

住民異動用

※この用紙は委任する人がすべて書いてください。

委 任 状

年 月 日

委任者(住所異動を依頼する人)

住 所	
氏 名	(印)
生 年 月 日	年 月 日
昼 間 の 連 絡 先	

委任すること(委任する項目にチェックしてください。)

<input type="checkbox"/>	転入届出(他の市町村から美咲町へ住所を異動するとき)
<input type="checkbox"/>	転出届出(美咲町から他の市町村へ住所を異動するとき)
<input type="checkbox"/>	転居届出(美咲町内で住所を異動するとき)
<input type="checkbox"/>	その他()

※転入及び転居の手続きの際は、次のような書類が必要になります。

- 家を新築した場合(土地を購入して家を建てた場合等)は土地の売買契約書
- 賃貸住宅への入居の場合は賃貸契約書
- 直系以外の親族の家に住所を移す場合は、土地所有者の承諾書

ご不明な点は、事前に美咲町役場住民生活課(0868-66-1114)へお問い合わせください。

下記の者に、上記住民異動に関する一切の権限及び転出の手続きにあっては転出証明書の受領に関する権限を委任します。

代理人(窓口に来られる人)

住 所	
氏 名	
生 年 月 日	