

# 法人等の異動届

(美咲町役場提出用)

<div style="border: 1px dashed black; border-radius: 50%; width: 100px; height: 100px; display: flex; align-items: center; justify-content: center; margin: 0 auto;">                 受付印             </div> <p>令和 年 月 日</p> <p>美咲町長 殿</p> <p>次のとおり届け出ます。</p>		*処理 *事項		法人番号				
		(フリガナ)						
		法人名						
		本社・本店等の所在地		〒 -				
		電話番号		( ) -				
代表者氏名								
変更事項 ( )	<input type="checkbox"/> 本店所在地 <input type="checkbox"/> 支店等の所在地 <input type="checkbox"/> 組織・商号 <input type="checkbox"/> 代表者 <input type="checkbox"/> 資本金額 <input type="checkbox"/> 決算期 <input type="checkbox"/> 連絡先等 <input type="checkbox"/> その他		変更前					
			変更後					
			【変更年月日】		年 月 日			
解散等	<input type="checkbox"/> 解散		清算人	氏名				
				住所		〒 - 番( ) -		
			【解散年月日】		年 月 日		の株主(社員)総会で決議	
	<input type="checkbox"/> 閉鎖		名称					
			所在地		〒 - 番( ) -			
			事業所の閉鎖後、美咲町内に他の事業所の有無		有 ・ 無			
		【閉鎖年月日】		年 月 日				
<input type="checkbox"/> 合併	合併法人		名称					
			所在地		〒 - 番( ) -			
	被合併法人		名称					
			所在地		〒 - 番( ) -			
<input type="checkbox"/> 休業	休業予定期間		年 月 日 ~		年 月 日			
	休業理由							
<input type="checkbox"/> 清算終了		【清算終了年月日】		年 月 日				
備考								
関与税理士 氏税理士名		〒( ) -		添付書類		<input type="checkbox"/> 登記簿謄本又は抄本(写) <input type="checkbox"/> 定款(写) <input type="checkbox"/> 議事録(写) <input type="checkbox"/> 合併契約書(写) <input type="checkbox"/> その他( )		

(注1) 異動事由についての根拠書類となるもの(登記簿謄本、定款等)を添付してください。

(注2) 該当の異動事由の個所に記入のうえ、□のところにレ点をつけてください。

(注3) 変更事項・解散・閉鎖・清算終了の異動がありましたら、それぞれ【変更年月日】・【解散年月日】・【閉鎖年月日】・

(注3) 【清算終了年月日】の欄に日付(登記日ではなく異動事由が発生した日)を記入してください。