

### 美咲町生涯学習人材バンク登録申請書（団体用）

ふりがな 団体名	_____		ふりがな 代表者氏名	_____	
代表者住所 (非公開)	〒 _____		電話番号（非公開）	—	—
			FAX（非公開）	—	—
			Eメール（非公開）	@	
登録内容					
専門性の程度	1 気軽に楽しむ	2 一般的	3 やや高度	4 高度	
資格・PR等					
指導経験					
費用	1 謝礼（要相談・ _____ 円希望） 2 交通費 3 材料費等 4 一切無償 5 その他（ _____ ）				
対象者	1 幼児・児童 2 青少年 3 成人一般 4 女性 5 男性 6 高齢者 7 親子 8 団体 9 限定なし 10 その他（ _____ ）				
活動可能な 時間帯	1 いつでも 2 午前 3 午後 4 夜間 詳細（ _____ ）				
活動可能な 地域	1 町内全域 2 中央地域 3 旭地域 4 柵原地域				
写真の有無	1 有（※写真は5cm×5cm以内とし、掲載は1枚とします。） 2 無				

注1 申請書に記載された事項については、原則として住所、連絡先以外は公開します。

注2 人材バンク登録者情報については、加筆・修正して公開することがあります。

注3 人材バンク登録者情報は、美咲町社会福祉協議会が設置する「美咲町ボランティアセンター」と情報共有させていただきます。

美咲町生涯学習人材バンク設置要綱の趣旨に沿い、人材バンク登録者として、上記のとおり登録することを申請します。

年 月 日 団体名 \_\_\_\_\_

代表者名 \_\_\_\_\_

（あて先）美咲町教育委員会

生涯学習課 記入欄	分野		登録No.	
--------------	----	--	-------	--

受付印

※裏面に続きます。

## 【学習プログラム】の一例

◎ 利用者に対して、学習指導、支援できる内容について、記入してください。

### 講座・教室用

学習テーマ	学習の内容	所要時間・必要品等

### 講演・ステージ用

タイトル	講演・ステージ内容	出演時間等