

(仮称) 美咲町多世代交流拠点整備基本計画

資 料 編

令和3年3月

美咲町

目 次

1	拠点施設の規模	1
(1)	延床面積の算定	1
(1)	職員数	1
(2)	他市町村の庁舎整備事例	2
(3)	総務省 起債許可標準面積算定基準	3
(4)	国土交通省 新営一般庁舎面積算定基準	4
(5)	現在の庁舎における職員一人当たり面積	6
(2)	駐車場面積	7
(1)	新庁舎駐車場の必要台数	7
(2)	その他施設駐車場の必要台数	8
(3)	財源	10
(1)	合併特例債	10
(2)	基金	10
(3)	合併特例債償還シミュレーション	11
2	行政エリア	13
(1)	オフィスレイアウト	13
(2)	セキュリティレベル	15
(3)	防災設備等	15
(4)	議会システム	17
(5)	議場の床形式の比較	18
(6)	議場と傍聴席の床レベルの関係比較	18
(7)	省エネ等環境機能	19
3	保健・福祉エリア	20
(1)	基本的な考え方	20
(2)	基本施策	21
(3)	保健センターの利用状況等	22
4	生涯学習エリア	23
(1)	公民館の基本的な考え方	23
(2)	公民館の基本施策	24
(1)	利用の拡大	24
(2)	交流・連携の促進	24
(3)	サービス基盤の充実	24

(3) 中央公民館の利用状況等	25
(1) 利用者数	25
(2) 主な利用者	26
(3) 維持管理費	26
(4) 図書館の基本的な考え方	27
(5) 図書館の基本施策	28
(1) 利用の拡大	28
(2) 交流と連携の促進	33
(3) サービス基盤の充実	36
(6) 図書館の利用状況等	39
(1) 来館者数の状況	39
(2) 貸出者数の状況	39
(3) 貸出冊数の状況	40
(4) 登録者数の状況	40
(5) 蔵書数の状況	40
(6) DVD／CD・雑誌数の状況	41
(7) 資料（図書）購入数の状況	41
(8) DVD／CD・雑誌購入数の状況	41
(9) 年齢別男女別貸出人数の状況	42
(10) 貸出先（男女別等）人数の割合	42
(11) 地域別貸出人数の状況	43
(12) 住民一人当たりの貸出冊数の状況	43
(13) 分類別貸出冊数の状況	44
(7) その他図書館関係資料	44
5 その他関係資料	61
(1) 減価償却の耐用年数表	61
(2) 庁舎整備事例	62

1 拠点施設の規模

(1) 延床面積の算定

新庁舎の規模は、新庁舎の規模算定の基本指標に基づき、新庁舎へ配置する職員数の想定等を踏まえ、①「他市町村庁舎整備事例」②総務省の基準「起債許可標準面積算定基準」③国土交通省の基準「新営一般庁舎面積算定基準」を参考に必要面積を想定します。

※ 総務省 地方債事業費算定基準：旧総務省基準。平成23（2011）年度に廃止された。

※ 総務省の基準については、地方債査定にかかる標準面積に基づく算定方法で、最も一般的であり、他の自治体もこれを用いている。

※ 国土交通省 新営一般庁舎面積算定基準：国土交通省の基準については、新営一般庁舎面積算定基準に基づく算定方法であり、国の出先機関を想定しており窓口機能や住民協働機能等は考慮されていない。

(1) 職員数（令和2（2020）年4月1日）

	所 属	特別職	正 職 員			会計年度任用職員			情報公社 (みさきネット)	臨時 職員	計
			政策推進監	正職員	再任用	事務職	用務員	町史 編集			
本 庁	特 別 職	3									3
	政策推進監		2								2
	総 務 課			8		2	3				13
	理 財 課			6	1						7
	地域みらい課			6		2					8
	くらし安全課			8		1			3		12
	住民税務課			16						1	17
	徴収対策室			3							3
	保険年金課			9		5					14
	健康推進課			15							15
	上下水道課			6		1					7
	産業観光課			11		2					13
	建 設 課			12		1					13
	会 計 課			3		1					4
	福祉事務所			7		2					9
	議会事務局			2		1					3
	教育総務課			10		2					12
	生涯学習課			6		1		3			10
	計①	3	2	128	1	21	3	3	3	1	165
派遣等	総務課（派遣）			8	1						9
	包括支援センター			1							1

計②			9	1						10
本庁計③（①+②）	3	2	137	2	21	3	3	3	1	175
将来職員数	3	2	137	2	21			3		168

旭総合	住民福祉課		7	1						8
支所	産業建設課		4	1						5
計④			11	2						13

柵原総合支所	住民福祉課		8	1						9
	産業建設課		6							6
計⑤			14	1						15

合計（③+④+⑤）	3	2	162	2	24	3	3	3	1	203
-----------	---	---	-----	---	----	---	---	---	---	-----

(2) 他市町村の庁舎整備事例

年 度	自 治 体 名	面積 (㎡)	計画対象職員数	職員一人当たり面積 (㎡)
平成 22 (2010)	真庭市	7,761	300	25.87
平成 25 (2013)	愛知県設楽町	3,150	107	29.44
平成 27 (2015)	福島県国見町	4,839	107	45.22
平成 27 (2015)	岩手県紫波町	6,650	269	24.72
平成 27 (2015)	広島県三次市	8,515	300	28.38
平成 28 (2016)	青森県中泊町	4,239	112	37.85
平成 29 (2017)	高梁市	6,451	260	24.81
平成 29 (2017)	島根県雲南市	6,700	250	26.80
平成 29 (2017)	宮城県南三陸町	3,773	144	26.20
平成 30 (2018)	神奈川県開成町	3,891	148	26.29
平成 30 (2018)	宮城県亘理町	7,040	252	27.94
令和 2 (2020)	青森県鰺ヶ沢町	4,000	140	28.57
令和 2 (2020)	備前市	6,642	327	20.31
令和 5 (2023)	久米南町	2,600	71	36.62
令和 5 (2023)	長崎県波佐見町	3,000	126	23.81
令和 5 (2023)	滋賀県近江八幡市	9,000	373	24.13
合 計		88,251	3,286	平均 26.86

○職員一人当たり面積による算定 $26.86 \text{ m}^2/\text{人} \times 168 \text{ 人} = 4,512.48 \text{ m}^2$

(3) 総務省 起債許可標準面積算定基準

区 分	役 職	人数	換算係数	基準面積 (㎡)	面積 (㎡)
①事 務 室	三役・特別職	3	12.0	4.5	162.00
	課 長 級	16	2.5	4.5	180.00
	補佐・係長級	62	1.8	4.5	502.20
	一 般 職 員	53	1.0	4.5	238.50
	製 図 者	13	1.7	4.5	99.45
	会計年度職員	21	1.0	4.0	84.00
	職 員 合 計	168			1,266.15
②倉 庫	①面 積		指数	13%	164.60
③会 議 室 等	7.0 ㎡×職員数	168		7.0	1,176.00
④共用スペース	(①+②+③) × 40%		指数	40%	1,042.70
⑤固有業務(特別加算)	業務支援機能、窓口機能、福利厚生機能等 (①+②+③) × 10%		指数	10%	260.68
⑥議事堂(議場、委員会室、議員控室等)	議 員 数	14		35	490.00
合 計					4,400.13

(注1) 人口5万人未満の市町村の換算率を採用。

(注2) 職員数のうち、政策推進監は課長に、課長代理は課長補佐・係長に含む。

(注3) 町史編纂3人、用務員3人、監査委員2人は、職員数に含めていない。

(4) 国土交通省 新営一般庁舎面積算定基準

区 分	役 職	人 数	換算係数	基準面積 (㎡)	面積 (㎡)
①事 務 室	三役・特別職	3	10.0	4.0	120.00
	部長・次長級	2	6.0	4.0	48.00
	課 長 級	14	2.5	4.0	140.00
	補佐・係長級	62	1.8	4.0	446.40
	一 般 職 員	53	1.0	4.0	212.00
	製 図 者	13	1.7	4.0	88.40
	会計年度職員	21	1.0	4.0	84.00
	職 員 合 計	168			1,138.80
	補 正 率			1.1	1,252.68
②会 議 室	(国交基準) 100 人当たり 40 ㎡、10 人増すごとに 4 ㎡ ×1.1			1.1	74.36
	{40 ㎡+ (169-100) 人／10 人×4 ㎡} ×1.1				
③応 接 室 地方小官署（署、 所）県単位以下	所長・署長級		10.0～ 6.0	0	0
	課 長 級		2.5	0	0
	補 佐 級		1.8	0	0
	係 長 級		1.8	0	0
	一 般 職 員		1.0	0	0
④電話交換室	(設置しないことを想定)		標準面積	0	0
⑤倉 庫	事務室面積の 13%				163.42
⑥宿 直 室 (押入れ、踏込共)	1 人 10 ㎡・1 人増すごとに 3.3 ㎡追加		想定数	2	13.30
⑦庁務員室 (押入れ、踏込共)	1 人 10 ㎡・1 人増すごとに 1.65 ㎡追加		想定数	3	13.30
⑧湯 沸 室	(6.5 ㎡～10 ㎡) ×階数		想定数	2	20.00
⑨受 付	最小 6.5 ㎡				6.50
⑩便所・洗面所	職員数 150 人以上：1 人当たり 0.32 ㎡				54.08
⑪医 務 室	職員数 150 人以上(設置しないことを想定)		標準面積	55	0
	職員数 200 人以上(設置しないことを想定)		標準面積	65	0
⑫売 店	職員数 150 人以上：1 人当たり 0.085 ㎡(設置しないことを想定)				0
⑬食堂・喫茶室	職員数 150 人以上(設置しないことを想定)		標準面積	75	0

	職員数 200 人以上 (設置しないことを想定)	標準面積	97	0	
⑭理 髪 室	職員数 90 人以上 (設置しないことを想定)	標準面積	21	0	
小 計 (1)				1,597.64	
⑮固有業務	業務支援機能、窓口機能、福利厚生機能、サーバー室 等			261.88	
⑯議事堂 (議場、委員会室、議員控室等)	議 員 数 (人)	14	標準面積	35	490.00
小 計 (2) ※国土交通省新営一般庁舎面積算定基準には議事堂の項目が無い ため、総務省起債基準面積で追加計上				751.88	
⑰機械室 (冷暖房)	有効面積 : 小計 (1) + 小計 (2)		標準面積	436.00	
⑱電気室 (冷暖房)	有効面積 : 小計 (1) + 小計 (2)		標準面積	78.00	
⑲自家発電室	有効面積 : 小計 (1) + 小計 (2)		標準面積	29.00	
小 計 (3)				543.00	
⑳交通部分 (玄関、広間、廊下、階段室等)	小計 (1) ~ (3) 計		指数	35%~40%	1,185.50
㉑車 庫	自動車台数	1 台 18 m ²	指数	別途整備	0
	運転手詰所	1 人 1.65 m ²	指数	0	0
㉒新聞記者室、印刷製本室、公衆室、休憩室、待合室、その他の室が必要な場合は、 実状に応じてその面積を算定して、有効面積に加算する。				0	
小 計 (4)				1,185.50	
合 計 (小計 (1) + (2) + (3) + (4))				4,078.02	

(5) 現在の庁舎における職員一人当たり面積

種 別			執務面積 (㎡)	職員数 (人)	面積／人 (㎡)	備 考
本 庁 舎	2 階	町 長 室	45.50	1	45.50	町長
		副町長室	10.80	1	10.80	副町長
		事 務 室	36.00	3	12.00	政策推進監・危機管理官
			36.00	9	4.00	総務課
			24.00	7	3.42	理財課
			24.00	8	3.00	地域みらい課
			36.87	7	5.26	上下水道課
			48.24	15	3.21	健康推進課
	1 階	事 務 室	90.64	17	5.33	住民税務課
			55.24	14	3.94	保険年金課
			41.64	9	4.62	福祉事務所
			27.84	3	9.28	徴収対策室
		会 計 課	27.48	4	6.87	会計課・農協
	3 階	議会事務局	18.00	3	6.00	議会事務局
教育委員会 庁 舎	2 階	教育長室	19.20	1	19.20	教育長
		事 務 室	33.60	12	2.80	教育総務課
			36.00	6	5.14	生涯学習課
第一分庁舎	1 階	事 務 室	67.16	13	5.16	産業観光課
			67.16	13	5.16	建設課
第二分庁舎	2 階	事 務 室	43.38	12	3.61	くらし安全課（みさきネット管理センター3人を含む）
小 計			788.75	158	4.99	
職 員 平 均			713.25	155	4.60	※特別職3人・3部屋を除く。

(注1) 派遣職員、用務員は含まない。

■現況庁舎延床面積

種 別	延床面積 (㎡)
本 庁 舎	2,550.49
教育委員会庁舎	400.97
第 一 分 庁 舎	296.37
第 二 分 庁 舎	910.00
本 庁 舎 倉 庫	308.49
合 計	4,466.32

(2) 駐車場面積

(1) 新庁舎駐車場の必要台数

来庁者用駐車場の必要台数については、「市・区・町・役所の窓口事務施設の調査」（関龍夫）及び「最大滞留量の近似的計算方法」（岡田正光）の考え方にに基づき、次のとおり算定します。

また、1台当たりの駐車場面積は、国土交通省「新営一般庁舎面積算定基準」の25㎡/台（車いす使用者用駐車施設は30㎡/台）を参考に算出します。

【来客用】

区 分	駐車台数	面積/台 (㎡)	駐車面積 (㎡)	備 考
来庁者	47	25	1,175.0	○来庁台数(台/日)=美咲町人口×人口に対する来庁者の割合 ×乗用車使用率 ・美咲町人口:13,000 人(令和2年国勢調査見込み数) ・来庁者割合:0.9%(窓口)、0.6%(窓口以外) ・乗用車利用割合:90%(未調査のため推定) (窓口) 来庁台数=13,000 人×0.9%×90%≒105 台/日 (窓口以外) 来庁台数=13,000 人×0.6%×90%≒70 台/日 ※「市・区・町役所の窓口事務施設の調査」によると、「一般に所管人口の0.9%前後が窓口部門、0.6%前後が窓口以外の来庁者数として想定します。」とされている。 ○必要駐車台数=最大滞留量(台/日)=1日当たり来庁台数 (台/日)×集中度(α)×平均滞留時間(分)/60分 ・集中度:30%(一般事務所、美術館タイプ) ・窓口の平均滞留時間:30分と想定 ・窓口以外の平均滞留時間:60分と想定 (窓口)必要駐車台数=105 台/日×30%×30分/60分≒16 台 (窓口以外)必要駐車台数=70 台/日×30%×60分/60分≒21 台 ※「最大滞留量の近似的計算法」によると「必要駐車台数は、利用総数と平均滞留時間から最大滞留量の算定を行う。」とされている。 ○その他 情報収集、議会傍聴、会議出席、交流のための来庁者については、人数の想定は難しいため、10台程度を想定。
車いす使用者	4	30	120.0	○「高齢者、障害者等の移動等の円滑化の促進に関する法律施行令第17条」の規定による、車いす使用者用駐車場の設置基準では、「駐車台数200台以下の場合にあっては当該駐車台数に50分の1を乗じて得た数以上の駐車施設を設けなければならない。」

				○「岡山県福祉のまちづくり条例施行規則 別表第 2」 多数の者が利用する駐車施設を設ける場合においては、次に定める基準に適合する車いす使用者用駐車施設を一以上全駐車台数が百を超える場合にあっては、一にその超える駐車台数百までごとに一を加えた数以上設けること。
駐輪場	10	1.2	12.0	○駐輪場は、来庁者用 10 台と想定。 1.2 m ² (幅 0.6m × 奥行 2m)/台
駐バイク場	5	2.5	12.5	○駐バイク場、来庁者用 5 台と想定。 2.5 m ² (幅 1.0m × 奥行 2.5m)/台
バス・ 貨物車 等	2	42.9	85.8	○大型バス 2 台と想定 42.9 m ² (幅 3.3m × 奥行 13.0m)/台
計			1,405.3	

【公用】

区 分	駐車台数	面積/台 (m ²)	駐車面積 (m ²)	備 考
議 員	14	25	350.0	○議員定数 14 名分の 14 台
公 用 自動車	34	18	612.0	○役場:34 台
消 防 自動車	2 1	30 18	60.0 18.0	○消防自動車:2 台 ○指揮車:1 台
計			1,040.0	

(2) その他施設駐車場の必要台数

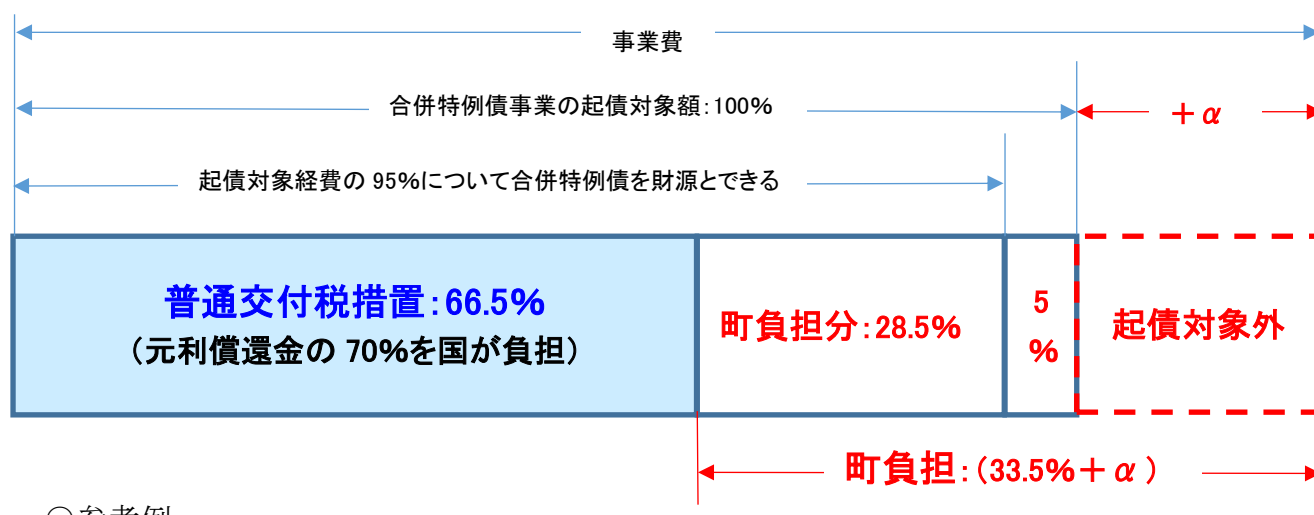
区 分	駐車台数	面積/台 (m ²)	駐車面積 (m ²)	備 考
来庁者	53	25	1,325.0	○人数の想定が難しいため、50 台程度を想定。 ※庁舎駐車場と合わせ 100 台程度の対応が可能となる。
車いす 使用者	5	30	150.0	○「高齢者、障害者等の移動等の円滑化の促進に関する法律 施行令第 17 条」の規定による、車いす使用者用駐車場の設置基準では、「駐車台数 200 台以下の場合にあっては当該駐車台数に 50 分の 1 を乗じて得た数以上の駐車施設を設けなければならない。」 ○「岡山県福祉のまちづくり条例施行規則 別表第 2」 多数の者が利用する駐車施設を設ける場合においては、次に定める基準に適合する車いす使用者用駐車施設を一以上

				全駐車台数が百を超える場合にあっては、一にその超える 駐車台数百までごとに一を加えた数以上設けること。
駐輪場	10	1.2	12.0	○駐輪場は、来庁者用 10 台と想定。 1.2 m ² (幅 0.6m×奥行 2m)/台
駐バイク場	5	2.5	12.5	○駐バイク場、来庁者用 5 台と想定。 2.5 m ² (幅 1.0m×奥行 2.5m)/台
バス・ 貨物車 等				○庁舎駐車場と共用
計			1,499.5	

(3) 財源

(1) 合併特例債

※ 庁舎建設には、通常、国からの支援は無く、すべて町負担となる。



○参考例

概算総事業費 20 億円の内、合併特例債 18 億 5,000 万円を借入れた場合
 $20 \text{ 億円} - (18 \text{ 億 } 5,000 \text{ 万円} \times 66.5\%) = \underline{7 \text{ 億 } 6,975 \text{ 万円 (町負担)}}$

○事業費に含まれる主な整備事業の内容

基本計画委託費・・・合併特例債対象外
 用地費
 基本設計委託費・・・合併特例債対象外
 実施設計委託費
 工事監理委託費
 除却（解体撤去）工事費
 造成工事費
 建設工事費
 移転（引越）費・・・・・・・・合併特例債対象外
 備品購入費・・・・・・・・合併特例債対象外
 仮施設費
 仮施設リース費

(2) 基金（財産≒貯金）

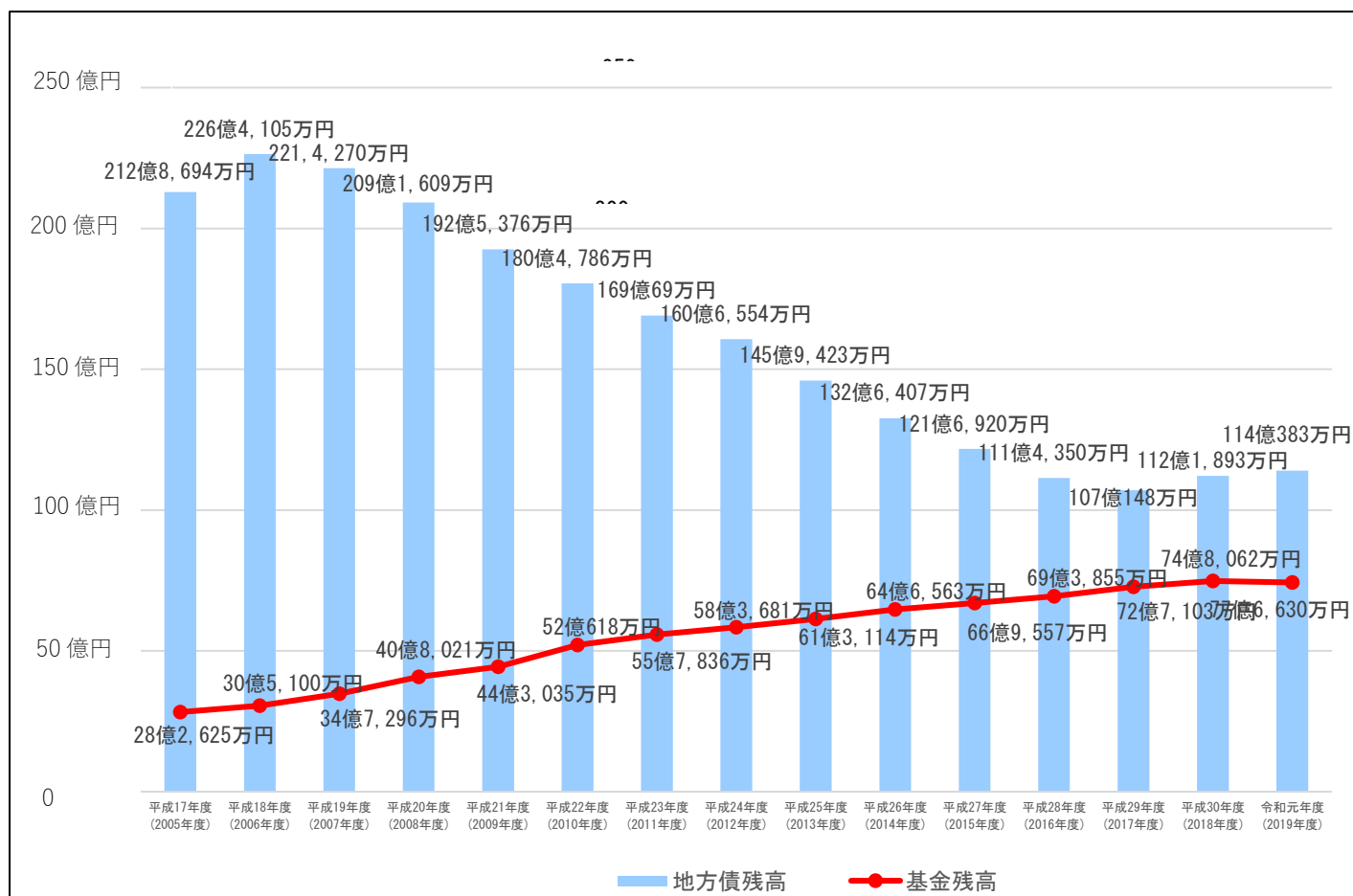
①庁舎建設基金：2 億 9,502 万円（令和元年決算額）

美咲町庁舎の建設のためのもの。

②財政調整基金：33 億 4,309 万円（令和元年決算額）

年度間の財源不足に備えるため、決算剰余金（決算において、収入済額が支出済額を上回った場合の差額）等を積み立て、財源が不足する年度に活用するためのもの。

■ 地方債（借金）と基金（貯金）の残高状況



(出典: 地方財政状況調)

(3) 合併特例債償還シミュレーション

借入金：18億5,000万円 償還：22年間 利息：0.2%/年で一括借入した場合。

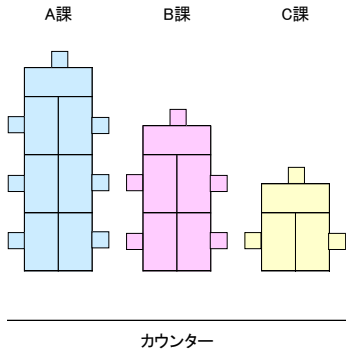
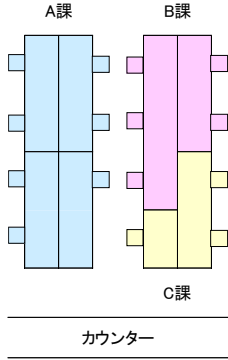
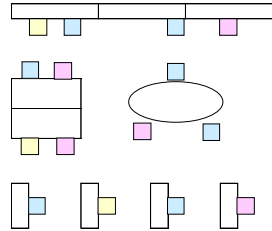
※ 実際は、令和3～6年度まで年度ごとの借入で、合計借入額が18億5,000万円となる見込み。

期数	返済期別	元金 (円)	償還元金 (円)	償還利子 (円)	小計 (円)
1	2022.9	1,850,000,000	41,148,253	1,850,000	42,998,253
2	2023.3	1,808,851,747	41,189,402	1,808,851	42,998,253
3	2023.9	1,767,662,345	41,230,591	1,767,662	42,998,253
4	2024.3	1,726,431,754	41,271,822	1,726,431	42,998,253
5	2024.9	1,685,159,932	41,313,094	1,685,159	42,998,253
6	2025.3	1,643,846,838	41,354,407	1,643,846	42,998,253
7	2025.9	1,602,492,431	41,395,761	1,602,492	42,998,253
8	2026.3	1,561,096,670	41,437,157	1,561,096	42,998,253
9	2026.9	1,519,659,513	41,478,594	1,519,659	42,998,253
10	2027.3	1,478,180,919	41,520,073	1,478,180	42,998,253
11	2027.9	1,436,660,846	41,561,593	1,436,660	42,998,253

12	2028. 3	1, 395, 099, 253	41, 603, 154	1, 395, 099	42, 998, 253
13	2028. 9	1, 353, 496, 099	41, 644, 757	1, 353, 496	42, 998, 253
14	2029. 3	1, 311, 851, 342	41, 686, 402	1, 311, 851	42, 998, 253
15	2029. 9	1, 270, 164, 940	41, 728, 089	1, 270, 164	42, 998, 253
16	2030. 3	1, 228, 436, 851	41, 769, 817	1, 228, 436	42, 998, 253
17	2030. 9	1, 186, 667, 034	41, 811, 586	1, 186, 667	42, 998, 253
18	2031. 3	1, 144, 855, 448	41, 853, 398	1, 144, 855	42, 998, 253
19	2031. 9	1, 103, 002, 050	41, 895, 251	1, 103, 002	42, 998, 253
20	2032. 3	1, 061, 106, 799	41, 937, 147	1, 061, 106	42, 998, 253
21	2032. 9	1, 019, 169, 652	41, 979, 084	1, 019, 169	42, 998, 253
22	2033. 3	977, 190, 568	42, 021, 063	977, 190	42, 998, 253
23	2033. 9	935, 169, 505	42, 063, 084	935, 169	42, 998, 253
24	2034. 3	893, 106, 421	42, 105, 147	893, 106	42, 998, 253
25	2034. 9	851, 001, 274	42, 147, 252	851, 001	42, 998, 253
26	2035. 3	808, 854, 022	42, 189, 399	808, 854	42, 998, 253
27	2035. 9	766, 664, 623	42, 231, 589	766, 664	42, 998, 253
28	2036. 3	724, 433, 034	42, 273, 820	724, 433	42, 998, 253
29	2036. 9	682, 159, 214	42, 316, 094	682, 159	42, 998, 253
30	2037. 3	639, 843, 120	42, 358, 410	639, 843	42, 998, 253
31	2037. 9	597, 484, 710	42, 400, 769	597, 484	42, 998, 253
32	2038. 3	555, 083, 941	42, 443, 170	555, 083	42, 998, 253
33	2038. 9	512, 640, 771	42, 485, 613	512, 640	42, 998, 253
34	2039. 3	470, 155, 158	42, 528, 098	470, 155	42, 998, 253
35	2039. 9	427, 627, 060	42, 570, 626	427, 627	42, 998, 253
36	2040. 3	385, 056, 434	42, 613, 197	385, 056	42, 998, 253
37	2040. 9	342, 443, 237	42, 655, 810	342, 443	42, 998, 253
38	2041. 3	299, 787, 427	42, 698, 466	299, 787	42, 998, 253
39	2041. 9	257, 088, 961	42, 741, 165	257, 088	42, 998, 253
40	2042. 3	214, 347, 796	42, 783, 906	214, 347	42, 998, 253
41	2042. 9	171, 563, 890	42, 826, 690	171, 563	42, 998, 253
42	2043. 3	128, 737, 200	42, 869, 516	128, 737	42, 998, 253
43	2043. 9	85, 867, 684	42, 912, 386	85, 867	42, 998, 253
44	2044. 3	42, 955, 298	42, 955, 298	42, 955	42, 998, 253
合計			1,850,000,000	41,923,132	1,891,923,132

2 行政エリア

(1) オフィスレイアウト

	島型レイアウト	ユニバーサルレイアウト	フリーアドレスレイアウト
参考図			
イメージ			
概要	・組織単位で「島」を作り、必要数だけ配置するため、部署ごとに「島」の大きさが変わる。	・「島」の単位を統一化し、組織変更に対して、机はそのまま「人」と「書類」の移動だけで対応する。	・個人の固定した席を設けず、空いている席を自由に使用する。
メリット	・組織単位でまとまりがあり、コミュニケーションが取りやすい。 ・書類や備品の管理がしやすい。	・コミュニケーションが活性化し、組織間の連携が取りやすくなる。 ・組織変更に対するフレキシブル性がある。 ・動線が明確・簡素化しやすい。 ・執務空間のロスが無くなる。	・コミュニケーションが活性化し、組織間の連携が取りやすくなる。 ・組織間にとらわれない幅広いコミュニケーションが図れる。 ・組織変更に対するフレキシブル性がある。 ・動線が明確・簡素化しやすい。 ・執務空間のロスが無くなる。
デメリット	・組織変更時に什器のレイアウト変更、配線工事、引越し作業が発生する。 ・人員増減により使えない余剰スペースが発生しやすい。	・部署が混在するため、書類管理、備品管理の検討が必要である。 ・役職者の席次の検討が必要である。	・組織単位のコミュニケーションが図りにくい。 ・早い段階での書類管理、備品管理の統一化が必要となる。

- オープンミーティングスペース・作業スペースは、頻度や業務内容に合わせて配置します。

■作業スペース



(港区企画経営部企画課)

- 文書の保管は、電子化によるものとしますが、最小限の範囲で移動棚による集中保管と開架書架も併用します。

■集密書架



(守口市役所)

- 複数の部署で共有するプリンタや印刷機等は、効率的に利用できる共有スペースに設置します。

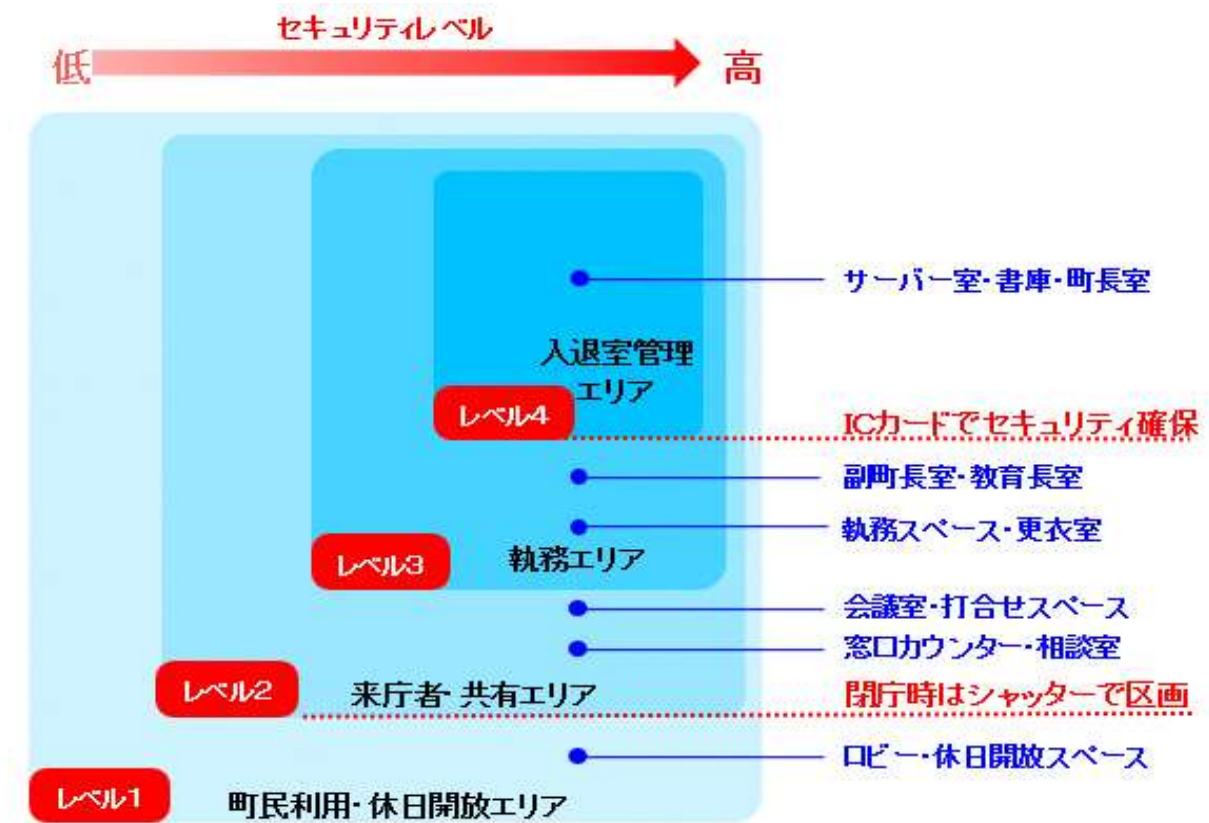
■印刷室



(都城市役所)

- 災害時の待機にも利用できるよう休憩室を設置します。
- 窓口担当職員が、来庁者の目に触れないよう昼食が取れるスペースを設置します。
- 更衣室や収納ロッカーを整備します。
- 特別職室は、町長室、副町長室、教育長室をそれぞれ確保します。
- 所管課間・職員間の連携を深めるために、執務空間はできる限り柱や壁を少なくした、見通しのよい空間とします。また、関連性の高い所属を近接して配置する等、効率的なゾーニングを行います。

(2) セキュリティレベル



(3) 防災設備等

- 庁舎棟の屋根に降った雨水を集め、砂等を取り除き、消毒することで、断水時にトイレを利用できるように、雨水利用貯水槽の設置を検討します。

■ 雨水貯水槽



(新座市役所)

- 災害用汚水貯留槽（マンホールトイレ）の設置を検討します。

■ マンホールトイレ



(東大和市役所)

- 災害時の応急物資を保管するための防災備蓄庫を設置します。

■防災備蓄庫

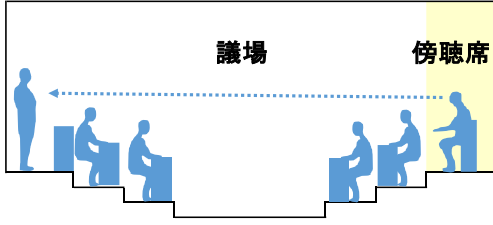
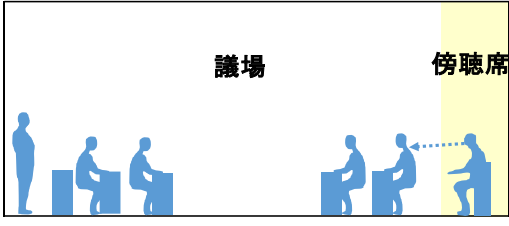


(恩納村役場)

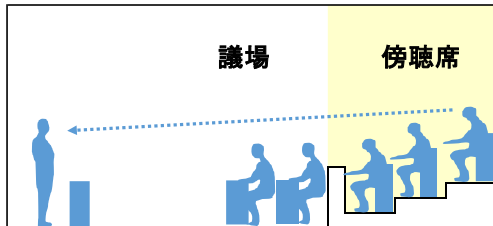
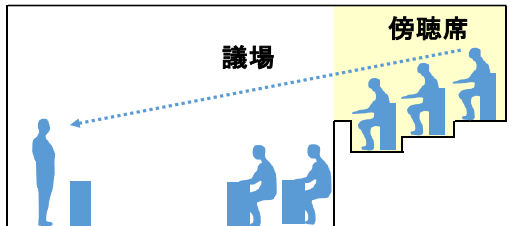
(4) 議会システム

	直列配置型（現庁舎）	対 面 配 置 型	円 形 型
模式図			
イメージ			
配 置	・議長席と理事者席は議員席と対面して配置される。 ・傍聴席は議員席の後方に配置される。	・演壇を中心に議長席、理事者席、議員席、傍聴席が向かい合うように配置される。	・直列配置型を円形とした配置であり、各席と演壇の距離が均等になる。
床の形状	・議員席は、列数が多くなり、段床形式が多い。	・議員席を横長に配置できるため、列数が少なくなり、緩やかな段床や平土間形式にすることができる。	・議員席を横長に配置できるため、列数が少なくなり、緩やかな段床や平土間形式にすることができる。
机・椅子	・固定式が多い。	・床をフラット形式とした場合は、多目的利用も可能となる。 ・合席数の変更に対応できる。	・固定式が多い。 ・床をフラット形式とした場合は、多目的利用も可能となる。
傍聴席	・議員席の席数によっては、傍聴席の床レベルを上げないと全体が見えにくくなる。 ・議員席の後方にあるため、議員の表情が見えない。	・傍聴席から議員席と理事者席の様子がうかがえ、質疑応答のやりとりが把握しやすい。	・円形であるため、全体が見えやすい。

(5) 議場の床形式の比較

	段 床 形 式	フ ラ ッ ト 形 式
模 式 図		
特 徴	・床に段差を設ける形式・各席からの視線は確保しやすい。 ・段差解消のためのスロープ等の設置が必要となり、面積が大きくなる。 ・車椅子利用が難しくなる。	・床をフラット(平土間)にする形式。 ・後方にある各席は視線が通らず、見えにくい。
多目的利用	・段床となっているため、議場以外の利用は限られる。	・フラットな床のため、可動式の什器であれば、議場以外の利用が可能である。 ・他用途利用する際に可動式の什器を収納する倉庫が近接して必要となる。

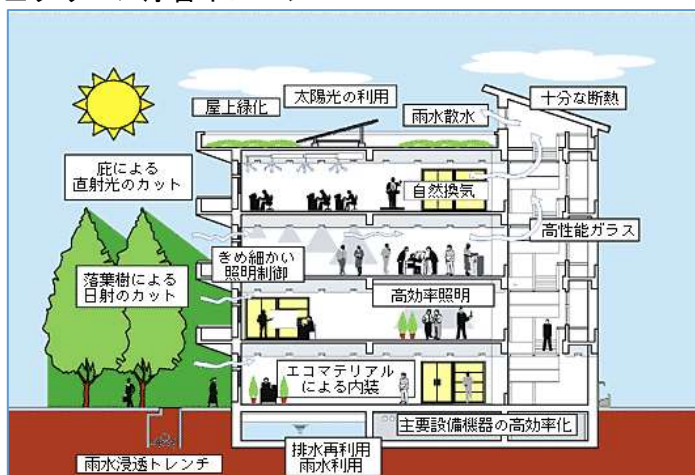
(6) 議場と傍聴席の床レベルの関係比較

	議場と傍聴席が同一階の場合	議場の上階に傍聴席がある場合
模 式 図		
特 徴	・議場はやや見えにくい。 ・議場と傍聴席の間に大きな段差がないためセキュリティが確保しにくい。	・議場は見えやすい。 ・議場と傍聴席の間に大きな段差があるためセキュリティが確保しやすい。 ・議場の天井が高くなる。

(7) 省エネ等環境機能

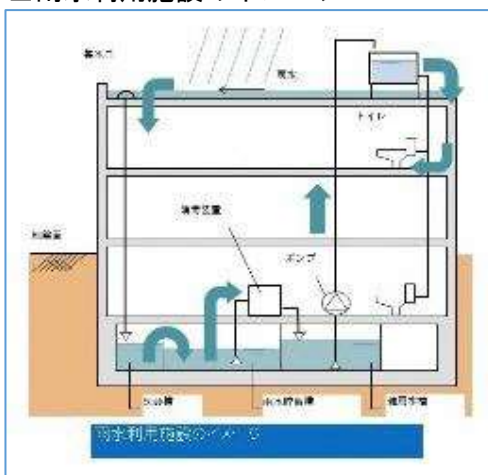
- LED照明、節水型衛生機器を設置し、雨水の利用を検討します。
- 底の設置や屋根の断熱化、自然採光・自然通風システム、網戸等を設置します。
- 空調は、節電等の効率的な設備機器を導入し、全体空調と個別空調の最適なバランスを図ります。
- 空調や照明等を一元管理できるBEMSの導入を検討します。
- ※ BEMS：室内環境やエネルギー性能の最適化を図るための管理システムのこと。
- 断熱性能の高いガラス・サッシ、網戸等の外装材やエコマテリアルを採用します。
- ※ エコマテリアル：優れた特性・機能を持ちながら、より少ない環境負荷で製造・使用・リサイクルまたは廃棄でき、しかも人に優しい材料（または材料技術）のこと。
- 組織変更に柔軟に対応できるようスケルトン・インフィル工法等、建物の内壁の変更や修繕・維持管理しやすい構造とします。
- ※ スケルトン・インフィル工法：建物のスケルトン（柱・梁・床等の構造躯体）とインフィル（住戸内の内装・設備等）とを分離した工法のこと。
- 改修、建設、維持管理、修繕、解体等の各段階において、コスト削減を意識した設計とし、ライフサイクルコスト軽減を図ります。
- 庁舎新設の場合は、ライフサイクルコスト軽減ため、平屋又は一部2階建を基本とします。
- 本町の自然条件に合致し、過大な投資とならないよう費用対効果も含めて検証したうえで、再生可能エネルギーの有効活用を検討します。
- シンプルで親しみやすいデザインの庁舎を建設し、周辺景観との調和を図ります。

■グリーン庁舎イメージ



(国土交通省 HP)

■雨水利用施設のイメージ



(国土交通省 HP)

3 保健・福祉エリア

(1) 基本的な考え方

今後の法制度の動向、地域福祉計画、保健福祉総合計画等の関連計画、本町の地域特性、課題等に的確に対応できるエリアであることが大切です。

多世代の住民が役割を持ち、支え合いながら自分らしく活躍できる地域コミュニティを育成し、福祉等の公的サービスと協働して暮らすことのできる仕組みを構築しつつ、健康づくり・生きがいづくりの機会の提供を推進します。

(美咲町地域福祉計画 基本理念)

誰もが住み慣れた地域で安心して暮らせるまちづくり
～ 地域共生社会の実現に向けて ～



地域共生社会の実現のためのエリア

重層的支援体制の整備



(コンセプト1)

**地域保健福祉の
充実**



(コンセプト2)

**地域福祉活動の
推進**



(コンセプト3)

**多様な交流と活動の
推進**



(基本施策1)

- ①保健衛生の向上
- ②子育て世代の支援
- ③障がい者の社会参加支援
- ④高齢者の社会参加支援
- ⑤災害時の被災者支援



(基本施策2)

- ①包括ケアシステムの構築
- ②包括的な相談支援
- ③地域福祉サービスの利用促進
- ④小地域福祉活動の推進
- ⑤居場所づくりの支援
- ⑥災害時受援体制の確立



(基本施策3)

- ①地域福祉の担い手の育成
- ②当事者組織・団体の活動支援
- ③多世代の住民の交流・生きがいづくり

(2) 基本施策

(1) 地域保健福祉の充実

<基本施策>

<機能>

①保健衛生の向上

①保健センター

②子育て世代の支援

②子育て世代包括支援センター “たんぽぽ”

③障がい者の社会参加支援

③障がい者ネットワーク

④高齢者の社会参加支援

④シルバー人材センター

⑤老人クラブ連合会

⑤災害時の被災者支援

⑥災害時保健活動（本部）

(2) 地域福祉活動の推進

<基本施策>

<機能>

①包括ケアシステムの構築

⑦地域包括支援センター（総合相談窓口）

②包括的な相談支援

③地域福祉サービスの利用促進

⑧権利擁護センター（生活困窮者自立支援）

④小地域福祉活動の推進

⑨地域福祉センター（地域福祉課）
（コミュニティソーシャルワーカー設置）

⑤居場所づくりの支援

⑥災害時受援体制の確立

⑩災害ボランティアセンター

(3) 多様な交流と活動の推進

<基本施策>

<機能>

①地域福祉の担い手の育成

⑪ボランティアセンター（住民活動）

②当事者組織・団体の活動支援

③多世代の住民の交流・生きがいく
くり

⑫生涯学習施設

社会福祉活動の総合的支援と活動の
実践

⑬社会福祉協議会

(3) 保健センターの利用状況等

利用状況（令和元（2019）年度実績）

事業	利用延回数 (回)	利用延人員 (人)	内容:事業名と回数
健康推進課事業	141	2,327	特定保健指導2回、健康ひろば1回、婦人科検診3回、セット健診3回、女性の健康教室1回、糖尿病教室1回 早期支援体制を整える会3回、精神（講演会）1回、乳幼児健診勉強会1回、療育教室「まーぶる」24回、のびのび支援事業1回、乳幼児健診10回、こころの健康相談4回、離乳食教室3回、健康グループ3回、食育グループ3回、福祉グループ5回、地域ネットカフェ「ほっと」2回、健康づくり推進協議会2回、育児サポーター1回、子育てネットワーク6回、保育士研修会1回、子どもまつり1回、教職員健診1回、就学時健診1回
地域包括支援センター事業	78	913	ケアマネ研修・事例検討会6回、中央地域ケア会議6回、ケース会議・ケア会議14回、地域包括ケア会議3回、地域包括支援センター運営協議会2回、アドバイザー会議11回、権利擁護11回、なやみごと相談5回、見守りネットワーク1回、生活支援サポーター5回、介護予防教室14回
役場事業	73	831	就学時健康診断2回、介護認定審査会63回、障害者区分認定審査会2回、障害者福祉ネットワーク会議2回、民生委員会2回、教職員検診2回、町合併式典1回他
療育事業	12	48	旭川荘訓練12回
母子活動・地域活動支援事業	16	260	母子クラブ活動10回、独居男性料理教室6回
愛育委員・栄養委員事業	34	606	愛育委員活動9回、栄養委員活動17回
その他の団体に関する事業	44	524	命の貯蓄体操40回、社会福祉協議会4回他
計	398	5,509	
備品貸出	11		AED、血圧計、車いす、調理器具、食育SATシステム

4 生涯学習エリア

(1) 公民館の基本的な考え方

公民館は、多世代に開かれた教育施設であり、世代を超えてともに学ぶ場を提供することができる場所です。

これまでの参加者募集型の事業運営に終始することなく、参加・学習する住民が地域においてその成果を発揮することのできる場の提供や、地域づくりに視点を置いた、住民との共創・支援型の事業を進めてゆきます。

そのうえで、多くの住民が集まり、楽しむ拠点として賑わい、学びを通じて人々がつながる場となることを目指します。

(美咲町生涯学習推進計画 基本理念)

生涯にわたって楽しく学び、郷土を愛し、生きる力を育む

～ みさきの持続可能な拓かれた未来へ ～

集い、学び合い、未来へつながる交流拠点

(コンセプト1)
利用の拡大

(コンセプト2)
交流・連携の促進

(コンセプト3)
サービス基盤の充実

(基本施策1)

- ①住民ニーズ対応した事業の展開
- ②地域課題に対応した事業の展開
- ③学習成果の地域への還元

(基本施策2)

- ①世代間の相互交流の促進
- ②地域ぐるみの子育て支援
- ③関係機関・団体との連携
- ④住民の参画による公民館活動

(基本施策3)

- ①各種情報・広報活動の充実
- ②地域人材の活用
- ③生涯学習ボランティアの育成・支援
- ④ICTを活用した効率的・効果的な運営
- ⑤施設・設備の充実
- ⑥職員体制の充実

(2) 公民館の基本施策

(1) 利用の拡大

① 住民ニーズに対応した事業の展開

住民の趣味や教養に関する幅広いニーズに対応し、心身の健康や文化の向上につながる事業を実施します。

② 地域課題に対応した事業の展開

住民が地域について理解を深め、関心や愛着を持ち、さらに地域的課題について考える契機とするために、暮らしの中のさまざまな地域のニーズや課題、特色等をテーマとした事業を実施します。

③ 学習成果の地域への還元

学習を単に個人の満足にとどめず、学習成果をボランティア活動や地域づくりの活動に生かすことができるよう、学習成果を発表する場や学習の成果を活かして活動できる場を設ける等、地域への還元を促します。

(2) 交流・連携の促進

① 世代間の相互交流の促進

多世代が参加する学級・講座の編成、公民館活動の参加者が一堂に会する場の設定、各種学級・講座の参加者同士の交流、子ども会・老人クラブ等、団体間の交流、ひとり暮らしの高齢者、障がい者等、地域社会から孤立しがちな人たちとの交流等、さまざまな住民相互の交歓・交流の場・機会をもつような企画づくりを進めます。

② 地域ぐるみの子育て支援

公民館を拠点として、子育て講座や家庭教育相談、居場所づくり等の事業を町内の保育所、小・中学校と連携・協働して実施するとともに、親同士の交流と仲間づくりを目的として親子で参加できる様々な体験型プログラムや、青少年の豊かな心を育むために、社会奉仕体験活動や自然体験活動等の機会を地域ぐるみで提供します。

③ 各種機関・団体との連携

学級・講座の開設、運営をはじめ、公民館活動の全般にわたって、学校や社会教育施設との連携をはじめ、町長部局や社会福祉協議会、NPO、ボランティア団体等との連携・協力を進めます。

④ 住民の参画による公民館活動

地域特性に適した公民館活動をより主体的に展開する体制に向けて、活動の企画立案や運営に地域住民が参画しやすい仕組みを各館独自に構築します。

(3) サービス基盤の充実

① 各種情報・広報活動の充実

公民館を身近なものとして認識し利用を促すために、各種情報・資料を積極的に収集するとともに、広報紙、ホームページ、みさきテレビ、SNS等による情報提供により、住

民のニーズに応じていくとともに、学習ニーズを高めるよう努めます。

特に、現在発行していない「公民館だより」は、単なるお知らせだけに終わらない各種の学習活動の現状や成果の紹介、地域の歴史・文化・自然・産業等、また地域の課題や住民の生の声を取り上げ、地域のニュース性のあるものを盛り込む等、定期発行とデジタル配信を進めます。

② 地域の人材の活用

様々な分野における専門的知識や経験、技能等を有している潜在的な指導者を発掘し、人材バンクを設立するとともに、地域のリーダーとして活動してもらうことで、公民館活動の充実を図り、地域教育力の向上に努めます。

③ 生涯学習ボランティアの育成・支援

社会福祉協議会と連携しながら、様々な分野におけるボランティア活動に関する学習機会や子どもボランティア活動の場を提供し、学習活動の成果を生かしたボランティア活動を通じた生きがいをづくりと社会参加を促します。

④ ICTを活用した効率的・効果的な運営

ICTを活用した双方向の学習情報の提供や相談事業、インターネット上のデジタルコンテンツ等を活用した多様な学習機会を提供するとともに、スマートフォンやタブレット端末等を使用する公民館外からの利用も進めます。

⑤ 施設・設備の充実

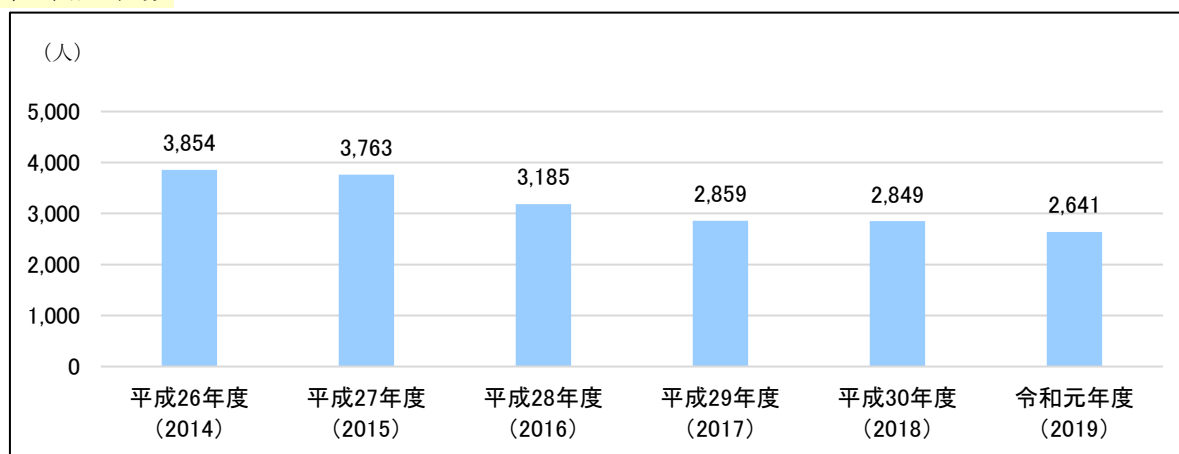
本館においては、地域住民に親しまれ、気軽に利用されるものとするために、図書館や保健センター、スポーツ・レクリエーションの機能等と一体的に整備します。

⑥ 職員体制の充実

公民館が地域住民のニーズに応え、その機能を十分に発揮するために、公民館本館に専任の館長、支館に公民館主事の配置し、社会教育関連施設の連携・協力（ネットワーク化）を強化します。

(3) 中央公民館の利用状況等

(1) 利用者数



(決算事務報告書)

〈会議室全面〉



〈会議室小〉



〈調理実習室〉



(2) 主な利用者

○生涯学習講座関係

【定期利用】

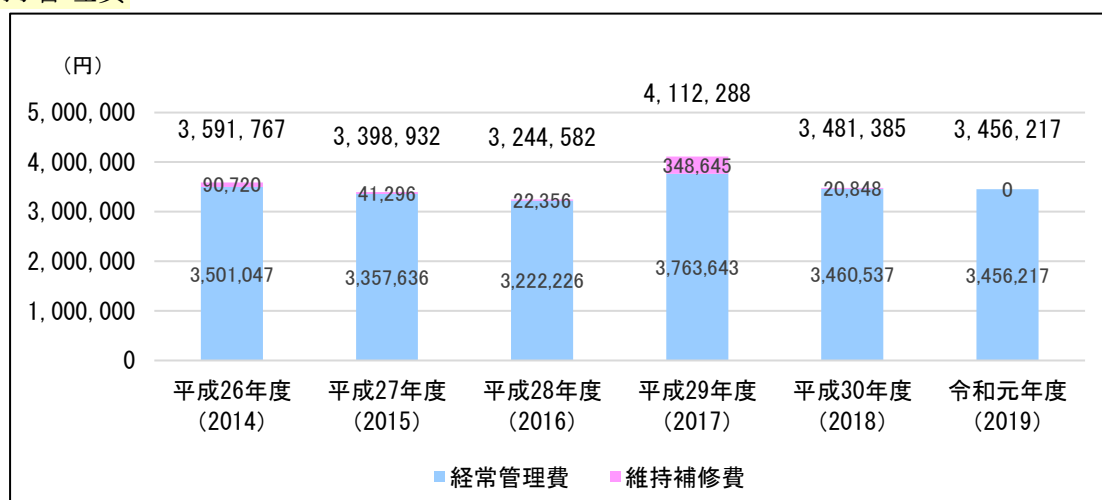
- ◇夢咲ヨガ◇亀音プラス◇町花の会◇中央文化協会◇笑いのサロン和（なごみ）◇生花教室
- ◇美咲町介護者の会（笑いのサロン和・美咲町介護者の会合同）◇菊づくり入門講座
- ◇三保婦人会◇美咲町保育協議会◇中央地域子育て支援センター◇久米苫田地区保育協議会

○その他

【不定期利用】

- ◇「美咲郷土かるた」を活かす会◇打穴下自治会協議会◇久米郡PTA連合会・美咲町PTA連合会◇まこも池東サロン◇中央コープ委員会◇民間企業◇人権・青少年合同研修会
- ◇旧厚生小学校跡地意見交換会◇津山教育事務所◇久米郡児童科学研究会◇久米郡科学教育研究会◇美咲町愛育委員会◇美咲町教育研究会養護部会◇学校保健会久米支部中学校養護部会◇学校保健会久米支部小中養護部会◇三保地区栄養委員◇県北高等学校◇岡山県建設労働組合久米支部◇退職互助会中央支区◇J A◇美作大学◇打穴下青壮年部親和会◇美咲桃太郎の会◇久米郡養護部会◇久米郡商工会女性部◇保育園栄養委員、更生保護会◇ひまわりサロン◇岡山河川事務所◇美咲町地域おこし協力隊◇美咲町三保協議会◇年金者組合美作支部
- ◇北部繊維組合◇簡易郵便局◇美咲町家庭教育支援研修会◇法律相談◇岡山教職員組合久米苫田支部◇打穴下こども会◇打穴下サロン◇ほっと・るーむ◇PTA

(3) 維持管理費



(決算事務報告書)

(4) 図書館の基本的な考え方

図書館には、住民の主体的な学習活動や地域が抱える様々な課題解決への支援が求められているとともに、住民の多様化するニーズや日々変化する社会情勢の流れに対応した取組が期待されています。

こうしたことから、住民が、図書館の持つ能力を最大限活用し、未来にわたり図書館サービスを享受できるよう、また、未来を生きる力を身につけられるように、充実した知と情報の提供を推進します。

(美咲町生涯学習推進計画 基本理念)

生涯にわたって楽しく学び、郷土を愛し、生きる力を育む

～ みさきの持続可能な拓かれた未来へ ～

未来を生きる力を育む知と情報の交流エリア

(コンセプト1)
利用の拡大

(コンセプト2)
交流と連携の促進

(コンセプト3)
サービス基盤の充実

(基本施策1)

- ①多様なサービスの充実と強化
- ②セールスプロモーションの推進
- ③イベントの充実
- ④ブランディングの強化

(基本施策2)

- ①課題解決・支援サービスの充実
- ②レファレンスサービスの強化
- ③行政・議会支援サービス
- ④関係機関・団体との連携
- ⑤アウトリーチサービスの充実
- ⑥子どもの読書活動の推進
- ⑦郷土資料の収集、保存、活用の推進

(基本施策3)

- ①図書館の機能分化と連携
- ②図書館ネットワークの充実
- ③ICTを活用した効率的・効果的な運営
- ④図書館マネジメントの充実
- ⑤持続可能なサービスの提供

(5) 図書館の基本施策

(1) 利用の拡大

① 多様なサービスの充実と強化

○ 貸出閲覧、貸出、予約サービス

資料（図書）の閲覧、貸出、予約等の基本的なサービスを充実させます。

また、住民の多様な資料・情報の要求に応えるため、図書館同士の重複を避けるとともに、県内図書館とのネットワークの活用により、新刊や魅力ある資料を幅広く備えます。

- ① 予約、リクエスト制度の周知拡大をはかり、住民一人ひとりの情報要求に的確に応える。
- ② 学習の機会を保障するため、県立図書館や県内図書館との情報ネットワークを活用しながら効果的に資料を提供する。
- ③ 新しい利用者を開拓するため、効果ある策を講ずる。
- ④ 郷土・行政資料を収集・保存（貴重な資料についてはデジタル化）する。
- ⑤ 雑誌・新聞（雑誌オーナー制度の拡大）を充実する。
- ⑥ 視聴覚資料を充実する。
- ⑦ 多文化サービスのための外国語資料を収集・貸出する。
- ⑧ 電子書籍の導入を検討する。
- ⑨ オンライン・データベースの導入を検討する。
- ⑩ 学校図書館支援のための資料（図書）を収集・貸出する。

○ 乳幼児サービス

絵本の読み聞かせは、乳幼児期の子どものコミュニケーションを発達させ、ことばを身につけ、豊かな心を育て、読書への意欲を高めることにつながります。

乳幼児期の子どもが魅力的で楽しい本と出会うためには、保護者をはじめとする周囲の大人の協力が不可欠です。保護者の図書館利用と読書への理解を進めます。

- ① 乳幼児向けコーナーの設置・充実に努める。
- ② 乳幼児向け資料（図書）の充実に努める。
- ③ 図書館における乳幼児向け「絵本の読み聞かせ」を実施する。
- ④ 読み聞かせボランティアとの連携・協力を努める。
- ⑤ 保育園への出張「絵本の読み聞かせ」を実施する。
- ⑥ 保護者向けブックリストを発行する。
- ⑦ 保護者へ図書館利用の促進に努める。
- ⑧ 保育園への団体貸出及びお話し会用の貸出の拡充を図る。
- ⑨ 「ブックスタート・セカンド」の充実に努める。
- ⑩ 保護者へ、SNS、ホームページによる情報提供を実施する。

※ ブックスタート：自治体が行う0歳児健診、3歳児健診で、絵本を開く楽しい体験とともに、赤ちゃんに絵本を手渡す活動のこと。

○ 児童サービス

子どもたちがその感受性を育み、また社会を生きる力を身につけるためには、多様で豊かな読書体験が重要です。

図書館が子どもたちにとって、ゆったりと過ごせ、心ゆくまで本に触れ合える居場所となるよう、発達段階に応じた読書活動を支援します。

- ①児童向けコーナーの設置・充実に努める。
- ②児童向け資料（図書）の充実に努める。
- ③読書への関心を高めるため「読み聞かせ」、職場体験等、児童向けの事業・講座を実施する。
- ④子ども向けホームページの充実に努める。
- ⑤児童向けブックリストを発行する。
- ⑥団体貸出や「朝読書」、「読み聞かせ」、「ブックトーク」等、学校との連携・協力を深める。
- ⑦学校図書室をバックアップできる資料（図書）の整備と学校支援体制の充実に努める。
- ⑧学校図書室支援ボランティアとの連携・協力を努める。

○ ヤングアダルトサービス

子どもの読書から大人の読書へ、手に取る資料の質・内容が大きく変化するこの時期に、読書習慣が途切れ、読書離れとならないよう、図書館が“本と人をつなぐ”役割を積極的に果たしていく必要があります。

若者が興味を引く本や、学習、資格取得等の本の充実、訪れてみたくなる空間を整備することで、中高生の成長に寄り添った読書活動を支援します。

- ①ヤングアダルトコーナーの設置・充実に努める。
- ②ヤングアダルト向け資料（図書）の充実に努める。
- ③SNS、ホームページによる情報提供を実施する。
- ④団体貸出や「ブックトーク」、「職場体験学習」、「資料（図書）の相談」、「調べもの学習支援」等、学校図書室との連携・協力を実施する。
- ⑤「読み聞かせ」等ボランティアとしての受け入れを実施する。
- ⑥学校支援ボランティアとの連携・協力を努める。

※ヤングアダルト：子どもから大人への転換期にある13歳～18歳の中高生世代のこと。

○ 成人（一般利用者）へのサービス

大人からの幅広いニーズに応えられるよう、それぞれの目的に応じた幅広い資料（図書）や情報の収集と提供に努めます。

- ①日常生活に役立つ、特に利用の多い家事や育児等の資料（図書）の充実に努める。
- ②ビジネス等、実務的な資料（図書）の充実に努める。
- ③日常生活で生じた疑問の解決に役立つ資料の提供に努める。
- ④SNS、ホームページによる情報提供を実施する。
- ⑤ビジネス等の支援に役立つデータベース検索の充実に努める。
- ⑥読書への関心を高めるためにテーマ展示やイベントを実施する。

○ シニア（高齢者）サービス

高齢者が気兼ねなく集まって読書を楽しみながら交流を深め、活発に活動できる空間を整備することで、生涯学習活動や多世代交流事業等への参画を促します。

また、健康や運動、趣味等の本の充実により、改めて読書に触れ合う機会を確保します。

- ①生涯、読書の楽しみが続けられるように、年代に応じた資料や環境を整備する。
- ②ふれあいサロン、通いの場等、高齢者が活動する事業への協力を通して、読書および図書館利用の普及に努める。
- ③来館が困難な方への宅配サービスを実施する。
- ④広報紙、みさきテレビによる情報提供を実施する。
- ⑤読書への関心を高めるためにテーマ展示やイベントを実施する。

○ 障がい者サービス

図書館を利用すること、読書することが困難なすべての利用者に向けて、使いやすくきめの細かいサービスが必要です。

利用に不安を感じないよう、館内での誘導や案内表示、書架の配置等、ユニバーサルデザインに配慮した環境を整備するとともに、デイジー（DAISY）図書等を充実させます。

- ①録音資料（図書）や大活字本等を充実する。
- ②デイジー図書、LLブックを導入する。
- ③視覚障がい者の読書を支援するデバイスや拡大読書器、読上読書器を整備する。
- ④郵送貸出を導入する。

※ DAISY: Digital Accessible Information SYstem の略で、ここでは視覚障がい者向けの音声録音装置のこと。

※ デバイス: 情報端末や周辺機器のこと。

※ 拡大読書器: カメラで撮影した映像をモニタに大きく表示する読書専用のビデオ機器のこと。

※ 読上読書器: カメラで撮影した映像の中の文字情報を文字化し、音声信号に変換して読み上げる機器のこと。

■ AI搭載視覚支援デバイス



(美咲町 HP)

■ 拡大読書器



(株式会社システムギアビジョンHP)

○ 多文化サービス

ことばの壁で利用が滞ることのないよう、案内表示の多言語化や、やさしい日本語、ピクトグラム等を有効に活用し、視覚的にわかりやすい表示とすることで、言語に関わらず誰もが利用しやすい図書館を利用できるような環境を整えていきます。

日本語学習の手助けとなる本の充実をはじめ、ICTを活用した支援プログラム等、多文化理解を支援します。

- ①外国語で書かれた資料（図書）の収集と充実を図る。
- ②利用案内や館内標示等を多言語で作成し、利用しやすい環境を整備する。
- ③語学習得を支援する資料（図書）を拡充する。



(吹田市立図書館フェイスブック)



(名張市立図書館HP)

② セールスプロモーションの推進

図書館に関心の薄い人たちが、興味を持ち、実際に訪れてくれるように、これまでの広報（PR）から、セールスプロモーションへの転換を図ります。

- ①定期的に発行する広報みさきや図書館のチラシ、図書館のホームページ、みさきテレビのお知らせコーナーをブラッシュアップする。
- ②SNS（フェイスブック）の更新頻度を高め、図書館の魅力を積極的に発信する。
- ③図書館司書が、様々な機会を通じて積極的に、学校や施設、ふれあいサロンや通いの場等、図書館の外に出て顔の見える関係づくりを進める。

※ セールスプロモーション：キャンペーンなどを利用して、消費者の購買意欲や流通業者の販売意欲を引き出す取り組み全般のこと。

※ ブラッシュアップ：現状よりもさらにいい状態にすること、また、さらに上を目指すこと。

③ イベントの充実

図書館をもっと親しみやすく、より身近に感じてもらい、本に親しむきっかけづくりに、年間を通して魅力的なイベントを開催します。

- ①図書館まつりやスタンプラリー、読み聞かせ、映画上映会、資料展示会をブラッシュアップする。
- ②住民向けの各種の講座を開催する。
- ③地域や団体、企業と連携し、地域の歴史や食文化、産業、祭り等の地域情報を紹介する。

④ ブランディングの強化

地域の特性を活かし、地域に根差した図書館サービスを展開し、図書館と利用者との関係づくりのため、ブランディングに取り組みます。

- ①それぞれの図書館のテーマとコンセプトを確立し発信する。
- ②岸田吟香、月の輪古墳、柵原鉾山をはじめとした、他の図書館にはない地域資料を積極的にPRする。
- ③図書館の愛称の募集、図書館キャラクター、ロゴマーク、利用者カード、読書ノート、名札、封筒、サイン類、図書館司書の制服等、図書館全体のデザインの統一を図る。

※ ブランディング：共通のイメージを消費者に持たせブランドの価値を高めていく戦略のこと。

(2) 交流と連携の促進

① 課題解決・支援サービスの充実

地域課題や住民が抱える課題の解決・支援に向けたサービスの充実に努めます。

- ①住民のニーズを把握し、住民のニーズにあった質の高い資料（図書）・情報を提供することで、地域の活性化や地域文化の創造・発展につなげる。
- ②住民が抱える課題（「健康・医療」、「福祉・介護・年金」、「子育て・教育」等）解決を支援する。
- ③住民ボランティアやNPO、各種団体との連携・協力の体制を創る。
- ④データベースの導入を検討する。
- ⑤教育委員会以外の行政部署との連携を深め、提供できる情報を多様化させる。
- ⑥住民のニーズに応じた講演会や講座、情報リテラシーの向上を目指した講座を開催する。
- ⑦平和学習や人権学習、多文化共生の理解に向けた図書を充実し、学校や地域での学習を支援する。

② レファレンスサービスの強化

住民の日常生活の疑問に応え、調査研究等を支援するため、地域資料や行政情報も含んだレファレンスサービスやデジタル・レファレンスサービスを行います。

- ①検索指導や「調べ案内」等を作成する。
- ②電話やメール、ホームページ等を介した相談対応を実施する。
- ③図書館ネットワークを活用する。
- ④資料・情報だけでなく、専門機関や町内の人材等、ニーズに合った情報マッチングに努める。
- ⑤参考資料の収集整備、調査事例の蓄積とデータベース化を進める。

※ レファレンス：利用者からの質問・相談を受けて、調べものに必要な資料を探す手伝いをすること。

③ 行政・議会支援サービス

行政や議会の支援サービスを構築し、町の施策を支援することにより、住民サービスの向上を図ります。

- ①各課等へ図書館サービスの周知を図る。
- ②庁内に図書館所有の資料（図書）の貸出コーナーを設置する。
- ③庁内LANを活用した新着図書等の情報発信の仕組みを創る。
- ④「レファレンス（調査の援助）」、「資料の複写」、「資料の貸出」、「政策・イベントのPR展示」、「学校教育支援（調査の援助）」の5種類のサービスを展開する。
- ⑤行政課題に対して図書館側から積極的に情報資源を提供する。

④ 関係機関・団体との連携

高度化・多様化する利用者のニーズに対応するため、関係機関との連携・協力を推進します。

- ①住民ボランティア、NPO、各種団体との連携を積極的に進めるとともに、住民参加型の企画を実施する。
- ②県内市町村図書館や大学、博物館等、関連機関とのネットワークを構築する。
- ③各種団体、商工会、企業等と連携し、必要な資料を収集貸出するとともに地域情報の核としてにぎわいのあるまちづくりに貢献する。

⑤ アウトリーチサービスの充実

町内のどこに住んでいても図書館サービスが受けられるよう創意工夫しながら、新たなサービスを展開していきます。

- ①本館と支館が緊密に連携し、サービスの拡大に努める。
- ②本館と支館でカバーできない地域へのサービスとして、移動図書館、まちなか図書館サービスの導入を検討する。
- ③保育園や小中学校、福祉施設等への団体貸出を行う。
- ④放課後児童クラブ・放課後子ども教室等、地域における子どもたちの「居場所」に、団体貸出を行う。
- ⑤高齢者や障がい者等の福祉施設に対しての団体貸出しを行う。
- ⑥デジタル化した資料（図書）の公開や電子書籍の導入により、自宅に居ても利用できる環境を整備する。
- ⑦利用者が見込まれる公共施設に返却ポストを設置する。
- ⑧図書館の除籍資料（図書）については、町内の保育園や小中学校、福祉施設等へ無償で提供する。また、住民や利用者へも提供する。

※ アウトリーチサービス：これまでの図書館サービスが及ばなかった人たちに対して、サービスを広げていく活動のこと。

⑥ 子どもの読書活動の推進

図書館の資料（図書）を活用し、保育園や小中学校と緊密に連携しながら、子どもの読書習慣の確立に向けた取り組みを行います。

- ①図書館の資料（図書）の学校受け渡し「みさきっず」の普及利用を図り、学校の読書活動と保護者の読書環境づくりを支援する。
- ②G I G Aスクール構想に基づき、電子書籍の活用を検討する。
- ③図書館と学校図書室との蔵書データを連結する。
- ④レファレンスサービスの活用、調べもの学習へのサポート、蔵書整備のアドバイス等、学校図書室のバックアップを進める。
- ⑤同世代の子どもの対象とした読書を広める企画を実施し、読書活動の推進役となる「子ども司書」制度を創る。
- ⑥読書ノートや手作り絵本づくり、本に親しむイベントを開催する。
- ⑦子どもたちによるブックレビューやお薦めコーナー等、子どもたち自身が参画するイベントを開催する。
- ⑧キャリア教育の場としての中学生職場体験だけではなく、中学生・高校生の図書館への企画運営参画を進める。
- ⑨保育園や小学校を訪問し、発達段階に応じた読み聞かせやストーリーテリングやブックトークを行う。
- ⑩学校図書担当教員やボランティアに対して、ストーリーテリングやブックトーク等のスキルアップを図る研修を行う。
- ⑪ブックスタート事業等、福祉部局と連携して、就学前児童の家庭での読み聞かせを推進する。

※ ストーリーテリング：語り手が、本や絵本を書いてある通りに読まず、伝えたい思いやコンセプトを自分のことばに直して語ることで、聞き手に強く印象づける手法のこと。

※ ブックトーク：あるテーマにそって、何冊かのさまざまなジャンルの本を順序だてて紹介すること。

※ スキルアップ：訓練や学習を通して自分の能力を高めること。

⑦ 郷土資料の収集、保存、活用の推進

郷土資料や地域の情報を資源として蓄積、保存、公開、活用することにより、地域への愛着と誇りを持つシビックプライドを醸成します。

- ①月の輪古墳、柵原鉦山、岸田吟香等、郷土の偉人の資料や町史編纂の際に収集した、希少なものと傷みがひどい資料を中心に、デジタルアーカイブ化を進める。
- ②デジタルアーカイブによる地域情報を発信する。
- ③昔話や伝説等の民話の収集や地域に根差した歴史・文化の伝承を推進する。
- ④郷土の過去から現在までの資料の網羅的な収集、保存、活用に努める。
- ⑤子ども向けの郷土資料（自然・伝統・文化・産業等）を充実する。
- ⑥農業や林業等に関連する図書を充実させる等、地域性を活かした資料や専門図書を充実する。

※ シビックプライド：自分自身に関わって地域を良くしていこうとする、当事者意識に基づく自負心のこと。

※ デジタルアーカイブ：有形・無形の文化資源（文化資材・文化的財）等をデジタル化して記録保存を行うこと。

（３）サービス基盤の充実

① 図書館の機能分化と連携

＜美咲町立図書館＞

- 中央図書館は、美咲町立図書館の本館として、多様な資料（図書）や情報を蓄積・保存するとともに、企画展示やイベントの充実をはじめ、専門性や独自性の高いサービスを実施し、住民のニーズに応えることができる「知と情報の拠点」としての役割を担います。
- 保健センターや役場、運動公園、物産センター等と連携した「交流拠点」としての役割も担い、多くの人が行ってみたいと思う図書館として、新たな情報や人との出会いを創出し、まちづくりに寄与する人材を育成する場とします。
- 美咲町の中心に位置する立地を活かした魅力あるサービスを提供するとともに、快適さや使いやすさに配慮し、まちなかに来た人が気軽に立ち寄ることのできる居心地の良い居場所を整備します。

＜美咲町立図書館旭支館＞

- 美咲町立図書館の支館として、義務教育学校旭学園（仮称）の図書室と密接に連携し、地域全体で未来を担う旭地域の子どもたちの成長を支援します。

＜美咲町立図書館柵原支館＞

- 美咲町立図書館の支館として、義務教育学校柵原学園（仮称）の図書室と密接に連携し、地域全体で未来を担う柵原地域の子どもたちの成長を支援します。

② 図書館ネットワークの充実

中央図書館をネットワークの中心として、町内全域に図書館サービスを行き届けるよう、統括的な支援や総合調整機能を担います。

①相互貸借・相互返却サービスを充実する。

岡山県、岡山市、津山市、玉野市、備前市、瀬戸内市、赤磐市、真庭市、和気町、早島町、吉備中央町、久米南町

②図書館活動相互協力に関する協定の締結を検討する。

久米南町図書館、美作大学・美作大学短期大学部図書館等

③ ICTを活用した効率的・効果的な運営

利用者のwebアクセシビリティの向上や、ICTタグを活用した自動貸出・返却機の導入、予約図書用棚の整備を進める等、貸出・返却業務の迅速化・効率化や利便性の向上を図ります。

①みんなが使いやすい図書検索システムやホームページに改善する。

②公衆無線LAN（W i - F i ）を図書館に整備する。

③スマートフォン、タブレット端末等の操作方法やインターネット情報の利活用、電子メールの使い方等、情報リテラシー向上ための支援を行う。

④タブレット端末等の機器を整備し、迅速で効率的な貸出を検討する。

⑤電子書籍貸出サービスの導入を検討する。

⑥無料で閲覧できるオンライン・データベースの導入を検討する。

⑦デジタルアーカイブによる地域情報を発信する。

⑧ICTタグ図書管理システムを導入する。

⑨メールマガジンやSNSによる即時的、効率的な情報発信により、利用者の意見をサービスに反映する。

※ 情報リテラシー：大量の情報の中から自分の目的に適合するように活用できる能力のこと

※ オンライン・データベース：ネットワークを経由し遠隔地（図書館等）から多目的に利用できるデータの集合のこと。民間事業者が提供する有料データベースが一般的。

■ 図書管理ホームページ



（美咲町立図書館 HP）



（三田市立図書館 HP）

④ 図書館マネジメントの充実

急激に変化する社会情勢に対応できる図書館に変わるため、図書館全体のマネジメントの充実・強化を図ります。また、ボランティアの活動は、図書館の運営に欠かせない大きな力となっており、ボランティア育成に努めます。

- ①外部登用も含め、常駐の図書館長の配置を検討する。
- ②様々な知識や経験、経歴を有する多様な人材の確保に努める。
- ③館内研修の充実や外部研修を実施する。
- ④高度化・多様化するニーズに対応するため、企画立案や外部との連携を担う図書館司書を育成する。
- ⑤図書館司書が、利用者の要望に的確に対応できるよう、信頼感の醸成、接客姿勢やレファレンス能力等、職務能力の向上に努める。
- ⑥他市町村図書館との人事交流を行う。
- ⑦ボランティア活動場所を確保するとともに、個々のボランティアの資質向上のため研修を定期的に行う。
- ⑧ボランティア養成講座を開催し、新規ボランティアを養成する。
- ⑨読み聞かせだけでなく、配架、本の修理といった図書館運営へ、ボランティアとしての参加を呼びかける。
- ⑩図書館サービスを充実していくために、図書館司書やボランティアの人材育成システムを構築する。

⑤ 持続可能なサービスの提供

厳しい財政状況のもと、利用者や住民のニーズに沿ったきめ細やかなサービスを提供するためには、限られた人的・物的資源を最大限活用しながら、より効率的で効果的な運営を進めます。

- ①図書館全体でのサービス提供のあり方を再構築する。
- ②全庁的なファシリティマネジメントのもと計画的な修繕・改修を実施する。
- ③ICTの活用により、計画的に設備の更新を進め、業務の効率化や効果的な資料管理、施設管理を図る。
- ④企業版ふるさと納税やクラウドファンディング、図書館ホームページへのバナー広告の掲載等、新たな財源の確保に取り組む。
- ⑤図書館の管理運営を現在の直営方式から、指定管理者制度の導入等、委託方式することを検討する。

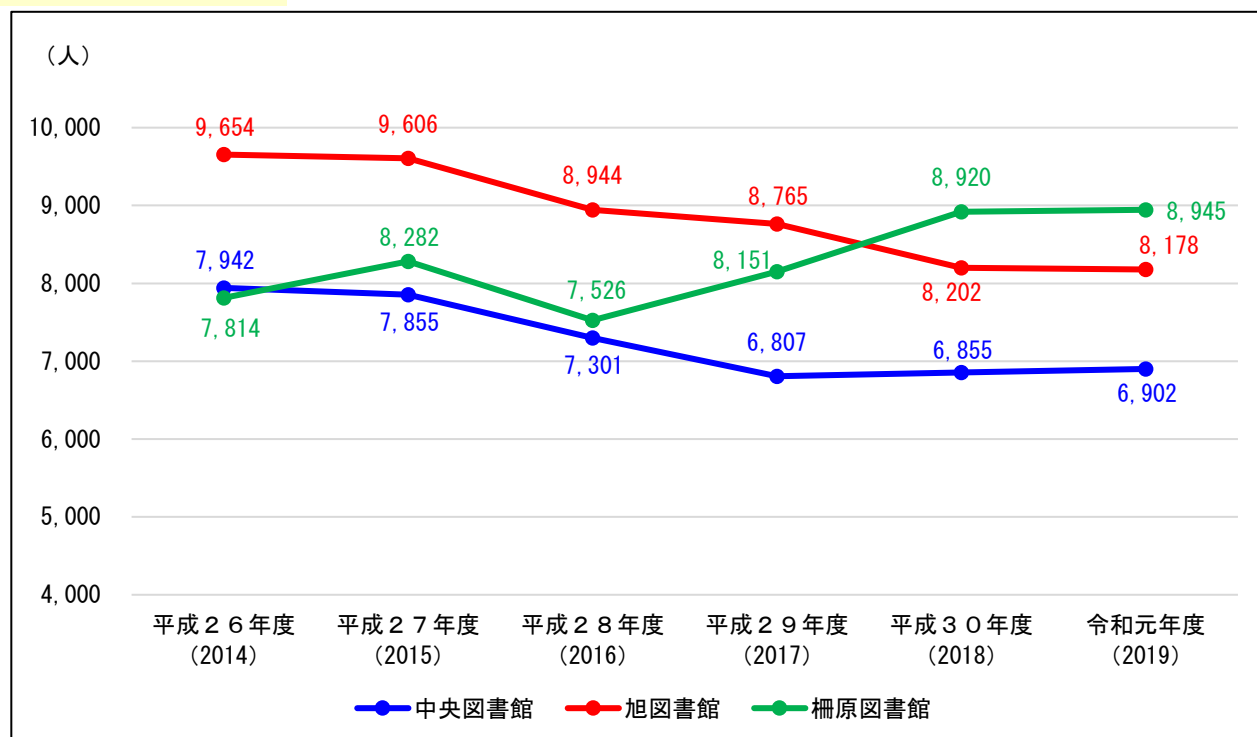
※ ファシリティマネジメント：企業・団体等が組織活動のために、施設とその環境を総合的に企画、管理、活用する経営活動のこと

※ 企業版ふるさと納税：企業が自治体に寄付をすると税負担が軽減される制度のこと。

※ クラウドファンディング：インターネットを介して不特定多数の人から資金を調達すること。

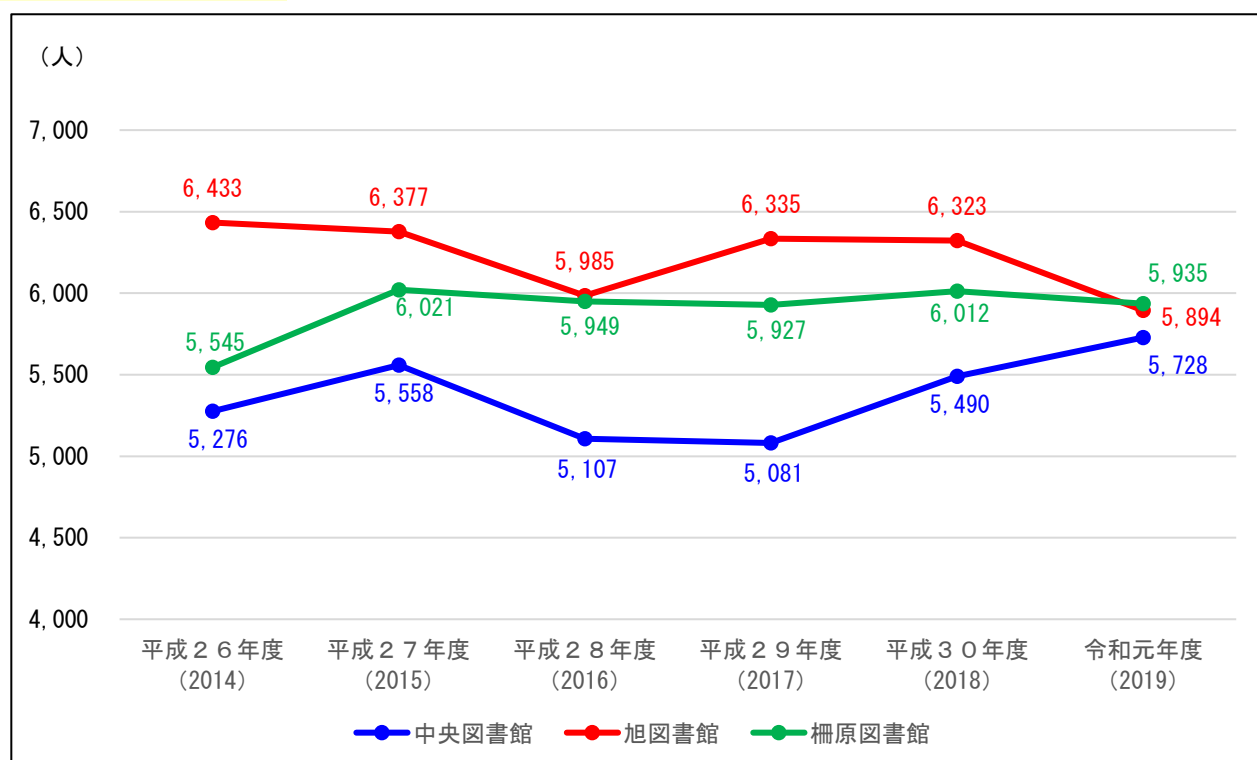
(6) 図書館の利用状況等

(1) 来館者数の状況



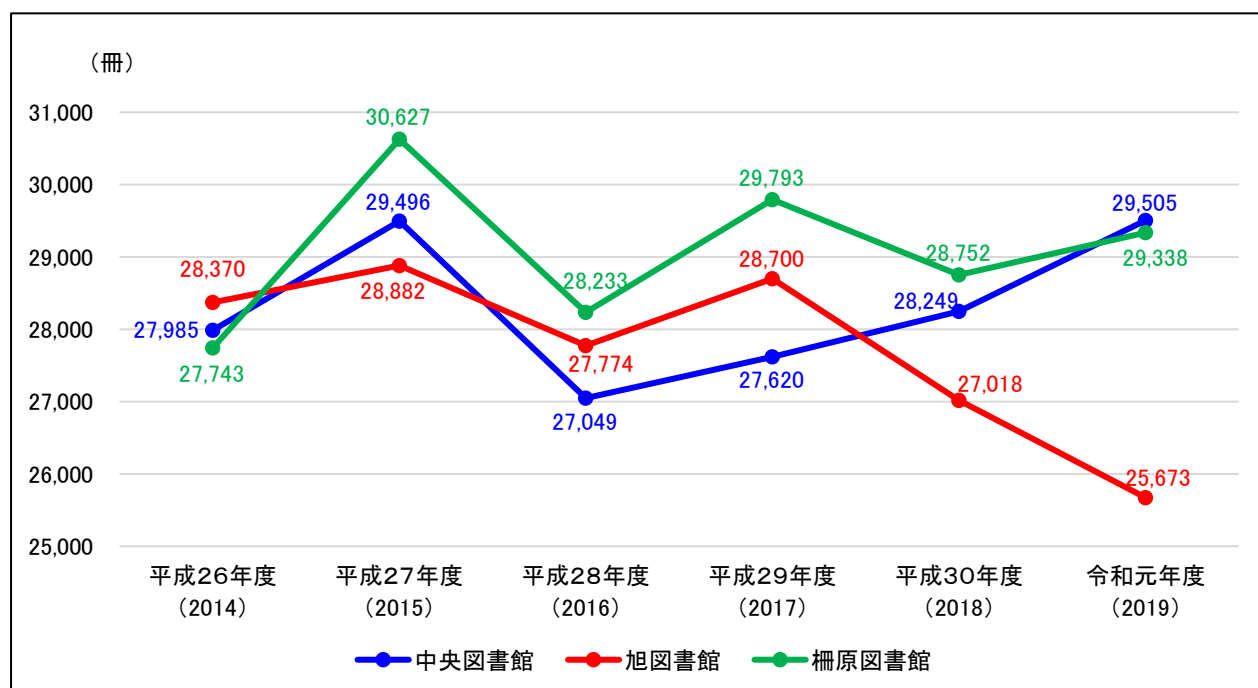
(決算事務報告書)

(2) 貸出者数の状況



(決算事務報告書)

(3) 貸出冊数の状況



(決算事務報告書)

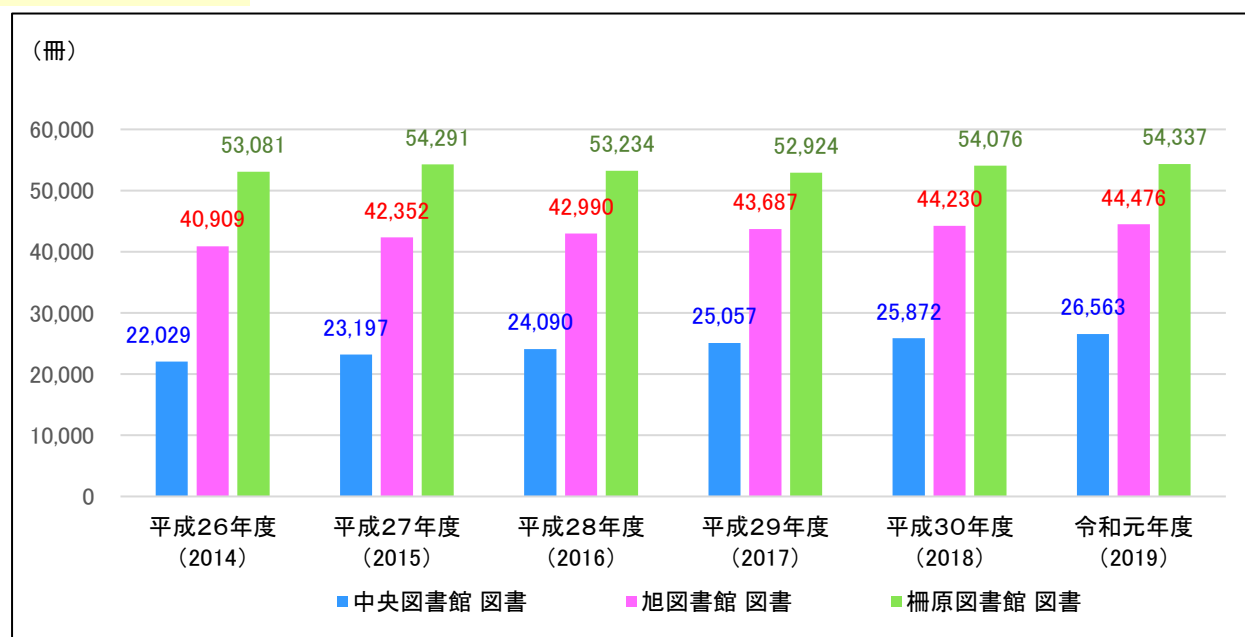
(4) 登録者数の状況

区 分	中央図書館	旭図書館	柵原図書館
令和元年度末	2, 1 5 5 人	3, 3 0 6 人	2, 5 3 9 人

(図書館統計)

※ 登録者については、現在のシステムが一度登録すると自動更新されるため、実効的な登録人数とは乖離したものとなっています。このため、年度別の登録者数の推移も把握できていません。

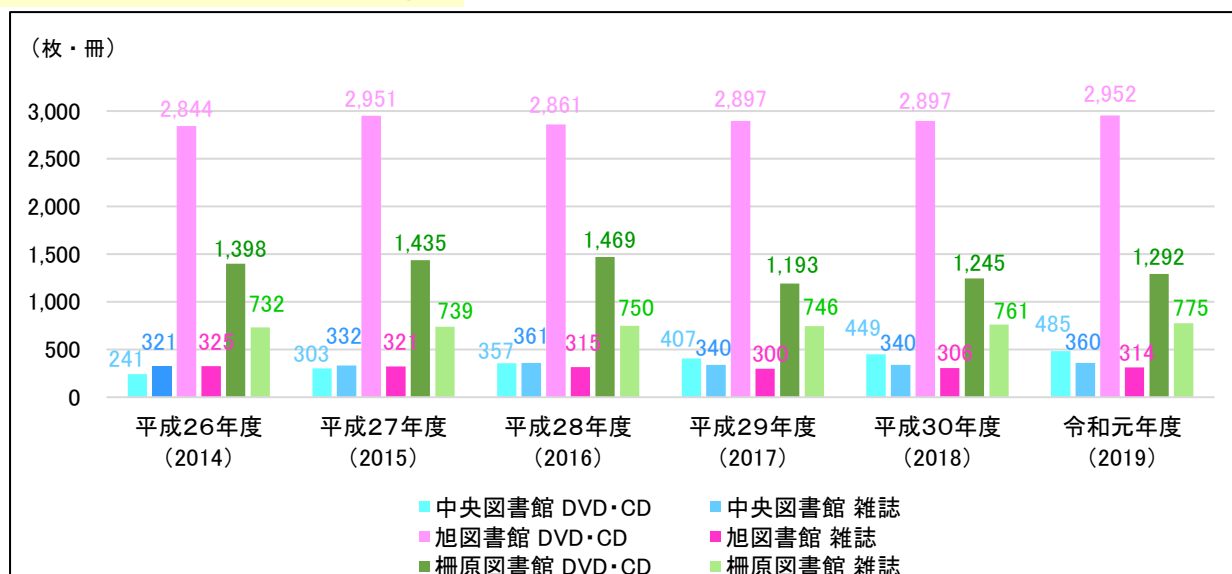
(5) 蔵書数の状況



(決算事務報告書)

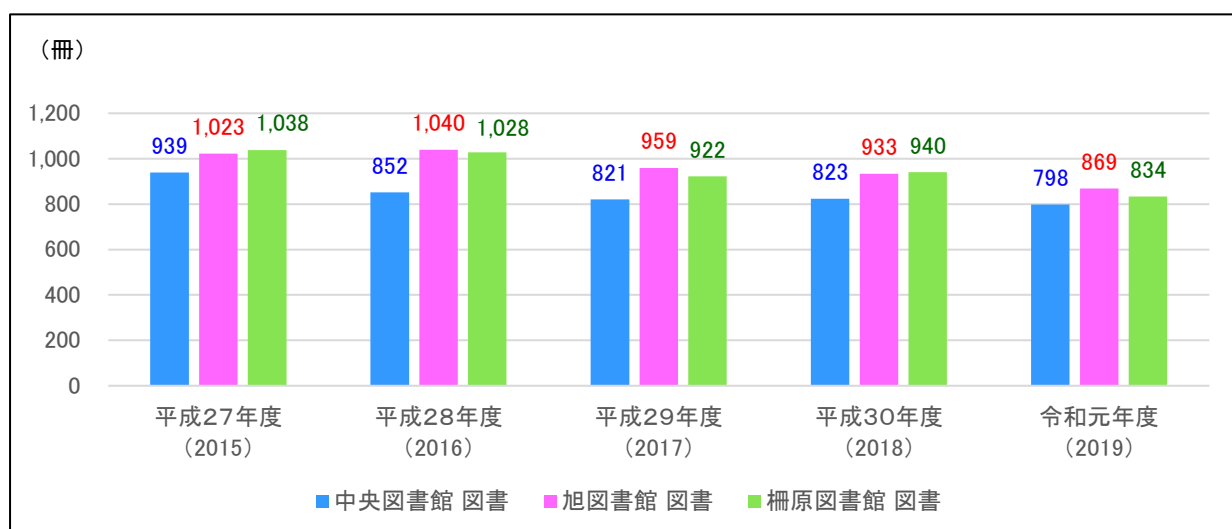
※ 蔵書数については、ほぼ横ばい状態となっています。これは、現図書館の開架・閉架図書ともに収蔵スペースの限界に達していることによるものです。

(6) DVD／CD・雑誌数の状況



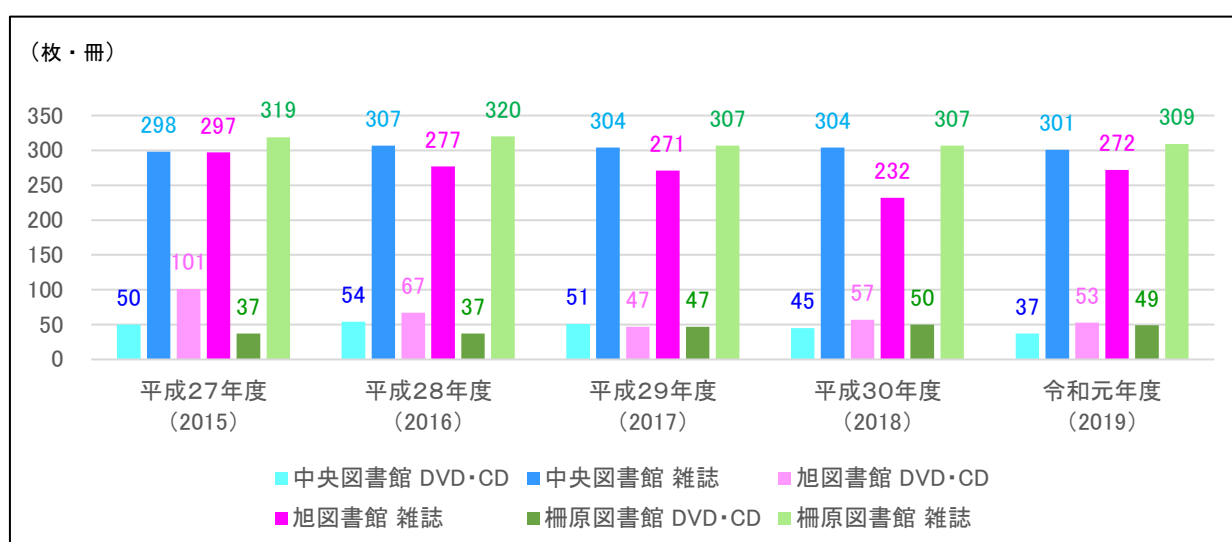
(決算事務報告書)

(7) 資料(図書)購入数の状況



(決算事務報告書)

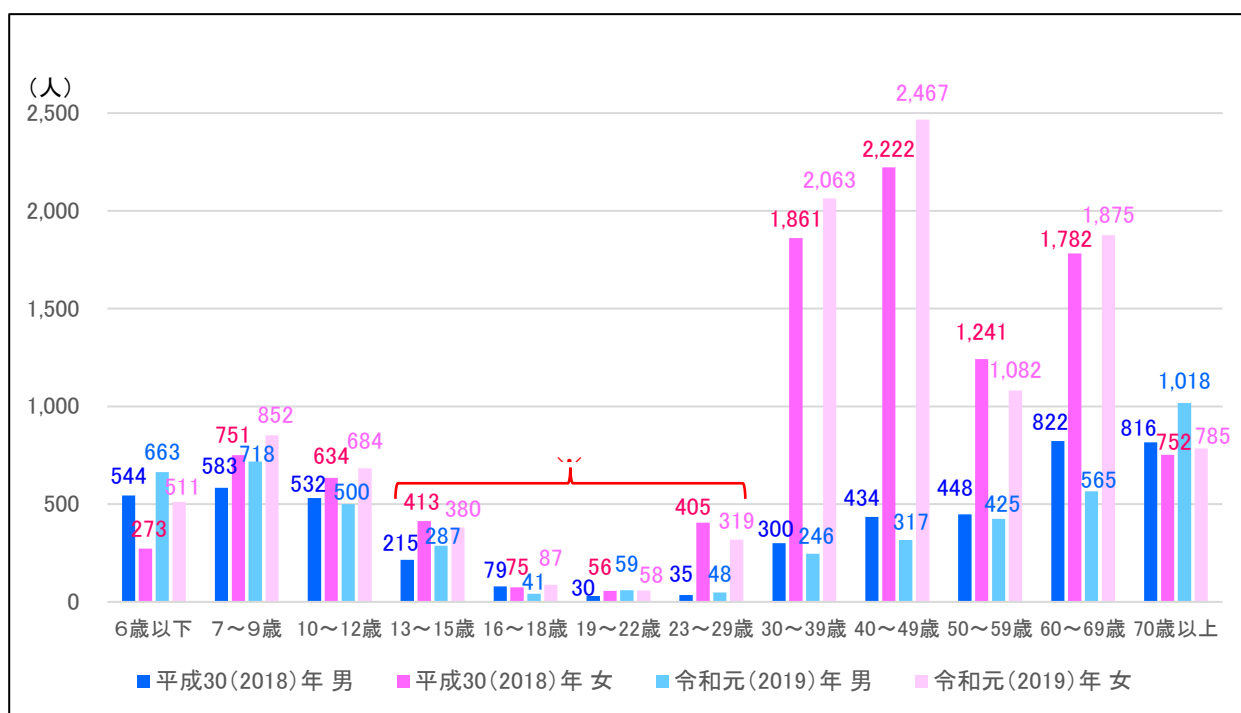
(8) DVD／CD・雑誌購入数の状況



(決算事務報告書)

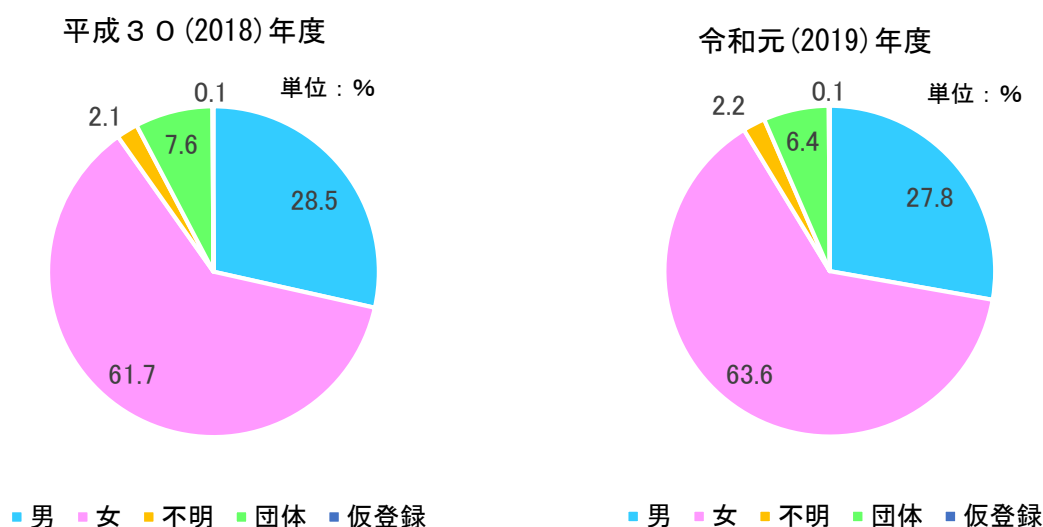
(9) 年齢別男女別貸出人数の状況

- インターネット、スマートフォン、ゲーム、パソコン等の普及とその所有の低年齢化により、図書館の必要性が低下し、ますます本を読む機会が少なくなっています。
- 小学校の低学年では、本をたくさん読んでいたが高学年になるにつれ、本を読む機会が少なくなり、中学生・高校生になると部活動や塾等で忙しくなることや、電子書籍の利用が増えるため、図書館の利用機会が減少していくといった傾向が見受けられます。



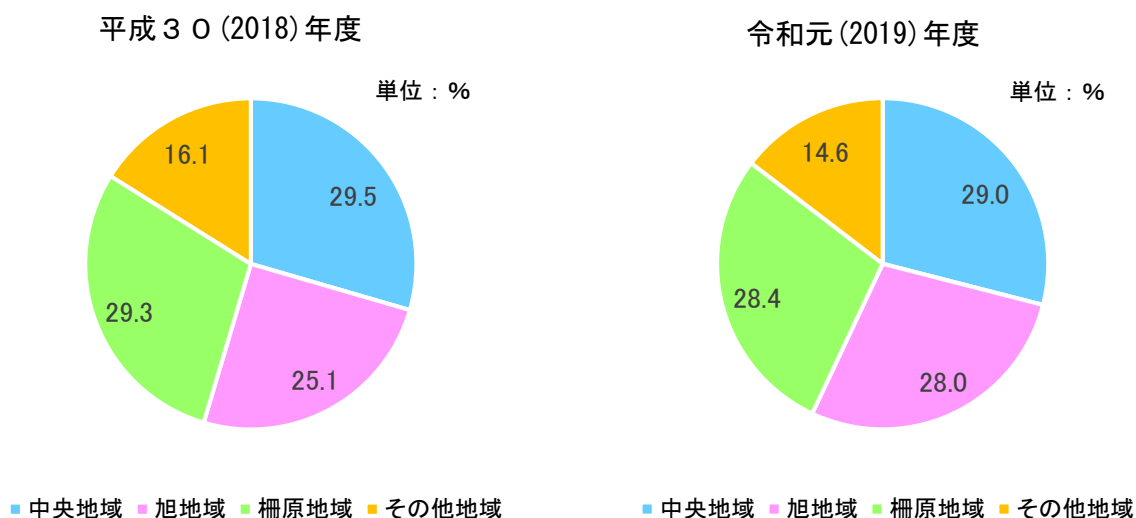
(図書館統計)

(10) 貸出先（男女別等）人数の割合



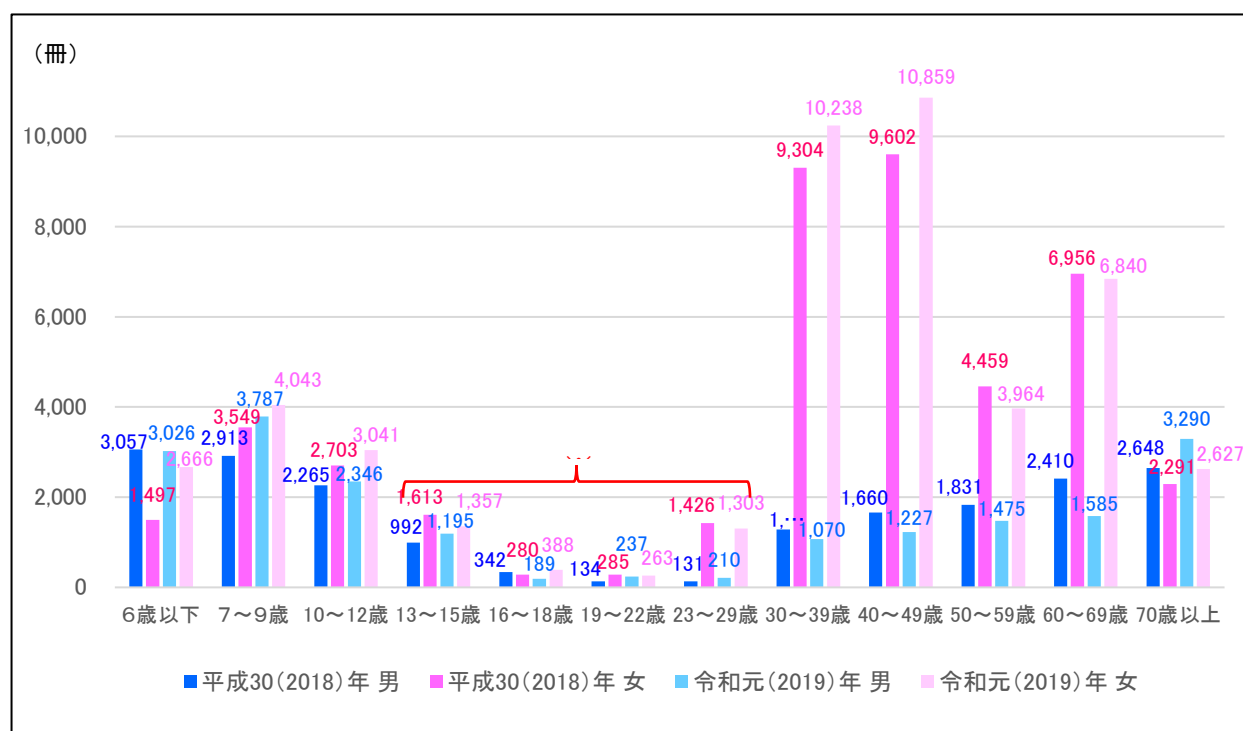
(図書館統計)

(11) 地域別貸出人数の状況



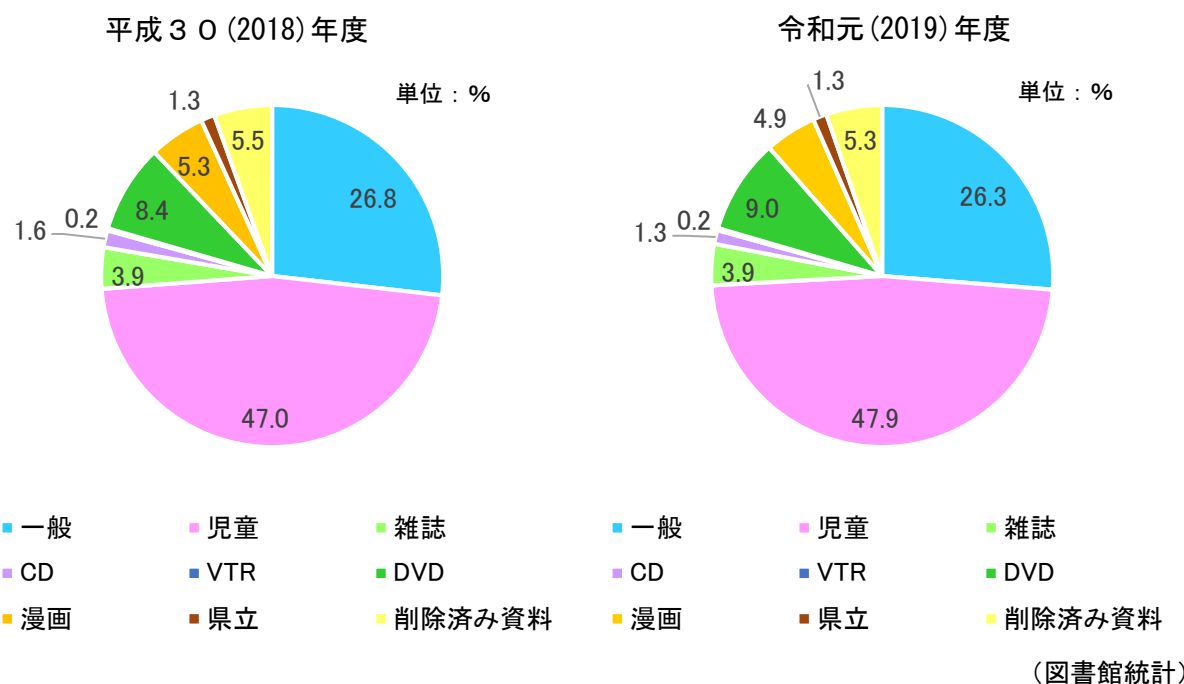
(図書館統計)

(12) 住民一人当たりの貸出冊数の状況



(図書館統計)

(13) 分類別貸出冊数の状況



(7) その他図書館関係資料

■日本図書館協会

「公立図書館の任務と目標（1989年1月確定公表・2004年3月改訂）」

図書館の最低規模：800㎡ 蔵書5万冊 専任職員数3名

※地域館を設置する場合も最低限の要件となる。

区 分	算 定 基 準		規 模 (人口:13,000人)	備 考
延床面積	人口 6,900 人	未満 1,080 ㎡を最低とし	1,385 ㎡	1,080 ㎡+(13,000 人-6,900 人)×0.05 ㎡
	人口 18,100 人	までは 1 人につき 0.05 ㎡		
蔵書冊数	人口 6,900 人	未満 67,270 冊を最低とし	89,230 冊	67,270 冊+(13,000 人-6,900 人)×3.6 冊
	人口 18,100 人	までは 1 人につき 3.6 冊		
開架冊数	人口 6,900 人	未満 48,906 冊を最低とし	65,315 冊	48,906 冊+(13,000 人-6,900 人)×2.69 冊
	人口 18,100 人	までは 1 人につき 2.69 冊		
資料費	人口 6,900 人	未満 1,000 万円を最低とし	1,486 万円	1,000 万円+(13,000 人-6,900 人)×796 円
	人口 18,100 人	までは 1 人につき 796 円		
年間増加冊数	人口 6,900 人	未満 5,574 冊を最低とし	7,526 冊	5,574 冊+(13,000 人-6,900 人)×0.32 冊
	人口 18,100 人	までは 1 人につき 0.32 冊		
職員数	人口 6,900 人	未満 6 人を最低とし	7.5 人	6 人+(13,000 人-6,900 人)÷100×0.025
	人口 18,100 人	までは 100 人につき 0.025 人		

■地区別貸出人数の状況

＜中央図書館＞

地域	地区	平成30(2018)年度						令和元(2019)年度					
		男	女	不詳	団体	仮登録	計	男	女	不詳	団体	仮登録	計
中央	打穴上		28				28	1	25				26
	打穴北		1				1		2				2
	打穴里	58	16				74	70	21				91
	打穴下	232	317		206		755	242	355		140		737
	打穴中	133	277		103		513	94	330		97		521
	打穴西	56	104				160	43	187				230
	大坪和西	31	58				89	43	45				88
	大坪和東		18				18		29				29
	小原	30	57		14		101	24	110		2		136
	金堀		10				10		9				9
	越尾	25	103				128	21	132				153
	西幸	47	29				76	61	56				117
	境	16	50				66	18	34				52
	新城	41	52				93	47	16				63
	角石祖母	43	42				85	33	21				54
	錦織	175	360				535	279	455		2		736
	原田	346	820		173		1,339	294	874		137		1,305
	両山寺	28	22				50	12	26				38
	和田北	123	112				235	100	96				196
	小計	1,384	2,476		496		4,356	1,382	2,823		378		4,583
旭	上口	1	1				2						0
	江与味	4	10				14	4	12				16
	北	34	57				91	26	42		2		70
	小山		19				19		16				16
	中		1				1		11				11
	中坪和		13				13	8	40				48
	西川	12	4		6		22	9	4		6		19
	西坪和								2				2
	東坪和	1					1						0
	南	1	1				2	1					1
	小計	53	106		6		165	48	127		8		183
柵原	王子							3	4				7
	書副	2			4		6				6		6
	高下								3				3
	栗子	8					8						0
	小瀬	2	2				4						0
	周佐		1				1		61				61
	惣田							1	2				3
	大戸上		1				1	4	8				12
	大戸下								1				1
	高城							1	5				6
	百々								2				2
	久木							1					1
	藤田上		1				1						0
	松尾								2				2
	安井							1	2				3
	休石							2	1				3
	柵原							1	4				5
	飯岡	2	2				4	2	2				4
	行信										1		1
	連石								2				2
	小計	14	7		4		25	16	99		7		122
美咲町		3					3	5					5
津山市		78	642		14		734	85	553		8		646
久米南町		1	64				65		46				46
真庭市		2	23				25	11	16				27
勝央町			15				15		18				18
美作市								1					1
鏡野町		11	4				15	2					2
吉備中央町								2					2
岡山市		6	3		57		66	4	8		42		54
玉野市			4				4	0	2				2
和気町		8					8	2					2
その他		4	2				6	26	5				31
仮登録						3	3					4	4
小計		113	757		71	3	944	138	648		50	4	840
合計		1,564	3,240		577		5,490	1,584	3,697		443	4	5,728

<旭図書館>

地域	地区	平成30(2018)年度						令和元(2019)年度					
		男	女	不詳	団体	仮登録	計	男	女	不詳	団体	仮登録	計
中央	打穴上												0
	打穴北												0
	打穴里												0
	打穴下	17	20		4		41	8	8		6		22
	打穴中	1	4				5	1	4		2		7
	打穴西						0						0
	大埴和西	1	1				2		1				1
	大埴和東	14	1				15	8	2				10
	小原		2				2		3				3
	金堀		3				3		14				14
	越尾						0						0
	西幸	1	1				2	1	2				3
	境		50				50		62				62
	新城		14				14		22				22
	角石祖母						0						0
	錦織	79	214				293	21	23				44
	原田	5	34				39		63				63
旭	両山寺						0						0
	和田北	54	45				99	83	59				142
	小計	172	389		4		565	122	263		8		393
	上口	19	137				156	11	88				99
	江与味	404	908				1,312	422	1,138				1,560
	北	67	232		11		310	112	343		5		460
	小山	3	1				4	1					1
	里	64	132				196	25	120				145
	栃原	14	38				52	17	19				36
	中	87	110				197	51	184				235
	中埴和	35	60				95	40	64				104
	西	6	8				14	8	9				17
	西川	351	524		103		978	455	639		142		1,236
	西川上	31	208				239	17	208				225
	西埴和	40	65				105	28	79				107
	東埴和	47	36		12		95	82	24		19		125
	南	80	237				317	102	255				357
柵原	小計	1,248	2,696		126		4,070	1,371	3,170		166		4,707
	王子		3				3	1	1				2
	書副				2		2		3		8		11
	古ヶ原		1				1						0
	高下						0						0
	粟子						0						0
	小瀬	1	2				3						0
	周佐						0						0
	惣田						0	1	2				3
	大戸上						0	5	15				20
	大戸下						0						0
	高城						0						0
	塚角		1				1		1				1
	百々						0	2	4				6
	久木	12					12	9					9
	藤田上		1				1						0
	藤原	1					1						0
	松尾						0		3				3
	安井						0	3	6				9
	休石						0	1	1				2
	柵原						0	1	4				5
	飯岡	2	1				3	5	3				8
	行信						0						0
	連石						0						0
美咲町	小計	16	9		2		27	28	43		8		79
	美咲町						0						0
	津山市	48	137		1		186	48	199				247
	久米南町						0						0
	真庭市	90	191		3		284	81	140		2		223
	勝央町						0	2					2
	美作市						0	1					1
	鏡野町	3					3						0
	吉備中央町	69	148				217	12	101				113
	岡山市	30	15		37		82	45	22		44		111
	玉野市						0						0
	和気町						0	5					5
	その他	1	20		1		22	2	8				10
	仮登録					6	6					3	3
	小計	241	511		42	6	800	196	470		46	3	715
	合計	1,677	3,605		174	6	5,462	1,717	3,946		228	3	5,894

<柵原図書館>

地域	地区	平成30(2018)年度						令和元(2019)年度					
		男	女	不詳	団体	仮登録	計	男	女	不詳	団体	仮登録	計
中央	打穴上						0						0
	打穴北		1				1						0
	打穴里						0						0
	打穴下	15	8		7		30	8	4		6		18
	打穴中	2	12				14	1	3				4
	打穴西	1	1				2		4				4
	大井和西						0						0
	大井和東						0						0
	小原	1	2				3		4				4
	金堀						0		9				9
	越尾						0		1				1
	西幸	2	3				5	12	8				20
	境		2				2		1				1
	新城		4				4		2				2
	角石祖母						0						0
	錦織	1	5				6		23				23
	原田	1	12				13	4	24				28
	岡山寺						0						0
	和田北	5	3				8						0
小計		28	53		7		88	25	83		6		114
旭	上口						0						0
	江与味	3	2				5	7					7
	北	1	3				4	1	2				3
	小山						0						0
	里	5	4				9	1					1
	栃原						0						0
	中						0						0
	中井和						0						0
	西						0						0
	西川				4		4	4	1		6		11
	西川上						0	1					1
	西井和						0						0
	東井和						0						0
	南		1				1						0
小計		9	10		4		23	14	3		6		23
柵原	上間	8	13				21	4	2				6
	王子	5	11				16	15	22				37
	書副	282	290	357	235		1,164	287	268	381	190		1,126
	吉ヶ原	64	59		23		146	39	75		15		129
	栗子	17	66				83	52	56				108
	高下	20	3				23	31	3				34
	小瀬	48	61		60		169	94	77		61		232
	定宗		3				3		7				7
	塩気	26	19				45	25	30				55
	重藤		34				34		31				31
	下谷		1		44		45				21		21
	周佐	166	438				604	106	292				398
	惣田		17				17	1	40				41
	大戸上	18	82				100	23	85				108
	大戸下	64	140				204	72	187				259
	高城	2	22				24	4	30				34
	塚角	58	300				358	33	279				312
	百々	120	200				320	103	226				329
	羽仁	110	122				232	130	100				230
	久木	35	33		5		73	31	17		9		57
	藤田上	3	41		1		45	22	32				54
	藤田下		63				63	5	88				93
	藤原	117	99				216	87	89				176
	松尾	3	14				17	9	43				52
	宮山	54	47				101	41	20				61
	安井	54	183				237	41	161				202
	休石	16	35				51	11	51				62
	柵原	15	82				97	21	54				75
	飯岡	21	74				95	16	88				104
	行信	16	22		89		127	2	60		90		152
	吉留	11	25				36	6	41				47
	連石	62	92				154	55	98				153
小計		1,415	2,691	357	457		4,920	1,366	2,652	381	386		4,785
美咲町							0						0
津山市		109	521		15		645	135	516		12		663
久米南町		1	16				17	1	22				23
真庭市		1	4				5		2				2
勝央町		1	25		4		30	7	19				26
美作市		9	80				89	20	110				130
赤磐市									3				3
鏡野町			37				37		47				47
吉備中央町							0	1					1
岡山市		23	67		53		143	16	55		37		108
玉野市			1				1		3				3
和気町		1					1						0
その他			9				9	1	5				6
仮登録						4	4					3	3
小計		145	760		72	4	981	181	782		49	3	1,015
合計		1,597	3,514	357	540	4	6,012	1,586	3,520		447	3	5,937

■分類別貸出冊数

<中央図書館>

分類		平成30(2018)年度						令和元(2019)年度					
		男	女	不詳	団体	仮登録	計	男	女	不詳	団体	仮登録	計
一般	総記	11	33		12		56	9	45		5		59
	哲学	32	79		14		125	29	111		22		162
	歴史	163	258		55		476	186	328		54		568
	社会科学	108	384		88		580	77	360		109		546
	自然科学	67	370		61		498	67	348		87		502
	技術・工学	181	1,180		142		1,503	209	1,131		189	4	1,533
	産業	62	214		46		322	118	157		75		350
	芸術・美術	94	265		94	4	457	88	286		72	2	448
	言語	2	66		15		83	17	48		18		83
	文学	47	270		37		354	40	187		33		260
	小説	657	1,125		220		2,002	559	1,107		188		1,854
	郷土	10	4		7		21	9	7		3		19
	参考				1		1						0
	文庫	428	182		70		680	472	262		51		785
	洋書												
	大型												
小計		1,862	4,430		862	4	7,158	1,880	4,377	0	906	6	7,169
児童	一般文学				1		1		1		1		2
	総記	16	54		76		146	25	76		76		177
	哲学	27	116		68		211	33	142		64		239
	歴史	87	154		146		387	76	151		159		386
	社会科学	37	73		301		411	60	136		286		482
	自然科学	260	371		575		1,206	346	515		570		1,431
	技術・工学	104	340		343		787	126	325		321		772
	産業	37	63		139		239	65	100		179		344
	芸術・美術	184	275		362		821	127	283		338		748
	言語	18	52		77		147	13	79		102		194
	文学	651	1,170		1,701	1	3,523	729	1,384		1,294		3,407
	郷土							1	3				4
	参考				1		1						0
	絵本	1,656	3,273		1,564	1	6,494	1,571	4,012		1,600		7,183
	紙芝居	108	141		13		262	78	128		167		373
	大型												
小計		3,185	6,082		5,367	2	14,636	3,250	7,335		5,157		15,742
雑誌		123	1,296		67		1,486	105	1,270		198		1,573
CD		10	1				11		9				9
VTR													
DVD		1,222	1,736		62	2	3,022	1,039	1,945		10		2,994
漫画		10	22				32	15	48				63
県立			5				5	1	2				3
削除済み資料		656	1,114		137	2	1,909	644	1,167		139	2	1,952
合計		7,068	14,686		6,495	10	28,259	6,934	16,153		6,410	8	29,505

<旭図書館>

分類		平成30(2018)年度						令和元(2019)年度					
		男	女	不詳	団体	仮登録	計	男	女	不詳	団体	仮登録	計
一般	総記	20	20		11		51	8	18		14		40
	哲学	13	61		8		82	31	49		19		99
	歴史	45	137		19		201	93	173		37		303
	社会科学	109	162		33		304	80	205		76		361
	自然科学	55	138		29		222	73	236		71	1	381
	技術・工学	176	721		126		1,023	116	720		202		1,038
	産業	57	153		13		223	34	142		37		213
	芸術・美術	89	203		44		336	77	166		78		321
	言語	8	25		3		36	12	43		14		69
	文学	26	86		13	3	128	36	118		35		189
	小説	319	1,439		51	1	1,810	390	1,615		110		2,115
	郷土	18	11		1		30	20	19			1	40
	参考												
	文庫	15	222		9		246	43	304		15		362
	洋書								2				2
	大型		1		2		3	1	15				16
小計		950	3,379		362	4	4,695	1,014	3,825		708	2	5,549
児童	一般文学						0						0
	総記	9	13		21		43	17	27		34		78
	哲学	21	74		35		130	13	58		50		121
	歴史	105	99		49		253	39	134		62		235
	社会科学	69	86		76		231	41	99		115		255
	自然科学	168	206		192		566	115	287		277		679
	技術・工学	67	212		84		363	139	169		144		452
	産業	22	29		54		105	26	48		66		140
	芸術・美術	188	242		109		539	204	309		157		670
	言語	14	23		13		50	19	43		40		102
	文学	554	1,421		484	3	2,462	689	1,438		707		2,834
	郷土	1	3		6		10		3			3	6
	参考						0						0
	絵本	1,097	2,411		846		4,354	970	2,613		963		4,546
	紙芝居	68	96		1		165	35	102		16		153
	大型	4	3		1		8	2	6				8
小計		2,387	4,918		1,971	3	9,279	2,309	5,336		2,631	3	10,279
雑誌		72	444		116		632	79	473		154		706
CD		572	722		5	5	1,304	385	675		1		1,061
VTR		10	35				45	34	40				74
DVD		452	905				1,357	679	1,176		2	1	1,858
漫画		2,124	2,021		40		4,185	2,025	1,954		97		4,076
県立		264	742		8		1,014	196	882		1		1,079
削除済み資料		155	805		8		968	76	894		21		991
合計		6,986	13,971		2,510	12	23,479	6,797	15,255		3,615	6	25,673

< 柵原図書館 >

分類		平成30(2018)年度						令和元(2019)年度					
		男	女	不詳	団体	仮登録	計	男	女	不詳	団体	仮登録	計
一般	総記	25	28		9		62	20	45		17		82
	哲学	68	164		48		280	46	199		30		275
	歴史	318	320		75		713	287	258		111		656
	社会科学	134	247		117		498	155	321		107	1	584
	自然科学	189	298		128		615	118	292		128		538
	技術・工学	191	984		282		1,457	240	1,068		228	1	1,537
	産業	132	215		116	1	464	123	268		77	1	469
	芸術・美術	230	244		146	3	623	193	289		118		600
	言語	26	25		20		71	21	50		19		90
	文学	80	270		111	1	462	153	300		94	3	550
	小説	1,280	2,505		297	3	4,085	1,203	2,345		235	1	3,784
	郷土	22	11		6		39	30	19		2		51
	参考				1		1	1	1		1		3
	文庫	120	117		45		282	77	169		37		283
	洋書						0	3	23		3		29
	大型	11	28		6		45						0
小計		2,826	5,456	0	1,407	8	9,697	2,670	5,647		1,207	7	9,531
児童	一般文学						0						0
	総記	7	10		22		39	19	41		28		88
	哲学	17	72		48		137	12	90		45		147
	歴史	54	154		180		388	109	189		119		417
	社会科学	34	89		200		323	45	81		153		279
	自然科学	112	275		548		935	185	387		473		1,045
	技術・工学	52	137		254		443	68	175		256		499
	産業	32	66		157		255	31	65		149		245
	芸術・美術	146	291		271	3	711	134	364		242		740
	言語	20	35		51		106	20	34		62		116
	文学	333	1,172		1,138	1	2,644	472	1,166		986	1	2,625
	郷土				1		1		2		1		3
	参考				1		1						0
	絵本	796	4,080		2,763		7,639	936	4,114		2,898		7,948
	紙芝居	26	158		96		280	24	227		64		315
	大型						0						0
小計		1,629	6,539	0	5,730	4	13,902	2,055	6,935		5,476	1	14,467
雑誌		191	768		72	7	1,038	167	737		71	1	976
CD		1		1	1		3						0
VTR			2	109			111		2	83			85
DVD		572	1,473	326	31		2,402	672	1,733	354	15		2,774
漫画		60	1				61	10	4				14
県立							0						0
削除済み資料		337	1,069		132		1,538	332	1,123		44		1,499
合計		5,616	15,308	436	7,373	19	28,752	5,906	16,181	437	6,813	9	29,346

■近隣市町村との比較「経費等」

自治体名	資料(2020年3月末)			資料費(2020年度予算)							資料費(2018年度決算)										
	略称	蔵書冊数 (冊)	購入雑誌 (種)	図書 購入費 (千円)	雑誌新聞 購入費 (千円)	視聴覚 料費(千 円)	自動車 図書用資 料費 (千円)	サービス 図書用資 料費(千 円)	その他資 料費(千 円)	資料費 小計 (千円)	臨時的 資料費 (千円)	人〇一人 当り資料 費(円)	図書 購入費 (千円)	雑誌新聞 購入費 (千円)	視聴覚 料費(千 円)	自動車 図書用資 料費 (千円)	サービス 図書用資 料費 (千円)	その他資料 費(千円)	資料費 小計 (千円)	臨時的 資料費 (千円)	人〇一人 当り資料費 (円)
岡山県	県	1,486,762	460	90,219	9,848	754	0	0	4,425	105,246	0	55.3	86,886	10,217	3,570	0	0	3,993	104,666	0	54.7
	津山	333,922	159	11,786	3,039	442	1,130	0	590	16,987	0		11,711	3,005	451	1,107	0	205	16,479	0	
	加茂	37,640	20																		
	久米	46,627	18																		
	勝北	56,338	22																		
玉野市	計	474,527	219	11,786	3,039	442	1,130	0	590	16,987	0	168.7	11,711	3,005	451	1,107	0	205	16,479	0	162.4
	玉野	194,958	112	11,220	1,650	528	-	-	-	13,398	-	227.7	11,016	1,549	518	-	-	-	13,083	-	219.4
	高梁	140,646	36	-	-	-	0	0	0	13,300	-		10,771	761	677	0	0	756	12,965	-	
	成羽	21,972	9	1,000	188	0	0	0	0	1,188	0		1,297	208	0	0	0	0	1,505	1,435	
	計	162,618	45	1,000	188	0	0	0	0	14,488	0	480.8	12,068	969	677	0	0	756	14,470	1,435	519.0
赤磐市	赤中	214,368	147	14,060	2,949	2,011	0	0	0	19,020	0		13,815	2,868	2,337	0	0	0	19,020	0	
	赤坂	27,669	19																		
	龍山	38,867	23																		
	吉井	38,501	28																		
	計	319,405	217	14,060	2,949	2,011	0	0	0	19,020	0	430.5	13,815	2,868	2,337	0	0	0	19,020	0	429.3
真庭市	真中	261,067	107	3,357	1,944	783	0	0	0	6,084	0		2,777	1,327	740	0	0	61,461	66,305	0	
	久世		45	3,584	729	441	0	0	0	4,754	0		3,584	641	441	0	0	0	4,666	0	
	龍山		12	2,147	154	90	0	0	0	2,391	0		1,895	97	159	0	0	0	2,151	0	
	落合		13	3,210	206	100	0	0	0	3,516	0		2,530	188	106	0	0	0	2,824	0	
	北房		9	870	72	190	0	0	0	1,132	0		876	60	213	0	0	0	1,149	0	
美作市	美甘		10	480	72	0	0	0	0	552	0		476	66	0	0	0	0	542	0	
	湯原		7	751	60	0	0	0	0	811	0		779	64	0	0	0	0	843	0	
	計	261,067	203	14,399	3,237	1,604	0	0	0	19,240	0	427.8	12,917	2,443	1,659	0	0	61,461	78,480	0	1,718.0
	美作	39,578	15	4,000	388	0	0	0	0	4,388	0		3,860	336	79	0	0	0	4,275	0	
	英田	34,302	14	0	269	0	0	0	0	269	0		0	236	0	0	0	0	236	0	
美作市	大原	4,155	2	0	17	0	0	0	0	17	0		0	14	0	0	0	0	14	0	
	作東	53,148	19	0	293	0	100	0	0	393	0		0	242	0	0	0	0	242	0	
	東栗倉	10,795	9	0	145	0	0	0	0	145	0		0	138	0	0	0	0	138	0	
	勝田	4,622	2	0	12	0	0	0	0	12	0		0	12	0	0	0	0	12	0	
	計	146,600	61	4,000	1,124	0	100	0	0	5,224	0	190.9	3,860	978	79	0	0	0	4,917	0	176.8
鏡野町	134,337	55	5,000	927	0	0	0	0	5,927	0	460.9	5,697	811	0	0	0	0	17	6,525	0	501.0
勝央町	72,072	57	3,328	862	330	0	0	875	5,395	0	486.4	3,521	665	196	0	0	884	5,266	0	473.9	
奈義町	92,971	49	2,700	774	200	0	0	0	3,674	0	627.9	2,695	765	141	0	0	0	3,601	0	610.2	
美咲町	西栗倉村			2,720	364	150	0	560	0	3,794	-	2612.9									
	久米南町	83,641	54	1,279	580	136	0	0	94	2,089	0	435.1	945	739	123	0	0	121	1,928	0	395.3
	中央	26,563	24	1,600	370	400	0	0	0	2,370	0		1,515	406	0	0	0	0	1,921	0	
	旭	44,476	23	1,540	507	460	0	0	0	2,507	0		1,546	301	443	0	0	0	2,290	0	
	柗原	54,337	24	1,500	432	500	0	0	0	2,432	0		1,513	394	422	0	0	0	2,329	0	
吉備中央町	計	125,376	71	4,640	1,309	1,360	0	0	0	7,309	0	519.7	4,574	1,101	865	0	0	0	6,540	0	454.5
	かもがわ	30,428	14	3,410	446	0	0	0	73	3,929	0		3,011	386	20	0	0	52	3,469	0	
	かよう	23,641	12	-	-	-	-	-	-	-	-		-	-	-	-	-	-	-	-	
	計	54,069	26	3,410	446	0	0	0	73	3,929	0	351.0	3,011	386	20	0	0	52	3,469	0	300.8

※ 人口一人当たり資料費の決算には、岡山県住民基本台帳平成31(2019)年1月現在の数値を、予算には、同令和2(2020)年1月現在の数値を使用した。

※ 人口一人当たり資料費は、臨時資料費も含む。

※ 蔵書冊数について、倉敷市立図書館(真備図書館を除く)は、被災により休館中の真備図書館の蔵書の一部を一時的に保管替えている数を含み、倉敷市立真備図書館は、それらの数を除く。

(岡山県内公共図書館調査：2020年度)

■近隣市町村との比較「資料（図書）等」

自治体名	略称	年間購入図書冊数(冊)			香贈・その他図書冊数(冊)			年間受入図書冊数(冊)		
		合計冊数	(うち自動車)	(うちサービスボイ)	合計冊数	(うち自動車)	(うちサービスボイ)	合計冊数	(うち自動車)	(うちサービスボイ)
岡山県	県	33,592	0	0	9,440	0	0	43,032	0	0
	津山	5,787	833	0	762	90	0	6,549	923	0
	加茂	562			255			817		
	久米	883	0	0	207	0	0	1,090	0	0
	勝北	804			183			987		
玉野市	計	8,036	833	0	1,407	90	0	9,443	923	0
	玉野	7,353	31	256	994	79	16	8,347	110	272
	高梁	7,138	0	-	657	0	-	7,795	0	-
	成羽	595	0	0	49	0	0	644	0	0
	計	7,733	0	0	706	0	0	8,439	0	0
赤磐市	赤中	6,752			669			7,421		
	赤坂	817			111			928		
	熊山	856	0	0	81	0	0	937	0	0
	吉井	804			160			964		
	計	9,229	0	0	1,021	0	0	10,250	0	0
真庭市	真中	17,196	1,545	0	1,913	46	0	19,109	1,591	0
	久世									
	藤山									
	落合									
	北房									
美作市	美甘									
	湯原									
	計	17,196	1,545	0	1,913	46	0	19,109	1,591	0
	美作	771	22	0	544	0	0	1,315	22	0
	英田	688	7	0	252	0	0	940	7	0
美咲町	大原	174	0	0	94	0	0	268	0	0
	作車	708	32	0	140	0	0	848	32	0
	真栗倉	373	19	0	180	0	0	553	19	0
	勝田	376	0	0	96	0	0	472	0	0
	計	3,090	80	0	1,306	0	0	4,396	80	0
美咲町	美咲	3,172	0	0	599	0	0	3,771	0	0
	勝央	1,886	0	0	386	0	0	2,272	0	0
	奈義	1,607	0	0	405	0	0	2,012	0	0
	久米南	573	0	0	829	0	0	1,402	0	0
	中央	798			82			880		
吉備中央町	旭	869	0	0	242	0	0	1,111	0	0
	柵原	834			206			1,040		
	計	2,501	0	0	530	0	0	3,031	0	0
	かもがわ	974	0	0	529	0	0	1,503	0	0
	かよう	890			418			1,308		
吉備中央町	計	1,864	0	0	947	0	0	2,811	0	0
	計									
	計									
	計									
	計									

(岡山県内公共図書館調査：2020年度)

■近隣市町村との比較「貸出等」

自治体名	略称	年開館 日数	1日平均 貸出冊数	個人貸出				予約件数	相互貸借		文献複写 枚数	参考業務 受付件数
				合計	(うち自治体内)	(うち自動車)	(うちサービス・ポイント)		借受	貸出		
岡山県	県	305	4,488	1,368,815	-	0	0	352,521	1,396	36,142	105,819	94,317
	津山	340	1,268	431,013	383,443	26,074	0	144,854	4,996	981	1,874	4,995
	加茂	284	89	25,141	24,730	0	0	9,515	中央館に一括記入			1,834
	久米	283	199	56,338	48,564	0	0	29,478				1,207
	勝北	284	207	58,783	51,190	0	0	24,628				1,714
計				571,275	507,927	26,074	0	208,475	4,996	981	2,017	9,750
玉野市	玉野	304	1,300	395,293	385,693	4,549	12,566	139,973	1,545	435	1,800	907
	高梁	365	556	203,108	116,737	0	-	5,799	752	342	1,900	903
	成羽	307	32	9,679	9,488	0	0	4,304	中央館に一括記入			-
	計	336	633	212,787	126,225	0	0	10,103				903
赤磐市	赤中	293	1,283	375,838	327,650	0	0	127,920	2,270	802	3,607	300
	赤坂	294	67	19,574	16,958	0	0	6,701	1,747	0	60	95
	熊山	294	66	19,404	16,473	0	0	6,573	1,306	0	71	36
	吉井	294	87	25,597	18,512	0	0	7,134	1,647	0	351	56
	計	294	1,499	440,413	379,593	0	0	148,328	7,351	802	4,089	487
	真中	303	892	270,265	237,396	4,599	0	126,631	633	1,052	4,770	681
真庭市	久世	304	-	-	-	-	-	-	732	0	1,509	459
	藤山	303	-	-	-	-	-	-	1,647	0	158	12
	落合	303	-	-	-	-	-	-	1,070	0	126	89
	北房	304	-	-	-	-	-	-	438	-	65	12
	美甘	307	-	-	-	-	-	-	194	0	25	29
	湯原	269	-	-	-	-	-	-	320	0	0	8
	計	299	904	270,265	237,396	4,599	0	126,631	5,034	1,052	6,653	1,290
	美作	262	129	33,674	31,373	0	0	12,596	2,290	121	306	1,672
	英田	261	53	13,721	1,726	0	0	4,904	1,695	35	56	1,541
	大原	266	18	4,857	4,708	0	0	3,496	1,078	83	0	55
美作市	作真	261	82	21,467	20,578	0	508	9,535	1,881	146	302	1,047
	東栗倉	262	19	5,052	5,006	0	0	2,005	1,153	46	3	249
	勝田	266	8	2,204	2,013	0	0	1,225	84	564	11	34
	計	263	308	80,975	65,404	0	508	33,761	9,861	10,416	667	4,598
	鏡野	273	412	112,397	69,994	0	0	24,945	425	802	146	1,744
勝央町	勝央	271	286	77,473	59,239	0	0	29,893	2,566	744	223	1,487
奈義町	奈義	287	122	35,117	22,706	0	0	11,863	687	274	269	862
久米南町	久米南	302	209	63,141	38,008	0	0	20,837	1,387	392	631	843
	中央	268	86	23,095	19,976	0	0	10,585	637	62	15	8
	旭	268	82	22,058	19,105	0	0	7,651	997	119	8	8
	柵原	281	80	22,526	18,172	0	0	8,987	514	56	131	72
美咲町	計	272	249	67,679	57,253	0	0	27,223	2,148	237	154	88
	かもがわ	273	85	23,178	21,638	0	0	11,755	831	196	44	21
	かよう	272	79	21,566	20,373	0	0	8,863	401	中央館に一括記入	119	18
	計	273	164	44,744	42,011	0	0	20,618	1,232	196	163	39
吉備中央町	計	273	164	44,744	42,011	0	0	20,618	1,232	196	163	39

(岡山県内公共図書館調査：2020年度)

■近隣市町村との比較「登録等」

自治体名	略称	登録			貸出冊数 (冊)	蔵書冊数 (冊)	資料費 (円)	年間受入冊数 (冊)	専任職員1人当 サービス人口 (千人)
		登録者総数 (人)	登録率 (%)	(うち児童) (人)					
岡山県	県	279,734	14.7%	-	0.7	0.8	55.3	22.6	46.4
	津山	79,610		4,492					
	加茂								
	久米			中央館に一括記入					
	勝北								
津山市	計	79,610	79.1%	4,492	5.7	4.7	168.7	93.8	8.4
	玉野	29,989	51.0%	1,891	6.7	3.3	227.7	141.9	指定管理
	高梁	27,902		354					
	成羽	-		-					
	計	27,902	92.6%	354	7.1	5.4	480.8	280.0	指定管理
赤磐市	赤中	37,383		1,082					
	赤坂								
	熊山			中央館に一括記入					
	吉井								
	計	37,383	84.6%	1,082	10.0	7.2	430.5	232.0	11.0
真庭市	真中	21,245		1,884					
	久世								
	藤山								
	落合			中央館に一括記入					
	北房								
美作市	美甘								
	湯原								
	計	21,245	47.2%	1,884	6.0	5.8	427.8	424.9	15.0
	美作	8,468		613					
	英田								
美作市	大原								
	作東			中央館に一括記入					
	東栗倉								
	勝田								
	計	8,468	31.0%	613	3.0	5.4	190.9	160.7	専任なし
鏡野町	鏡野	11,298	87.9%	476	8.7	10.4	460.9	293.3	3.2
	勝央	8,486	76.5%	663	7.0	6.5	486.4	204.8	11.1
	奈義	6,559	112.1%	182	6.0	15.9	627.9	343.9	5.9
	あわくら						2,612.9		専任なし
	久米南町	8,118	169.1%	436	13.2	17.4	435.1	292.0	専任なし
美咲町	中央	7,800		445					
	旭								
	柵原			中央館に一括記入					
	計	7,800	55.5%	445	4.8	8.9	519.7	215.5	専任なし
	かもがわ	3,202		506					
吉備中央町	かよう			中央館に一括記入					
	計	3,202	28.6%	506	4.0	4.8	351.0	251.1	11.2

(岡山県内公共図書館調査：2020年度)

■近隣市町村との比較「障がい者サービス」

自治体名	略称	障害者サービス										その他
		障害者サービス実施の有無	担当職員数	対面朗読	総朗読時間数(分)	資料の製作	全製作資料数(タイトル)	宅配サービス利用数	郵便サービス利用数			
岡山県	県	実施	4	実施	620	未実施	0	0	1,004	録音図書再生機器等貸出件数457件 平成30年度よりサビエ図書館サービス提供開始		
	津山	実施	2									
	加茂		0		0	未実施	0	0	78			
	久米	未実施	0									
	勝北		0									
玉野市	計	1/4有	2	0	0	0	0	0	78			
	玉野	実施	2	未実施	0	実施	0	0	0	バリアフリー映画上映会(※例年実施であるが、今年度はコロナウイルス対策のため延期)、あすなろワークの受入		
	高梁	実施	0	実施	5	未実施	0	0	0			
	成羽	未実施		未実施	0							
	計	1/2有	0	1/2有	5	0	0	0	0			
赤磐市	赤中	実施	1			実施	1					
	赤坂											
	熊山	未実施	0	未実施	0	未実施	0	0	0			
	吉井											
	計	1/4有	1	0	0	1/4有	1	0	0			
真庭市	真中	実施	3	実施	-	実施	13	0	0			
	久世											
	藤山											
	落合	未実施	0	未実施	0	未実施	0	0	0			
	北房											
	美甘											
	湯原	実施	1									
	計	2/7有	4	1/7有	-	1/7有	13	0	0			
美作市	美作											
	英田											
	大原	未実施	0	未実施	0	未実施	0	0	0			
	作東											
	東栗倉											
鏡野町	鏡野	実施	0	未実施	0	未実施	0	0	0			
	勝央	実施	6	未実施	0	実施	19	0	0			
	奈義	実施	1	実施	0	実施	12	0	0			
	西栗倉村	未実施	0	未実施	0	未実施	0	0	0			
	久米南町	未実施	0	未実施	0	未実施	0	0	0			
美咲町	中央											
	旭	未実施	0	未実施	0	未実施	0	0	0			
吉備中央町	柵原											
	かもがわ	未実施	0	未実施	0	未実施	0	0	0			
	かよう											

(岡山県内公共図書館調査：2020年度)

■近隣市町村との比較「児童サービス」

自治体名	略称	児童サービス						
		実施の有無	児童室有無	専用カウンター有無	児童サービスを主に担当している職員数	蔵書冊数	うち絵本・紙芝居	児童個人登録者数 (団体含まず)
岡山県	県	実施	有	有	5	191,238	68,353	-
津山市	津山	実施	有	無	3	98,216	35,601	2,290
	加茂	実施	有		2	13,095	5,394	中央館に一括記入
	久米	実施	有		2	20,898	8,576	
	勝北	実施	有		2	22,079	9,456	
	計	4/4有	4/4有	0	9	154,288	59,027	2,290
玉野市	玉野	実施	有	有	5	70,847	29,689	-
高梁市	高梁	実施	有	有	8	49,233	19,420	353
	成羽	実施	有	無	0	10,053	4,362	中央館に一括記入
	計	2/2有	2/2有	1/2有	8	59,286	23,782	353
赤磐市	赤中	実施	有	有	1	64,464	25,436	674
	赤坂	実施	有	無	0	13,021	7,090	中央館に一括記入
	熊山	実施	有		0	17,480	7,566	
	吉井	実施	有		0	13,318	5,912	
	計	4/4有	4/4有	1/4有	1	108,283	46,004	674
真庭市	真中	実施	有	有	3	89,225	9,416	1,824
	久世	実施	有	無	0	中央館に一括記入	9,508	中央館に一括記入
	蒜山	実施	有		0		3,530	
	落合	実施	有		0		5,193	
	北房	実施	有		0		4,427	
	美甘	実施	有		0		1,236	
	湯原	実施	有		0		1,959	
	計	7/7有	7/7有	1/7有	3	89,225	35,269	1,824
美作市	美作	実施	有	無	0	16,931	7,324	401
	英田	実施	有		0	13,656	5,954	中央館に一括記入
	大原	実施	有		0	2,134	896	
	作東	実施	有		0	15,158	5,673	
	東栗倉	実施	有		1	5,473	5,473	
	勝田	実施	有		0	1,620	809	
	計	6/6有	6/6有	0	1	54,972	26,129	401
鏡野町	鏡野	実施	有	無	0	34,341	12,460	288
勝央町	勝央	実施	有	無	6	21,701	8,822	366
奈義町	奈義	実施	有	無	2	25,312	10,693	123
西栗倉村	あわくら	実施	有	無	0			
久米南町	久米南	実施	有	無	6	18,778	7,351	252
美咲町	中央	実施	有	無	0	13,631	6,544	313
	旭	実施	有		0	18,586	8,678	中央館に一括記入
	柵原	実施	有		1.5	23,641	1,205	
	計	3/3有	3/3有	0	1.5	55,858	16,427	313
吉備中央町	かもがわ	実施	有	無	0	8,969	3,031	332
	かよう	実施	有		0	8,719	3,093	中央館に一括記入
	計	2/2有	2/2有	0	0	17,688	6,124	332

(岡山県内公共図書館調査：2020 年度)

■近隣市町村との比較「その他サービス」

自治体名	略称	その他利用者に対応したサービス						地域の課題への対応		
		YA(青少年)		乳幼児とその保護者		シニア世代				
		実施の有	サービス内容	実施の有	サービス内容	実施の有	サービス内容	実施の有	テーマ	サービス内容
岡山県	県	実施	ティーンズコーナー(企画展示)、ブックガイド作成配布(2016～)	実施	おはなし会、子育て応援セミナー	実施	大活字本コーナー設置・大活字本の貸出、録音図書や朗読CDの貸出	実施	就職・仕事、子育て・教育・若者自立支援、健康・福祉	ブックリストの作成・配付、関連機関のチラシ・パンフレットの配布、資料の展示、情報提供、イベント実施(講演会)
津山市	津山	実施	ティーンズコーナーの設置	実施	読み聞かせ、子育て支援コーナーの設置、ブックスタート、子育て支援施設への団体貸出	実施	大活字本、健康情報コーナーの設置、終活・健康に関するセミナーを実施	実施	就職・仕事、子育て・教育・若者自立支援、健康・福祉	ビジネス支援、子育て、健康各コーナー設置、セミナー・講演会の実施
	加茂	実施	ティーンズコーナーの設置	実施	読み聞かせ、子育て支援コーナーの設置	実施	大活字本コーナーの設置	実施	子育て・教育・若者自立支援	子育て支援コーナー設置、読み聞かせ
	久米	実施	ティーンズコーナーの設置	実施	読み聞かせ、子育て支援コーナーの設置	実施	大活字本コーナーの設置	実施	子育て・教育・若者自立支援	子育て支援コーナー設置、読み聞かせ
	勝北	実施	ティーンズコーナーの設置	実施	読み聞かせ、子育て支援コーナーの設置	実施	大活字本、健康情報コーナーの設置	実施	子育て・教育・若者自立支援	子育て支援コーナー設置、読み聞かせ
	計	4/4有		4/4有		4/4有		4/4有		
玉野市	玉野	実施	伊東歌詞太郎講演会、映像化原作コーナー展示等	実施	童心社紙芝居講座、赤ちゃん向け図書バック、ブックスタート等	実施	敬老の日「大人も楽しいおはなし会」	実施	子育て・教育・若者自立支援、健康・福祉、移住促進への協力	職場体験、公民館連携まちづくり講座、シニアフロモーション事業等
高梁市	高梁	未実施		実施	ベビーブック、赤ちゃんおはなし会、セカンド・サードブック	実施	拡大鏡、大活字本の充実、各種イベント実施	実施	子育て・教育・若者自立支援、健康・福祉	各種イベント連携
	成羽	未実施		実施	読み聞かせボランティアによる絵本の読み聞かせ	未実施		未実施		
	計	0		2/2有		1/2有		1/2有		
赤磐市	赤中	実施	青少年コーナーの設置	実施	おはなし会、ブックスタート	未実施		実施	子育て・教育・若者自立支援	コーナー設置
	赤坂	未実施		実施	定例のおはなし会、お楽しみ会	未実施		実施	子育て・教育・若者自立支援	子育て関連の本を集めた「子育て応援コーナー」の設置
	熊山	未実施		実施	定例のおはなし会、図書館おたのしみ会など	未実施		実施	子育て・教育・若者自立支援	子育て関連の本を集めた「子育て応援コーナー」の設置
	吉井	実施	青少年向けの本を集めた青少年コーナーを設置	実施	おはなし会、おたのしみ会等を実施	未実施		実施	子育て・教育・若者自立支援	子育て関連の本を集めた「子育て応援コーナー」の設置
	計	2/4有		4/4有		0		4/4有		
真庭市	真中	実施	YAコーナーの書架設置、テーマ展示	実施	絵本の読み聞かせ、イベントの開催	実施	大活字本、朗読CDの所蔵、拡大読書機の設置	実施	就職・仕事、子育て・教育・若者自立支援、健康・福祉、地域の行事等に関すること	関連資料の展示等
	久世	実施	特集コーナー	実施	特集コーナー、おはなし会、工作教室等	実施	サークル活動室提供、各種講座開講	未実施		
	藤山	実施	YAコーナーの設置	実施	子育て本のコーナーを設置	実施	老眼鏡の設置	未実施		
	落合	実施	ティーンズコーナーの設置	実施	読み聞かせ会の実施	未実施		未実施		
	北房	実施	専用コーナーの設置	実施	専用コーナーの設置	実施	拡大鏡等設置	実施	歴史関係の本の充実	備中の古代史、古墳に関する本の充実
	美甘	実施	YAコーナーの設置	未実施		未実施		実施	農業・特産物に関すること	関係コーナーの設置
	湯原	未実施		実施	乳幼児の読み聞かせ	未実施		未実施		
	計	6/7有		6/7有		4/7有		3/7有		
美作市	美作	実施	資料の収集・貸出・展示	実施	資料の収集・貸出・展示	実施	資料の収集・貸出・展示	実施	就職・仕事、子育て・教育・若者自立支援、健康・福祉	資料の収集・貸出・展示
	美田	未実施		実施	コーナー設置、対象イベントの実施	実施	シニア向けの資料収集	実施	就職・仕事、子育て・教育・若者自立支援、健康・福祉	資料収集、コーナー設置
	大原	実施	資料の収集・貸出・展示	実施	資料の収集・貸出・展示	実施	資料の収集・貸出・展示	実施	就職・仕事、子育て・教育・若者自立支援、健康・福祉	資料の収集・貸出・展示
	作東	実施	YAコーナーの設置	実施	イベント実施・特集展示・貸出	実施	資料収集・特集展示・貸出	実施	就職・仕事、子育て・教育・若者自立支援、健康・福祉	資料収集・特集コーナーの設置
	東栗倉	未実施		未実施		未実施		未実施		
	勝田	実施	資料の収集・貸出・展示	実施	資料の収集・貸出・展示	実施	資料の収集・貸出・展示	実施	就職・仕事、子育て・教育・若者自立支援、健康・福祉	資料の収集・貸出・展示
	計	4/6有		5/6有		5/6有		5/6有		
鏡野町	鏡野	実施	ティーンズコーナー	実施	ブックスタート	実施	高齢者向け紙しばい、大活字本、朗読CD	実施	就職・仕事、子育て・教育・若者自立支援、健康・福祉	資料提供、テーマ展示
勝央町	勝央	実施	YA本の特集・年齢別ブックリスト配布・音読大会	実施	ブックスタート、出張読み聞かせ、司書の子育てと絵本講義	実施	スポーツクラブ教室と連携貸出・デイサービス団体貸出	実施	子育て・教育・若者自立支援、健康・福祉	図書館から距離のある地域サービスのため各地区コミュニティセンターの図書コーナー整備と配本を開始。読書環境を整備
奈義町	奈義	実施	図書館だよりの発行、コーナーの設置	実施	ブックスタート、赤ちゃん絵本や子育て支援コーナーの設置、乳幼児向け絵本の講習会	実施	コーナーの設置	実施	就職・仕事	ルール電子図書館を活用した農業支援の講座開催
西栗倉村	あわくら	実施	学校司書の派遣	実施	ブックスタート	実施	総合保健施設への図書の設置	未実施		
久米南町	久米南	実施	YA向けコーナーを設置	実施	読み聞かせ、ブックスタート	実施	保健センターでの読み聞かせ	実施	健康・福祉	医学コーナーの細分化、問病記コーナーの設置
美咲町	中央	未実施		実施	ブックスタート、ブックセカンド、子育て支援センターでの読み聞かせ	未実施		未実施		
	旭	未実施		実施	ブックスタート、ブックセカンド、子育て支援センターでの読み聞かせ	未実施		未実施		
	榑原	実施	学級文庫貸出、学校でのリクエスト対応	実施	ブックスタート、ブックセカンド、子育て支援センターでの読み聞かせ、保育園訪問(読み聞かせ、貸出)	未実施		未実施		
	計	1/3有		3/3有		0		0		
吉備中央町	かもがわ									
	かよう	未実施		実施	ブックスタート、読み聞かせ	実施	高齢者サロンへの出前図書	未実施		
	計	0		2/2有		2/2有		0		

(岡山県内公共図書館調査：2020年度)

■近隣市町村との比較「学校支援・ボランティア」

自治体名	略称	学校および他機関との連携			ボランティアの受入		
		連携の実施	連携の相手先	連携・サービス内容	受入の有	活動内容	研修の有
岡山県	県	実施	学校・博物館・病院・行政機関・民間団体	協力貸出、レファレンス対応、資料提供、ティーンズコーナー（学校企画展示）、講座、連携展示、プラネタリウムを使用したおはなし会等	有	児童・障害者・情報検索関係支援・電子図書館コンテンツデータ作成支援	実施
津山市	津山	実施	学校・公民館・博物館・保育園・幼稚園・病院・福祉施設・行政機関・民間団体・会社・商店	資料貸出、講演会、出張読み聞かせ、出張貸出、協働、システム開発、ビジネス支援、行事開催	有	児童・書架整理・環境美化・資料の修理・布絵本制作	未実施
	加茂	実施	学校・公民館	資料貸出、講演会、出張読み聞かせ、出張貸出、共催行事、職場体験	有	児童	未実施
	久米	実施	学校・公民館・保育園・幼稚園	資料貸出、講演会、出張読み聞かせ、出張貸出、共催行事、職場体験	有	児童	未実施
	勝北	実施	学校・公民館・保育園・幼稚園	資料貸出、講演会、出張読み聞かせ、出張貸出、共催行事、職場体験	有	児童・書架整理・環境美化・資料の修理・布絵本制作	未実施
	計	4/4有			4/4有		0
玉野市	玉野	実施	学校・公民館・行政機関・民間団体・会社・商店	学校連携研修、中学校キャリア教育、警察署連携展示、おはなし会等	有	児童・書架整理・環境美化・イベントサポート・バックヤード業務等	未実施
高梁市	高梁	実施	学校・公民館・博物館（美術館）・保育園・幼稚園・福祉施設・行政機関・民間団体・会社・商店・BM・巡回	各種イベント連携、セカンドブック サードブック、利用カード登録	有	児童・障害者	実施
	成羽	実施	学校・公民館・保育園・幼稚園・福祉施設・行政機関・民間団体・会社・商店	団体貸出	有	児童	未実施
	計	2/2有			2/2有		1/2有
赤磐市	赤中	実施	学校・公民館・博物館・保育園・幼稚園・福祉施設・行政機関・民間団体・会社・商店	読み聞かせ、本の団体貸出、本の返却サービスなど	有	児童・障害者・書架整理・環境美化・館内展示・書架修理	実施
	赤坂	実施	学校・公民館・保育園・幼稚園	小学校・子ども園へは読み聞かせ、公民館へは公民館まつりでおたのしみ会の開催	有	児童	未実施
	熊山	実施	学校・公民館・保育園・幼稚園	小学校・子ども園へは読み聞かせ、公民館へは公民館まつりでおたのしみ会の開催	有	児童	未実施
	吉井	実施	学校・公民館・保育園・幼稚園・赤磐市吉井子育て支援センター	学校・保育園等への読み聞かせや団体貸出、地域の作品展示等	有	児童	未実施
	計	4/4有			4/4有		1/4有
真庭市	真中	実施	学校・公民館・保育園・幼稚園	団体貸出、配本サービス等	有	児童・障害者・書架整理・環境美化	実施
	久世	実施	学校・公民館・保育園・幼稚園・行政機関・会社・商店	配本・ボランティア読み聞かせ・行事共催	有	児童・書架整理	実施
	藤山	実施	学校・博物館・福祉施設	団体貸出、イベント時の関連書籍の展示協力	無		未実施
	落合	実施	学校・公民館	団体貸出、行事の共催	有	児童	未実施
	北房	実施	学校・公民館・行政機関	資料貸出、交換本棚の設置	有	児童・書架整理	未実施
	美甘	実施	学校・保育園・幼稚園	配本・読み聞かせサービスの実施	無		未実施
	湯原	実施	学校	県立図書館の長期一括借受と一緒に実施	有	児童	未実施
	計	7/7有			5/7有		2/7有
美作市	美作	実施	学校・保育園・幼稚園・福祉施設・行政機関	団体貸出、学校司書との兼務	有	児童	未実施
	英田	実施	学校・公民館・保育園・幼稚園・福祉施設・行政機関	団体貸出、配送サービス、学校司書と兼務	有	児童	未実施
	大原	実施	学校・保育園・幼稚園・福祉施設・行政機関	団体貸出、学校司書との兼務	有	児童	未実施
	作東	実施	学校・保育園・幼稚園・福祉施設・行政機関	学校司書との兼務・団体貸出・配送サービス・イベントポスターやチラシの配布	有	児童	未実施
	東栗倉	実施	学校・幼稚園・福祉施設・民間団体・会社・商店	資料貸出サービス	有	イベント	未実施
	勝田	実施	学校・保育園・幼稚園・福祉施設・行政機関	団体貸出、学校司書との兼務	有	児童	未実施
	計	6/6有			6/6有		0
鏡野町	鏡野	実施	学校・公民館・博物館・保育園・幼稚園	団体貸出、図書室運営支援、レファレンスサービス	無		未実施
勝央町	勝央	実施	学校・公民館・保育園・福祉施設・行政機関・民間団体・スポーツクラブ・療育教室	団体貸出、小中学校図書システム連携サポート、保育園カリコレ	有	児童・書架整理・職場体験・イベント運営	実施
奈義町	奈義	実施	学校・公民館・博物館・保育園・幼稚園・行政機関	定期配本、子供教室の共同開催、美術館も含めたイベント実施、農業講習や認知症に関する講座への出張貸出	有	児童・障害者	未実施
西栗倉村	あわくら	実施	学校・公民館・保育園・幼稚園・行政機関・民間団体・会社・商店	むらまるごと図書館、学校司書の派遣、講座	有	児童・書架整理	未実施
久米南町	久米南	実施	学校・公民館・福祉施設	小中への司書派遣、宅配、シア向け読み聞かせ	有	児童・環境美化・図書館資料の制作	未実施
美咲町	中央	実施	学校・保育園・幼稚園・児童館・子育て支援センター	図書システム連携・管理、読み聞かせ、文庫貸出	無		未実施
	旭	実施	学校・保育園・幼稚園・児童館・子育て支援センター	図書室運営のお手伝い、読み聞かせ、本の貸出、出張図書館	有	児童	未実施
	榑原	実施	学校・保育園・幼稚園・児童館・子育て支援センター	長期文庫貸出、読み聞かせ、出張図書館、学校図書室蔵書管理	有	児童	未実施
	計	3/3有			2/3有		0
吉備中央町	かまがわ かよう	実施	学校	出張の貸出サービス、ワークショップ、読み聞かせ	有	生涯学習フェスティバルでのスタッフ	未実施
	計	2/2有			2/2有		0

■目標基準例

目標基準例

この表は日本の図書館2011(日本図書館協会編)をもとに同協会が作成したものであり、数値は、全国の市町村のうち各人口段階で算出密度(住民一人当たりの貸出資料数)上位10%の市町村の平均数値を算出したものである。ここで示した数値を参考にしながら、各図書館において各々が選定した「指標」に基き「数値目標」を定め、時系列比較や同規模自治体などとの比較検討によって自己評価に活用し、図書館運営の一層の発展に資することが望まれる。
なお、ここで示した数値を上回るサービスを展開している図書館にあては、さらに高い水準を目指して図書館サービスの充実を図ることが期待される。

「貸出密度上位の公立図書館整備状況2011」について (日本図書館協会事務局)

人口段階	～0.8万人	～1.0万人	～1.5万人	～2万人	～3万人	～4万人	～5万人	～6万人	～8万人	～10万人	～15万人	～20万人	～30万人	30万人～	特別区	政令指定都市
1 図書館設置市町村数	113	46	96	106	136	145	97	87	107	77	108	49	38	53	23	19
2 対象市町村数	12	5	10	11	14	15	10	9	11	8	11	5	4	6	3	2
3 人口	5,145.3	8,749.2	13,141.6	17,363.3	25,998.1	33,882.5	45,669.0	54,669.0	64,346.6	85,089.0	124,208.9	175,034.6	242,405.3	397,203.8	163,666.3	963,406.0
4 図書館数	1.0	1.0	1.3	1.2	1.4	1.6	1.7	2.3	3.1	3.0	4.6	6.2	8.8	5.5	7.7	17.5
5 図書館有床延床面積(m ²)	904.8	684.2	1,349.2	1,395.2	1,850.1	2,433.5	3,373.8	3,371.4	4,389.5	4,188.4	7,397.8	6,357.0	10,370.9	11,971.4	8,498.2	29,790.7
6 白動車台数(台)	1.0	1.0	1.0	0.0	0.3	0.6	0.8	1.0	1.0	1.0	1.0	0.5	1.0	1.8	-	1.0
7 専任職員数	0.9	3	1.6	1.5	2.6	4.7	4.5	7.6	10.1	10.5	20.2	33.2	33.3	44.3	30.7	126.0
8 うち司書	0.5	1.2	1.0	1.1	1.6	2.7	3.2	5.3	8.0	6.9	13.2	21.8	18.25	29.0	14.0	68.5
9 司書率	56.3	52.5	70.6	63.9	67.5	56.6	69.6	66.6	80.2	90.1	64.8	64.4	46.2	59.8	33.4	49.2
10 非常勤・臨時職員数	3.1	3.0	4.4	5.8	7.4	8.5	13.8	13.6	19.5	18.4	32.0	39.6	82.9	79.9	10.6	103.1
11 うち司書	0.9	2.0	2.1	3.1	5.2	5.7	11.5	8.0	11.6	10.1	18.2	12.3	44.6	51.0	3.7	64.0
12 委託・派遣職員数	1.5	0.0	1.9	1.5	1.6	2.7	1.5	1.4	2.7	8.5	3.9	4.9	15.8	8.3	120.9	82.5
13 うち司書	0.8	0.0	0.9	1.0	1.1	1.4	1.4	1.4	0.0	7.8	2.4	2.8	8.8	2.8	55.1	33.3
14 蔵書冊数	74,541.2	74,980.2	110,928.0	123,661.7	153,589.5	220,523.4	240,459.6	293,787.2	415,759.4	408,536.1	631,263.8	748,848.6	1,155,326.8	1,257,204.5	826,420.3	2,789,127.0
15 うち開架冊数	56,593.6	50,172.7	76,503.1	90,406.6	99,644.1	139,660.2	161,385.8	185,795.9	237,480.1	235,164.7	352,018.3	388,342.5	728,499.3	829,793.0	584,934.7	1,936,282.0
16 図書館年間購入冊数	3,161.5	3,063.8	4,840.8	5,678.8	6,848.5	8,752.7	10,202.3	11,982.7	13,216.5	16,393.6	23,926.9	40,780.8	47,236.0	47,965.7	39,315.3	97,599.0
17 貸出年間購入冊数	70.6	53.8	92.4	143.8	131.2	176.2	201.2	232.7	261.8	319.0	381.4	608.4	878.5	930.0	851.7	2,201.5
18 新刊年間購入冊数	7.4	6.8	9.3	10.4	10.5	14.1	17.1	19.1	24.5	33.8	36.5	57.0	79.0	67.8	65.7	233.0
19 登録者数	9,285.1	5,602.8	10,513.2	18,678.5	20,711.0	36,010.5	32,478.2	29,090.5	53,266.8	50,544.0	63,934.6	83,892.0	111,956.3	226,169.0	152,713.7	374,638.0
20 貸出点数	83,021.6	107,871.0	157,137.1	206,723.0	338,596.1	483,625.9	514,058.6	620,079.8	736,392.9	1,033,889.0	1,379,446.5	2,066,063.8	2,964,694.3	3,910,174.0	3,035,702.7	8,026,072.0
21 人口当貸出点数	16.8	12.5	12.0	12.0	13.0	14.2	11.2	11.4	11.5	12.2	11.0	11.8	12.1	9.8	18.2	8.0
22 予約件数	2,856.8	1,736.8	4,449.8	5,559.1	11,215.8	20,443.9	20,487.5	28,623.3	64,107.3	74,554.4	166,836.9	434,503.8	379,045.8	676,791.0	1,127,678.3	1,575,267.5
23 図書館費(経常費・千円)	19,647.4	15,588.6	29,347.5	25,829.1	45,910.6	58,269.1	60,689.6	62,764.1	99,155.1	130,387.3	173,939.5	305,272.2	452,488.8	438,354.3	556,751.7	890,275.0
24 資料費(臨時含む)(千円)	5,992.8	4,202.6	8,276.8	11,158.7	12,283.9	17,662.9	18,446.4	17,664.9	27,656.0	31,235.0	47,752.9	78,213.6	85,426.8	89,232.2	78,835.0	262,187.0
25 うち図書費	4,202.8	2,450.6	6,488.4	8,652.2	8,555.0	12,974.6	11,414.4	12,546.6	18,096.8	20,209.8	35,923.7	61,869.2	57,329.3	64,667.5	55,012.0	155,048.0
26 うち施設整備費	986.4	834.2	1,237.1	1,812.0	1,445.4	2,426.5	2,449.1	3,016.0	3,592.5	4,537.9	8,224.8	11,379.6	12,740.7	11,348.3	14,285.3	46,618.0
27 うち施設費	409.7	159.8	379.6	840.4	701.6	960.5	892.2	1,255.0	1,131.3	3,474.8	992.1	3,225.8	2,565.7	3,671.6	8,715.5	5,851.0
28 人口当資料費(円)	1,409.6	490.0	639.1	629.5	457.7	514.6	405.4	326.3	431.7	371.3	380.1	454.3	354.5	225.6	636.0	268.6

《注記》

* 各人口段階の貸出密度(住民一人当たりの貸出資料数)上位10%の市町村の平均数値。

* 数値は、『日本の図書館-統計と展望-2011』による。

- 1 【図書館設置市町村数】2011年4月現在の図書館設置市町村数。
- 2 【対象市町村数】2010年度実績の貸出密度上位10%の市町村数。
- 3 【人口】対象市町村の平均人口。2010年3月31日現在の住民基本台帳登録人口。
- 4 【図書館数】対象市町村における平均図書館数。
- 5 【延床面積】対象市町村の図書館延床面積合計の平均。
- 6 【自動車図書館数】所有市町村の平均台数。
- 7 【職員数】対象市町村図書館の正職員数の平均。
- 8 【うち司書】正職員の司書有資格者数の平均。
- 10 【非常勤・臨時職員数】対象市町村図書館の非常勤・臨時職員数の平均。年間業務時間1500時間を1人に換算。
- 15 【うち開架冊数】対象市町村図書館の開架図書冊数の平均。
- 16 【図書館年間購入冊数】対象市町村図書館が2010年度購入した図書冊数の平均。
- 17 【雑誌年間購入冊数】対象市町村図書館が2010年度に購入した雑誌冊数の平均。
- 18 【新刊年間購入冊数】対象市町村図書館が2010年度に購入した新刊冊数の平均。
- 19 【登録者数】対象市町村図書館の2010年3月末日現在の貸出登録者数の平均。
- 20 【貸出点数】対象市町村図書館の2010年度の貸出点数の平均。
- 21 【人口当貸出点数】対象市町村図書館の人口一人当たりの貸出点数(貸出密度)。
- 22 【予約件数】対象市町村図書館の2010年度の予約の平均。
- 23 【図書館費】対象市町村図書館の2011年度図書館費当初予算額(経常費)の平均。
- 24 【資料費】対象市町村図書館の2011年度資料費予算額(臨時費含む)の平均。
- 28 【人口当資料費】対象市町村図書館の人口一人当たりの資料費。

図書館の設置及び運営上の望ましい基準の見直しについて 「これからの図書館の在り方検討協力者会議」 報告書（これからの図書館の在り方検討協力者会議 平成24年8月）

■利用人数の予測シミュレーションと必要な施設サービスの算定

必要量	予 測 項 目	計 算 式	数 値 基 準
駐車場	想定人口と目標貸出密度	$6,000 \text{ 人} \times 12 \text{ 冊} = 72,000 \text{ 冊}$	貸出密度 12 冊/人・年
	一人当たりの貸出冊数	$29,505 \text{ 冊} \div 5,283 \text{ 人} = 5.6 \text{ 冊}$	令和元年度中央図書館実績
	目標年間貸出者数	$72,000 \text{ 冊} \div 5.6 \text{ 冊} \div 13,000 \text{ 人}$	
	貸出利用者の割合	$5,283 \text{ 人} \div 5,728 \text{ 人} \times 100 \div 90\%$	令和元年度中央図書館実績
	目標年間来館者数	$13,000 \text{ 人} \div 90\% \div 14,500 \text{ 人}$	来場者の 90%が貸出利用
	一週間の目標来場者数	$14,500 \text{ 人} \div 52 \text{ 週} \div 280 \text{ 人}$	52 週/年
	土日 1 日の来場者数	$280 \text{ 人} \times 25\% \div 70 \text{ 人}$	休日 1 日が週で占める割合 25%
	車の来場者数	$70 \text{ 人} \times 90\% \div 63 \text{ 人}$	車での来館 90%
	ピーク時の来場者数	$63 \text{ 人} \times 20\% \div 13 \text{ 人}$	1 日の来場者数ピーク 20%
	ピーク時の必要駐車台数	$13 \text{ 人} \div 2 \text{ 台/人} \div 7 \text{ 台}$	車 1 台の同乗者 2 人/台
駐輪場	平日 1 日の来場者数	$280 \text{ 人} \times 20\% \div 56 \text{ 人}$	平日 1 日が週で占める割合 20%
	ピーク時の来場者数	$56 \text{ 人} \times 20\% \div 12 \text{ 人}$	1 日の来場者ピーク 20%
	自転車の来場者数	$12 \text{ 人} \times 40\% \div 5 \text{ 台}$	自転車での来場 40%
閲覧席	着座した利用者数	$13 \text{ 人} \times 65\% \div 9 \text{ 人}$	着座行為率（人/人）65%
	ピーク時の着座人数	$9 \text{ 人} \div 0.5 \text{ 人/席} \div 18 \text{ 人}$	座席占有率（人/席）50%

中井孝幸，秋野崇大，谷口桃子：図書館における利用者属性からみた座席の選択行動と過ごし方 - 「場」としての公共図書館の施設計画に関する研究その 1, 日本建築学会計画系論文集, Vol. 82, No. 741, pp. 2767-2777, 2017. 11

5 その他関係資料

(1) 減価償却の耐用年数表

1 建物

構造, 用途		細目	耐用年数
鉄骨鉄筋コンクリート造, 鉄筋コンクリート造		事務所用, 下記以外用	50 年
		住宅用, 宿泊所用	47 年
		店舗用, 病院用	39 年
		送受信所用, 車庫用, 格納庫用, と畜場用	38 年
れんが造, 石造, ブロック造		事務所用, 下記以外用	41 年
		住宅用, 宿泊所用	38 年
		店舗用, 病院用	36 年
		送受信所用, 車庫用, 格納庫用, と畜場用	34 年
金属造	骨格材の肉厚 (4mmを超える)	事務所用, 下記以外用	38 年
		住宅用, 宿泊所用	34 年
		店舗用, 病院用	31 年
		送受信所用, 車庫用, 格納庫用, と畜場用	29 年
	骨格材の肉厚 (3mmを超え4mm以下)	事務所用, 下記以外用	30 年
		住宅用, 宿泊所用	27 年
		店舗用, 病院用	25 年
		送受信所用, 車庫用, 格納庫用, と畜場用	24 年
	骨格材の肉厚 (3mm以下)	事務所用, 下記以外用	22 年
		住宅用, 宿泊所用	19 年
		店舗用, 病院用	19 年
		送受信所用, 車庫用, 格納庫用, と畜場用	17 年
木造, 合成樹脂造		事務所用, 下記以外用	24 年
		住宅用, 宿泊所用	22 年
		店舗用, 病院用	17 年
		送受信所用, 車庫用, 格納庫用, と畜場用	17 年
木骨モルタル造		事務所用, 下記以外用	22 年
		住宅用, 宿泊所用	20 年
		店舗用, 病院用	15 年
		送受信所用, 車庫用, 格納庫用, と畜場用	15 年
簡易建物	主要柱が10cm以下で杉皮, ルーフイング, トタン葺きのもの		10 年
	掘立造のもの及び仮設のもの		7 年

2 建物付属設備

構造, 用途	細目	耐用年数
電気設備	蓄電池電源設備	6 年
	その他のもの	15 年
給排水設備, 衛生設備, ガス設備		15 年
冷房, 暖房, 通風, ボイラー設備	冷暖房設備(冷凍機の出力が22kw以下)	13 年
	その他のもの	15 年
アーケード, 日よけ設備	主として金属製のもの	15 年
	その他のもの	8 年
その他のもの	主として金属製のもの	18 年
	その他のもの	10 年

(減価償却資産の耐用年数等に関する省令(昭和40年財務省令第15号))

(2) 庁舎整備事例

自治体名	岩手県紫波町	福島県伊達郡国見町	宮城県南三陸町
自治体面積	239 km ²	37.95 km ²	163.4 km ²
整備時期	2015年3月竣工(2015年5月7日開庁)	2015年3月竣工(2015年5月7日開庁)	2017年8月竣工(2017年9月開庁)
人口・職員数	計画人口 32,461人(計画世帯数: 10,610世帯) 計画職員数 269人 計画議員数 22人	計画人口 9,512人(世帯数3,291世帯) 計画職員数 118人(2016年) 計画議員数 12人	計画人口 13,022人(2018.10) 計画職員数 144人 計画議員数 16人
位置(現位置/移転)	移転新築(紫波中央駅前)		移転
規模	敷地面積 6,602.77 m ² 建築面積 庁舎2,584.05 m ² 車庫棟221.31 m ² 延べ床面積 庁舎6,650.43 m ² 車庫棟221.31 m ² 階数 地上4階、地下1階(木造部分は地上3階)	敷地面積 8,280.40 m ² 建築面積 1,500.43 m ² 延べ床面積 4,833.39 m ² 階数 地下1階地上3階	敷地面積 8,730.1 m ² 建築面積 2,656.7 m ² 延べ床面積 3,772.6 m ² 階数 地上3階
構造	庁舎: 木造、一部鉄筋コンクリート造、車庫: 棟鉄骨造	S造+RC造	鉄筋コンクリート造、鉄骨造、木造
駐車場	来庁者用: 70台、公用車用: 62台	公用車27台(地下1階)	
新庁舎建設の理由	庁舎の分散、老朽化、耐震性	震災被害	震災被害(解体後仮設庁舎で執務)
事業費	総工事費 21億6884万円 延床m ² 当たり 32.6万円	総工事費 約17億円 延床m ² 当たり 35.2万円	総工事費 19億1,750万円 延床m ² 当たり 50.8万円
財源			
事業手法	PFI(BTO方式) ・サービスマン型(民間事業者は、調達した資金により施設を設計・建設し、維持管理及び運営を行う。地方公共団体は、そのサービスマンの提供に対して対価を支払う。) ・庁舎の構造躯体は100%町産のカラマツ材を活用。「木質資源循環のまちづくり」 ・木造の主要部分は大断面集成材による燃え代(もえしろ)設計。耐火性能を確保。 ・閉庁日のエントランスホールの町民開放。(駐車場から広場への動線確保) ・3階北側に眺望スペースを確保し、町民へ開放。・町の中心となる「オガールエリア」との機能的な一体性。 ・保健センター併設。	・第19回木材活用コンクール賞【国土交通大臣賞】 ・平成28年度木材利用優良施設(林野庁長官賞) ・木造先導型	設計者の選定: 公募型プロポーザル方式 ・防災対策拠点となるよう高台に建設。 ・カフェコーナーを設置し、運営はNPO法人(びば!南三陸)に。特徴として、生きがい対策や社会参画を目的として、従業員が高齢者であること。 ・FSC国際認証を取得した南三陸産の杉を使用。
特徴			
設計・施工者	PFI事業: 橋建設グループ(代表/橋建設(株))	設計・監理: 福島県国見町庁舎建設実施設計共同企業体(ジェイ・エル・東日本建築設計事務所、田畑建築設計事務所) 施工: 安藤・間・安藤組、佐久間工業特定建設工事共同企業体	設計: (株)久米設計東北支社 施工: 銭高組・山荘建設JV

自治体名	宮城県亘理町	神奈川県開成町	岡山県西粟倉村
自治体面積	73.6 km ²	6.56 km ²	57.97 km ²
整備時期	2019年12月竣工(2019年1月開庁)	2019年12月竣工(2020年5月7日開庁)	2021年3月竣工予定(2021年4月開庁予定)
人口・職員数	計画人口 33,665人(2018.7) 計画職員数 252人 計画議員数 18人	計画人口 17,013人(6,169世帯)(H27) 計画職員数 121人(H29.4.1現在) 計画議員数 8人	計画人口 1,454人(2019.3.31) 計画職員数 36人 計画議員数 8人
位置(現位置/移転)	移転	現庁舎に隣接(プール解体)	移転(現庁舎の向い)
敷地面積		敷地面積 8,134.28㎡(開築敷地面積)	敷地面積 5,398.05 m ²
建築面積		建築面積 2,135.95㎡	建築面積 2,360.45 m ²
延べ床面積	7,040 m ²	延べ床面積 3,891.31 m ²	延べ床面積 3,461.31 m ²
階数	地上3階	地上3階	階数 平屋
構造	鉄筋コンクリート造	鉄筋コンクリート造、一部鉄骨造	木造
駐車場	来庁舎103台、車いす使用者3台、職員用240台、議員用18台、公用車65	来庁舎用:35台	来庁舎用:9台、公用車用:5台
新庁舎建設の理由	震災被害(解体後仮設庁舎で執務)	耐震性不足、老朽化、庁舎の分散、ユニバーサルデザイン・情報技術への対応の限界、施設の不足。	未耐震、老朽化、防災機能強化
事業費	総工事費 42億2,000万円 延床㎡当たり 59.9万円	総工事費 22億8,204万円 延床㎡当たり 58.6万円	総工事費 23億6,269万円 延床㎡当たり 68.3万円
財源	震災復興特別交付税、庁舎建設基金、保健福祉センターに対する県の補助金、起債	環境省補助金(ZEB)	過疎債(生涯学習施設)、公共施設等適正管理推進事業債(庁舎)
事業手法	設計者の選定:公募型プロポーザル方式	設計者の選定:公募型プロポーザル方式	設計者の選定:公募型プロポーザル方式
特徴	・保健福祉センター、防災備蓄倉庫併設。 ・72時間対応の自家発電室・ヘリコプター救助スペース ・吹き出しや支援物資配布のための屋根付きスペース	・国内初のゼロエネルギー(ZEB認証)庁舎 ・水に恵まれた開成町の特徴を生かし、井水熱を利用した蓄熱槽やクールヒートレynch射空調等の省エネ空調システムを採用。 ・開成町を象徴する「田舎モダン」な空気を醸し出す「町民プラザ」は地域活力の場。 ・鉄骨造の採用により将来を見越したサステイナブルな空間を計画。	・庁舎と生涯学習施設の複合施設 ・西粟倉村の木材、間伐材利用促進 ・地域熱供給、井水利用
設計・施工者	設計:(株)三菱地所設計東北支店 (株)楠山設計JV 施工:三井住友建設(株)東北支店	設計・監理:松田平田設計 施工:大成建設	設計:株式会社 アルセッド建築研究所 施工:梶岡建設(株)



自治体名	岡山県久米南町 庁舎	岡山県波佐見町	岡山県新庄村 庁舎 画像
自治体面積	78.65 km ²	56.0km ²	67.1km ²
整備時期	2023年3月竣工予定(2023年4月日開庁) 予定	2023年3月竣工予定(2023年4月日開庁) 予定	2023年度中竣工 予定
人口・職員数	計画人口 4,737人(R2.6.30) 計画職員数 71人 計画議員数 8人	計画人口 14,561人(R2.6.30) 計画職員数 126人 計画議員数 14人	計画人口 未定 計画職員数 41人 計画議員数 8人
位置(現位置/移転)	現庁舎に隣接	現庁舎に隣接	現庁舎に隣接
敷地面積		6,700㎡	4,718㎡
建築面積			
延べ床面積	2,600㎡	3,000㎡	1,300㎡
階数	2階	2階又は3階	2階
構造	鉄骨造		鉄筋コンクリート造
駐車場	来庁者用:55台 駐輪:20台	来庁者用:55台、公用車:45台、職員:110台	
新庁舎建設の理由	未耐震、老朽化、防災機能強化、狭隘化、バリアフリー対応	未耐震、老朽化、防災機能強化、狭隘化、バリアフリー対応	未耐震、老朽化、防災機能強化、狭隘化、バリアフリー対応
事業費	総工事費 13億9千万円 延床㎡当たり 53.5万円	総工事費 18億3,700万円 延床㎡当たり 61.2万円	総工事費 10億1千4百万円 延床㎡当たり 78万円
財源	過疎対策事業債、市町村役場緊急保安事業債	公共施設等適正管理推進事業債	過疎対策事業債、市町村役場緊急保安事業債
事業手法	設計者の選定:公募型プロポーザル方式 ・庁舎と公民館の複合施設	設計者の選定:公募型プロポーザル方式	設計者の選定:公募型プロポーザル方式 ・新城村の木材、間伐材利用 ・暖房は木質バイオマス
特徴			
設計・施工者	設計:株式会社 アール・アイ・エー大阪支社	設計:株式会社 三省設計事務所	設計:佐川旭建築研究所