

令和 年 月 日

美咲町長 あて

申請者 住所
氏名 (代表者)
電話番号
メールアドレス

行政財産使用許可申請書

下記のとおり行政財産を使用したく、関係資料を添付して申請します。

記

- 1 使用しようとする財産
 - (1) 所在 (名称)
 - (2) 区分
 - (3) 数量
- 2 使用しようとする理由
- 3 利用計画 (事業計画)
- 4 使用しようとする期間
- 5 その他参考となるべき事項