交付の決定の全部又は一部を取り消すことができる。

- (1) 虚偽の申請又は報告をしたとき。
- (2) 交付を決定した事業の全部又は一部を実施しなかったとき。
- (3) 交付を決定した事業以外のものに使用したとき。
- (4) 町長が適当でないとして認めるとき。

2 町長は、前項の規定により、交付の決定を取り消したときは、美咲町提案型地域課題解決応援交付金決定取消通知書(様式第12号)により、当該団体に通知するものとする。

(交付金の返還)

第17条 規則第19条第3項に規定する補助金等返還命令書は、美咲町提案型地域課題解決応援交付金返還命令書(様式第13号)により行うものとする。

(補足)

第18条 この要綱に定めるもののほか、必要な事項は町長が別に定める。

附 則

この要綱は、令和3年4月1日から施行する。

附 則 (令和3年12月14日告示第84号)

この告示は、公布の日から施行する。

附 則 (令和4年3月30日告示第23号)

この告示は、令和4年4月1日から施行する。

様式第1号(第8条関係)

年度美咲町提案型地域課題解決応援交付金申込書

年 月 日

美咲町長 様

住 所 _____

団 体 名 _____

代表者名 _____

(電話番号 _____)

年度美咲町提案型地域課題解決応援交付金の交付を受けたいので、美咲町提案型地域課題解決応援交付金交付要綱第8条の規定により、関係書類を添えて提出します。

なお、この申込書及び添付書類に関して、原則公開することを承諾するとともに、記載した事項は、事実と相違ないこと及び応募した事業に交付決定がなされた場合は、計画から実施まで責任をもって遂行します。

事業の種類	<input type="checkbox"/> 防災・防犯対策に関する事業 <input type="checkbox"/> 地域の景観・環境保全に関する事業 <input type="checkbox"/> 空き家対策・耕作放棄地対策に関する事業 <input type="checkbox"/> 福祉対策・生活支援・子育て支援に関する事業 <input type="checkbox"/> 地域交流・魅力発信に関する事業 <input type="checkbox"/> その他 (_____ に関する事業)
連携の組織名 (代表者名)	組 織 名 _____ 代表者名 _____
事 業 名	_____
事業費総額	_____ 円
交付金要望額	_____ 円
事業実施 予定期間	着手 _____ 年 _____ 月 _____ 日 完了 _____ 年 _____ 月 _____ 日

処理欄(申請に必要な書類の一覧です。この欄は記入しないで下さい。)

- 事業企画書 (事業の詳細がわかるもの。)
- 事業収支予算書 (収支予算が詳細にわかるもの。)
- 組織概要書 (協働のまちづくり協議会、小規模多機能自治組織及び自治会は不要)
- 資格要件に関する誓約書
- その他町長が必要と認める書類

事業企画書

団体名	
事業名	
地域課題や ニーズ	
事業の内容 及び スケジュール (具体的に記入)	
期待される効果	
その他 (PRしたいすること)	

(注) 記入欄に書ききれない場合は、任意用紙を (A4 様式) 添付してください。

事業収支予算書

収入の部 (単位：円)

項 目	金 額	備 考
提案型地域課題解決応援交付金		
負担金		
合 計		

支出の部 (単位：円)

項 目	金 額	備 考
合 計		

組 織 概 要 書

団 体 名		
主たる事務所の所在地	〒	
連絡先	電 話	
	F A X	
	E-mail	
代表者	住 所	〒
	氏 名	
設 立 年 月	年 月	
構 成 員	会員数 人（町内在住又は在勤者 人） ※会員名簿(任意様式)を添付してください。	
主な活動実績		
そ の 他 (団体の紹介等)		

注1：記入欄に書ききれない場合は、継紙を添付してください。

注2：協働のまちづくり協議会、小規模多機能自治組織及び自治会は不要)

資格要件に関する誓約書

年 月 日

美咲町長 様

住 所 _____
団 体 名 _____
代表者名 _____
(電話番号 _____)

当団体は、下記のすべてに該当します。

この誓約書が虚偽であり、またはこの誓約に反したことにより、当方が不利益を被ることとなっても、異議は一切申し立てません。

記

- 1 美咲町内の協働のまちづくり自主活動組織や小規模多機能自治組織及び複数の自治会又はそれらの組織と連携して活動をする団体である。
- 2 美咲町内で事業を実施可能で、事業を遂行する見込みがある団体である。
- 3 3人以上の町内在住又は在勤者で構成されている団体である。
- 4 代表者が町内に在住している団体である。ただし、協働のまちづくり協議会、小規模多機能自治組織及び自治会については、この限りではない。
- 5 活動拠点を町内に有し、町内において活動を行っている団体である。
- 6 暴力団員による不当な行為の防止等に関する法律(平成3年法律第77号)第2条第2号に規定する暴力団又はその構成員の統制下にある団体ではない。

様式第2号(第9条関係)

第 号
年 月 日

団体名
代表者名 様

美咲町長

美咲町提案型地域課題解決応援交付金交付対象事業選考結果通知書

年 月 日付で申込みがあった 年度の美咲町提案型地域課題解決応援交付金申込書については、審査の結果、次の通り決定したので、美咲町提案型地域課題解決応援交付金交付要綱第9条第4項の規定により通知します。

なお、交付対象事業に選ばれた場合は、同要綱第10条の規定による交付金交付申請書により、年 月 日までに交付申請をされるよう通知します。

事業名	
審査結果	
交付予定額	
交付条件	
備考	

様式第3号(第10条関係)

年 月 日

美咲町長 様

住 所 _____

団 体 名 _____

代表者名 _____

(電話番号 — —)

年度美咲町提案型地域課題解決応援交付金交付申請書

下記のとおり、 年度美咲町提案型地域課題解決応援事業を実施したいので、美咲町提案型地域課題解決応援交付金交付要綱第10条の規定により、関係書類を添えて申請します。

記

事 業 名	
事 業 内 容	
事 業 費 総 額 円
交 付 金 申 請 額 円
事業実施予定期間	着手 年 月 日 完了 年 月 日
添 付 書 類	<input type="checkbox"/> 事業企画書 <input type="checkbox"/> 事業収支予算書(見積書等写し含む) <input type="checkbox"/> その他町長が必要と認める書類

様式第4号(第11条関係)

第 号
年 月 日

様

美咲町長

年度美咲町提案型地域課題解決応援交付金交付決定通知書

年 月 日付で申請のあった交付金の交付について、次のとおり決定
しましたので通知します。

記

1. 事業名 _____
2. 交付金交付決定額 _____ 円
3. 決定に付する条件 _____

様式第5号(第12条関係)

年 月 日

美咲町長 様

住 所 _____
団 体 名 _____
代表者名 _____
(電話番号 — —)

年度美咲町提案型地域課題解決応援交付金変更等承認申請書

年 月 日付け美咲町指令第 号で交付決定のあった、
年度美咲町提案型地域課題解決応援事業の内容について、次のとおり変更し
たいので、美咲町提案型地域課題解決応援交付金交付要綱第12条第1項の規定により
承認されたく申請します。

事 業 名	
変更等の理由 及び内容	
事業費総額	《変更前》.....円 《変更後》.....円
交付金申請額	《変更前》.....円 《変更後》.....円
添 付 書 類	<input type="checkbox"/> 事業企画書 <input type="checkbox"/> 事業収支予算書(見積書等写し含む) <input type="checkbox"/> その他町長が必要と認める書類

様式第6号(第12条関係)

年 月 日

美咲町長 様

住 所 _____
団 体 名 _____
代表者名 _____
(電話番号 _____)

年度美咲町提案型地域課題解決応援交付金等中止（廃止）申出書

年 月 日付け美咲町指令第 号で交付決定のあった、
年度美咲町提案型地域課題解決応援事業の内容について、次のとおり中止
（廃止）したいので、美咲町提案型地域課題解決応援交付金交付要綱第12条第1項の
規定により申出します。

事 業 名	
交付金決定額	
中止（廃止）理由	
中止（廃止）年月日	年 月 日

様式第7号(第12条関係)

第 号
年 月 日

様

美咲町長

美咲町提案型地域課題解決応援交付金変更決定通知書

年 月 日付けで交付金変更等承認申請のあった 年
度美咲町提案型地域課題解決応援事業については、美咲町提案型地域課題解決
応援交付金交付要綱第12条第3項の規定により次のとおり変更することに決定
したので通知します。

記

1. 事業名 _____

2. 交付金交付決定額《変更前》 _____ 円

《変更後》 _____ 円

3. 変更決定に付する条件 _____

様式第8号(第13条関係)

年 月 日

美咲町長 様

住 所 _____
団 体 名 _____
代表者名 _____
(電話番号 _____)

年度美咲町提案型地域課題解決応援交付金実績報告書

年 月 日付け美咲町指令第 号で決定通知のあった
年度美咲町提案型地域課題解決応援事業について、事業が完了したので美咲
町提案型地域課題解決応援交付金交付要綱第13条の規定により、関係書類を添えて報
告します。

事 業 名	
事業実施内容	
事業費総額	
交付金申請額	
事業実施期間	着手 年 月 日 完了 年 月 日
添 付 書 類	<input type="checkbox"/> 事業収支決算書 <input type="checkbox"/> 経費の証拠書類(請求書、領収書の写し等) <input type="checkbox"/> 事業実施写真 <input type="checkbox"/> その他町長が必要と認める書類
備 考	

様式第9号(第14条関係)

第 号
年 月 日

様

美咲町長

年度美咲町提案型地域課題解決応援交付金確定通知書

年 月 日付け美咲町指令第 号で交付決定した交付金等
の額を 円に確定したので、美咲町提案型地域課題解決応援交付
金交付要綱第14条の規定により通知します。

様式第10号(第15条関係)

年 月 日

美咲町長 様

住 所 _____
団 体 名 _____
代表者名 _____
(電話番号 — —)

年度美咲町提案型地域課題解決応援交付金請求書

年 月 日付け美咲町指令第 号で交付額が確定した
交付金等について、美咲町提案型地域課題解決応援交付金交付要綱第15条の規定
により、次のとおり請求します。

区 分	金 額
交付金交付決定額	円
今回請求額	円

振 込 先	金融機関名	
	口座の種類	普通 総合 当座
	口座番号	
	ふりがな	
	口座名義人	

様式第11号(第15条関係)

年 月 日

美咲町長 様

住 所 _____
団 体 名 _____
代表者名 _____
(電話番号 — —)

美咲町提案型地域課題解決応援交付金概算払請求書

年 月 日付け美咲町指令第 号により交付決定通知のあった
交付金等について、美咲町提案型地域課題解決応援交付金交付要綱第15条の規定によ
り、次のとおり概算払により請求します。

区 分	金 額
交 付 金 交 付 決 定 額	円
前 回 ま だ の 受 領 済 額	円
今 回 請 求 額	円

振 込 先	金 融 機 関 名	
	口 座 の 種 類	普通 総合 当座
	口 座 番 号	
	ふ り が な	
	口 座 名 義 人	

添付書類

- (1) 交付決定通知書の写し
- (2) その他町長が必要と認める書類

様式第12号（第16条関係）

第 号
年 月 日

様

美咲町長

美咲町提案型地域課題解決応援交付金交付決定取消通知書

年 月 日付け美咲町指令第 号で交付決定した、美咲町提案型地域課題解決応援交付金について、下記理由のとおり取り消したので、美咲町提案型地域課題解決応援交付金交付要綱第16条第2項の規定により、次のとおり通知します。

記

1 事業名

2 交付金交付決定額

3 交付金の既交付金額	金	円	年	月	日交付
	金	円	年	月	日交付
合計	金	円			

4 交付金取消決定額

5 取消しの理由

様式第13号(第17条関係)

第 号
年 月 日

様

美咲町長

美咲町提案型地域課題解決応援交付金返還命令書

年 月 日付け美咲町指令第 号で決定の取り消しをした
年度交付事業等に係る交付済の交付金等について、美咲町提案型地域課題解
決応援交付金交付要綱第17条の規定により、下記のとおり交付金等の返還を命ず
る。

記

1 実施事業名

2 事業の目的

3 交付金等の交付決定金額 金 円

4 交付金等の取消し決定金額 金 円

5 交付金等の返還決定額 金 円

6 返還を命ずる理由

7 返還期限 年 月 日

8 返還方法 同封の納入通知書により現金により一括で納付してください。

9 その他

返還期限までに返還を終了しない場合は、返還命令を受けた日から年14.6パーセ
ントの利息を付して徴します。

様式第1号 (第8条関係)
様式第2号 (第9条関係)
様式第3号 (第10条関係)
様式第4号 (第11条関係)
様式第5号 (第12条関係)
様式第6号 (第12条関係)
様式第7号 (第12条関係)
様式第8号 (第13条関係)
様式第9号 (第14条関係)
様式第10号 (第15条関係)
様式第11号 (第15条関係)
様式第12号 (第16条関係)
様式第13号 (第17条関係)