

転出証明書郵送依頼書

岡山県久米郡美咲町長 殿

新住所に住み始める日(必ず記入して下さい) 令和 年 月 日

枠の中を全て記入して下さい

届出人	
氏名	印
資格 電話	本人・世帯主・代理人(印)

新住所		新世帯主	
旧住所		旧世帯主	
本籍		筆頭者	
	ふりがな 氏名	生年月日	続柄 <small>住基カード または マイナンバー カード</small>
1		明大 年 月 日 昭平	有・無
2		明大 年 月 日 昭平	有・無
3		明大 年 月 日 昭平	有・無
4		明大 年 月 日 昭平	有・無
5		明大 年 月 日 昭平	有・無
(備考)			

郵送による転出届について

【必要なもの】

- ① 転出証明書郵送依頼書
- ② 身分証明書(免許証、保険証など)のコピー
- ③ 返信用封筒(切手を貼って、宛先を書いたもの)
※海外への転出、転入届の特例の場合は不要です

②の住所と③の送付先が異なる場合

- ④ 転出証明書の送付先が証明できるもの
(賃貸契約書のコピー、公共料金の使用料請求書など)

【送付先】

〒709-3717 岡山県久米郡美咲町原田1735番地
美咲町役場住民税務課 (Tel.0868-66-1114)

【住基カードまたはマイナンバーカードをお持ちの方へ】

- ・転出される方が住基カードまたはマイナンバーカードをお持ちの場合、転入届の特例となります。
- ・転入届の際に転出証明書は不要ですが、住基カードまたはマイナンバーカードの提示と暗証番号の入力が必要です。