

# 戸籍謄抄本等郵送請求書

美咲町長 宛

令和 年 月 日

<b>本 籍</b>	<b>岡山県久米郡美咲町</b>			<b>番 地</b>	
<b>筆頭者氏名</b> (戸籍のはじめに名前のある人) ※亡くなられても筆頭者は変わりません。				明治 大正 昭和 平成	年 月 日
1	全部事項証明書(戸籍謄本)	1通 450円	通	どなたの戸籍が必要ですか ↓ 氏名等記入 ( ) 年 月 日生	
2	個人事項証明書(戸籍抄本)	1通 450円	通	( ) 年 月 日生	
3	除籍謄本	1通 750円	通	( ) 年 月 日生	
4	改製原戸籍謄本(昭和・平成)	1通 750円	通	( ) 年 月 日生	
5	戸籍附票 (全部・一部) ※必要な住所を「〇〇～現在まで」等、右の余白に記入してください。 ※戸籍の改製等により、附票が2通以上になることがあります。	1通 200円	通	( ) 年 月 日生	
6	身分証明書 (本人以外のからの請求は委任状が必要です)	1通 200円	通	( ) 年 月 日生	
7	その他の証明書( )		通	( ) 年 月 日生	
8	※相続等の場合の除籍謄本等の請求	必要な方の氏名・生年月日	<input type="checkbox"/> 出生 から 死亡 まで セット		
		( 年 月 日生)	<input type="checkbox"/> から まで セット		
<b>使用目的</b>					
請 求 者	<b>住 所</b> (現住所)	※返送先は請求者の現住所に限られます。(勤務先等不可)			
	<b>氏 名</b>	(印)	生年月日	大正 昭和 平成	年 月 日
	必要な人との続柄 (具体的に)	屋間の連絡先電話番号		※必ず記入してください TEL - -	

- 以下の4点を郵送してください。
- ①この戸籍謄抄本等郵送請求書
  - ②請求者の本人確認ができる書類(運転免許証、住基カード、健康保険証等のコピー)  
※お送り先のご住所が確認できるように裏書き等があれば両面のコピーをお願いします。
  - ③手数料(郵便局で定額小為替をお求めのうえ、同封してください)
  - ④返信用封筒(請求者の住所、氏名をご記入した封筒に切手を貼って同封してください。)

注1 戸籍謄抄本が請求できるのは、戸籍に記載されている方またはその配偶者、直系尊属、直系卑属です。その他の方は委任状が必要です。

注2 請求者と必要な戸籍の方との続柄が美咲町で確認できない場合は、続柄の確認できる戸籍謄本等の添付が必要です。ご不明な点がございましたらお問い合わせください。

☆美咲町では、本庁、各総合支所のいずれからもお取り寄せできます。

美咲町役場住民税務課 〒709-3717 岡山県久米郡美咲町原田1735番地 TEL(0868)66-1114  
 旭総合支所住民福祉課 〒709-3498 岡山県久米郡美咲町西川1001番5 TEL(0867)27-3111  
 柵原総合支所住民福祉課 〒708-1533 岡山県久米郡美咲町久木200番地8 TEL(0868)62-1114